

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

Determina n. 1252 adottata il 03/10/2017 .

Il periodo di pubblicazione è di quindici giorni interi e consecutivi a partire dal giorno di adozione.

Sottoscritta dal Direttore PERESSOTTI GIOVANNI con firma digitale.

Oggetto: PROROGA DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELL'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA.

IMPRONTE

testo determina.pdf

AA6E3B11D7E6E5319D35E0365A98280C4C9F7BC3777E73379C1AB849D464B3B37D1127ED384408AF6C22967C84A29FD0AD48E6AE153A41576994DB965E586A10

Relazione gara proroga.pdf.p7m

D0B743D0A7EDB9E747E9C8CA1015389998F799505E6EBF88BC2EBAD2CBEA3E6B64084B9886CB085E3C991D2123E5A3DC935ADE8F53FF7F0A4F77E88153112020

SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO

Redattore del provvedimento: Giovanni Colapietro
Responsabile del procedimento: Dr. Gabriele Cervato
Il Direttore: Arch. Giovanni Peressotti

**OGGETTO: PROROGA DEL CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI DI
PROPRIETÀ DELL'AZIENDA U.S.L. DI FERRARA.**

Importo stimato di spesa: € 39.619,80 + I.V.A.= € 48.336,16

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
Arch. GIOVANNI PERESSOTTI**

In virtù dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 1 dell'11.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 2 dell'11.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende;
- n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara, con le quali si dispone di istituire, con decorrenza dalla data di attribuzione dell'incarico apicale di riferimento, nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda USL di Ferrara (nella sua qualità di Azienda Capofila ai sensi dell'art 2 comma 6 dell'Accordo Quadro), Servizi Comuni fra i quali il Servizio Comune Tecnico e Patrimonio.

Dato atto che con deliberazione n. 176 del 31/10/2016 è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio.

Richiamata la deliberazione n. 96 del 21.06.2016 ad oggetto: "Aggiornamento della delibera n. 300 del 23.12.2015 ad oggetto "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.", nonché l'allegato Regolamento cui la presente determinazione corrisponde.

Premesso che il "Regolamento per l'adeguamento dell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara al principio della distinzione tra funzioni di programmazione, indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione di cui all'art. 4 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165", allegato alla Deliberazione n. 96/2016 sopra citata, nel paragrafo "L'attività contrattuale", attribuisce tutte le procedure di norma inerenti i servizi di manutenzione degli autoveicoli alla competenza del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio.

Vista la normativa vigente in materia di acquisizioni di servizi della Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici" e in particolare le disposizioni di cui all'art. 17 del D.L. 6/7/2011 n. 98, come convertito dalla L. 15/07/2011 n.

111, del D.L.7/5/2012 n. 52, come convertito dalla L.6/7/2012 n. 94, del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito nella L. 07/08/2012 n. 135 e della L. 28/12/2015 n. 208, che prevedono il ricorso alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o alle convenzioni attivate dalle centrali di committenza regionali per l'acquisizione di servizi.

Preso atto, in particolare, che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 24/04/2014 n. 66 come convertito dalla L. 23/06/2014 n. 89, con Decreto Ministeriale vengono individuate le categorie di beni e servizi per i quali gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale devono ricorrere ai Soggetti aggregatori e che tra le tra le categorie di beni e servizi individuate dal D.P.C.M. 24/12/2015 non è prevista la manutenzione di automezzi.

Vista la Relazione sul "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco automezzi dell'Azienda USL di Ferrara" del Responsabile Unico del Procedimento, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

Considerato che, l'Azienda USL si avvale di un contratto per la fornitura del servizio di manutenzione degli automezzi, stipulato, ad esito di apposita gara aggiudicata con Determinazione n. 1426/219E, in data 8/09/2009, con la Carrozzerie e Officine F.lli Battistini & C. S.R.L. di Cesena e che tale contratto andrà a scadere il 10/10/2017.

Visto che il "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi in proprietà dell'Azienda USL di Ferrara" è stato previsto nella programmazione regionale di cui al Masterplan 2017/2019, recepito con Determina della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia Romagna n. 9615 del 16/06/2017, alla riga 879, nell'ambito della quale è stata inserita la necessità di attivare tale servizio per l'Azienda USL.

Visto che è ancora in corso la predisposizione, a cura degli Uffici del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio, degli elaborati progettuali propedeutici agli atti di gara per l'affidamento del nuovo appalto del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi dell'Azienda USL di Ferrara, che dovrà tener conto della nuova articolazione organizzativa distrettuale e relativa dislocazione del parco auto.

Rilevato che, sia sulla piattaforma regionale per gli acquisti della Regione Emilia Romagna, Intercent-ER, sia sulla piattaforma nazionale Consip, ad oggi, non sussiste alcuna convenzione relativa al servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi.

Considerato che, l'assenza dell'attivazione di una gara in sede di Area Vasta e l'impossibilità di avvalersi di una convenzione presente all'interno della piattaforma Intercent-ER o Consip, rende necessario l'avvio di una procedura di una gara per l'acquisizione del servizio di manutenzione e riparazione automezzi aziendali.

Considerato inoltre che l'approssimarsi della scadenza del contratto di cui si tratta impone, nelle more dello svolgimento delle procedure di gara ed al fine di garantire la continuità nella prestazione dei servizi essenziali erogati dall'Azienda USL, ai quali funge da supporto strumentale la flotta auto, di prorogare la durata del medesimo per mesi 6 e comunque non oltre la stipula del nuovo contratto ad esito di gara.

Visto il riscontro, di cui alla nota prot. n. 60 del 15/09/2017, con la quale la Carrozzerie e Officine F.lli Battistini & C. S.R.L. si dichiara disponibile alla proroga del contratto di manutenzione in parola per mesi 6 (sei), alle condizioni economiche e giuridiche attualmente praticate.

Accertato che la spesa stimata di € 17.608,80 + I.V.A.= € 21.482,74, sarà contabilizzata sul conto economico 811010061 "Manutenzione Automezzi" del Bilancio 2017 e quella di € 22.011,00 + I.V.A.= € 26.853,42, sarà contabilizzata sul relativo conto di competenza del Budget da prevedere per il Bilancio 2018.

Visto l'art. 125, 10° comma, lett. c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e richiamate le disposizioni

transitorie di cui all'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come modificato dal D.Lgs. 56/17, sull'applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici.

Dato atto che il presente provvedimento, inquadrato nella tipologia di procedimento lett. b), sarà posto in pubblicazione nella sotto sezione "Provvedimenti" presente nella sezione di livello I, denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

Attestata la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, nonché la congruità della spesa rispetto ai prezzi ad alle condizioni di mercato e che l'attribuzione della stessa ai conti economici o patrimoniali di competenza è regolare in base alle norme di contabilità attualmente in vigore ed al piano dei conti aziendali e che la spesa è compresa nei limiti del *budget*.

DETERMINA

1) Di disporre, sulla base di quanto sopra esposto e della Relazione sul "Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco automezzi dell'Azienda USL di Ferrara" del Responsabile Unico del Procedimento, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale del medesimo, nelle more dello svolgimento della procedura di gara per l'aggiudicazione del nuovo appalto, la proroga, alle medesime condizioni economiche e giuridiche attualmente praticate, del "Contratto per la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell'Azienda USL di Ferrara", stipulato con la Carrozzerie e Officine F.lli Battistini & C. S.R.L. di Cesena, al 10/04/2018, fermo restando la facoltà di recesso anticipato qualora l'aggiudicazione del nuovo appalto sia formalizzata in tempi anteriori a tale scadenza;

2) Di dare atto, altresì, che i costi derivanti dal presente atto, vengono quantificati in presunti € 17.608,80 + I.V.A.= € 21.482,74, da contabilizzare sul conto economico 811010061 "Manutenzione Automezzi" del Bilancio 2017, ed in presunti € 22.011,00 + I.V.A.= € 26.853,42, da contabilizzare sul relativo conto di competenza del Budget da prevedere per il Bilancio 2018;

3) Di dare atto che il Dr Gabriele Cervato, Responsabile dell'M.O. Attività Amministrative, Appalti e Patrimonio, con sede in Via Cassoli, 30 – Ferrara, tel. 0532/235805, email: g.cervato@ausl.fe.it, assume il ruolo di Responsabile del Procedimento.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
Arch. GIOVANNI PERESSOTTI

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA

SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO

Determinazione in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara – sezione “Albo Pretorio Elettronico” (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.)

dalla data di adozione e per gg.15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R.n. 50/94, così come sostituito dalla L.R.n. 29/2004)

Inviata al Collegio Sindacale in data di pubblicazione

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO

Arch. GIOVANNI PERESSOTTI