

P1221

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0061952
DATA: 30/10/2019
OGGETTO: NOTA A CONTRARRE Incarico professionale di Relazione geologica, sismica e geotecnica sulle indagini e relative indagini per nuova Cabina Elettrica presso Ospedale di Valle Oppio – Lagosanto (FE) CUP E18I16000280001 CIG: Z3E2A5B502 NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Peressotti

CLASSIFICAZIONI:

- [07-07-02]

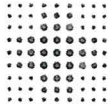
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0061952_2019_Lettera_firmata.pdf:	Peressotti Giovanni	DD54D5DCD7A0B03055FF898EC3B50732 2E565110641CCE8FD579912B6CA9E198
PG0061952_2019_Allegato1.docx:		8D2E2F30675332AA5B0E54E402C63A9B9 31ABBE33D7F4995D808BA72BC8C7807
PG0061952_2019_Allegato2.doc:		6084A547722E9934985269E5F47784D0A B31B761CCCB8E7C18E8D62C5F7C2389
PG0061952_2019_Allegato3.docx:		39C8480AD9EF9078C2048EC46A4EAB0A 60025EDC5C8CD5E3A033A76A6EB1FD81



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

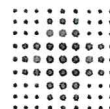
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara



Università
degli Studi
di Ferrara



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara

UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
GS/ip
F/02/18
fascicolo 875-2

Dott. Geol.
Veronese Thomas
Via Roma, 10 - Codigoro (FE)
thomas.veronese@epap.sicurezzaposta
le.it

UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E
PATRIMONIO
Ufficio Budget
Sig.a Silvia Passini
Sig.a Vincenza Serino

OGGETTO: NOTA A CONTRARRE Incarico professionale di Relazione geologica, sismica e geotecnica sulle indagini e relative indagini per nuova Cabina Elettrica presso Ospedale di Valle Oppio – Lagosanto (FE) CUP E18I16000280001 CIG: Z3E2A5B502 NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA

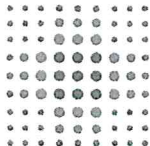
Con la presente, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della delibera dell'Azienda USL di Ferrara n. 105 del 15/06/2017, questa Amministrazione rende nota l'esigenza di affidare **incarico professionale tramite emissione di ordine** nei confronti del Dr. Thomas Veronese - con sede legale in Codigoro (FE), per l'acquisizione del seguente servizio:

- REDAZIONE DI UNA RELAZIONE GEOLOGICA E SISMICA E GEOTECNICA SULLE INDAGINI
- ESECUZIONE DI N 1 PROVA PENETROMETRINCA STATICA CON SISMOCONO A CPTU a – 30,0 m da p.c.

per un importo pari a **€ 840,00 (oltre il 2% contributo previdenziale e il 22% IVA), per un importo totale di € 1.041,60**, ricompreso nel Quadro Economico dell'opera alla voce 2016/02 del Piano Investimenti 2019-2021.

Le prestazioni professionali previste dovranno essere connesse alle attività di progettazione nell'ambito delle direttive assunte dall'Ufficio Progettazione, **nel rispetto della tempistica indicata dal RUP e comunque non oltre il 30 novembre 2019**

L'individuazione del Professionista è avvenuta in quanto in possesso di un curriculum adeguato all'incarico in oggetto e in quanto inserito nell'elenco professionisti per affidamento di incarichi professionali attinenti all'ingegneria e all'architettura cui attingere per importo stimato inferiore a € 100.000,00 approvato con determinazione n. 1471 del 16/11/2017 del Direttore del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio.



- Visto e considerato quanto sopra
- Vista la relativa Relazione del RUP agli atti del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio:
- Richiamato l'atto di approvazione del bilancio n. 135 del 26/06/2019.

si procederà all'emissione dell'ordine nei confronti del professionista

Dr. Geol. Thomas VERONESE

Iscritto all'Ordine dei Geologi dell'Emilia Romagna al n. 742 / 1995

C.F. VRNTMS67R15C814V

P.I. 01327130389

con sede Legale: Via Roma, 10 - Codigoro (FE)

thomas.veronese@epap.sicurezzapostale.it

per l'importo di

Capo A – prestazione professionali per indagine geologica

Relazione geologica sismica e geotecnica	€ 400,00
Prova penetrometrica statica CPTU	€ 440,00
sommano Capo A	€ 840,00

Capo B – oneri ed IVA

CASSA geologi 2%	€ 16,80
I VA 22% su base imponibile	€ 184,80
sommano Capo B	€ 201,60

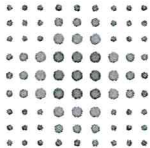
TOTALE A+B € 1.041,60

importo ritenuto congruo dal RUP.

Tale importo è ricompreso nel Quadro Economico dell'opera prevista alla voce 2016/2 della Scheda 2 del Piano Triennale degli Investimenti 2019-2021 approvato con Delibera n. 135 del 26/06/2019 e verrà contabilizzato sul Conto Patrimoniale n. 5053500101 "Fabbricati in corso "

Si comunica che la presente nota sarà pubblicata sul profilo di committente dell'Azienda USL di Ferrara ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si rammenta al professionista l'obbligo alla sottoscrizione di apposita nuova autocertificazione di anagrafica fiscale (All. 1,), adeguato al sistema contabilità regionale GAAC, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, necessaria per la liquidazione degli atti contabili, da restituire compilata e sottoscritta, attestante la regolarità contributiva a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e succ. modif. e ai sensi e per gli effetti del



D.Lgs.165/01 e contenente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e Codice Fiscale dei soggetti delegati ad utilizzarlo, entro 7 giorni dalla sua accensione.

Ai fini del rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3, 8° comma, L. 136/2010 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i codici relativi al servizio di cui trattasi sono:

CUP E18I16000280001

CIG: Z3E2A5B502

La fatturazione, avallata dal Collaboratore del RUP che verificherà l'effettivo e corretto svolgimento della prestazione, avverrà come di seguito indicato:

STEP DI LIQUIDAZIONE

100% in un'unica soluzione

FASE

Alla consegna di tutti gli elaborati afferenti l'intero incarico

La fattura a saldo dell'importo verrà liquidata a seguito di emissione del relativo Certificato di Esatto Adempimento dell'intero servizio affidato, redatto dal RUP ovvero da un tecnico da lui delegato.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura (D.Lgs. 231/02, come modificato dall'art. 1 comma 5 lett. b), del D.Lgs. 192/12).

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Pubblica Amministrazione e fornitori ai sensi della L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 (L. Finanz. 2008). In ottemperanza a tale disposizione, le fatture, emesse nei confronti dell'Azienda USL di Ferrara potranno essere gestite esclusivamente nel "Formato fattura elettronica XML" citato dal decreto. La fattura relativa alle prestazioni professionali effettuate dovrà essere obbligatoriamente inviata, esclusivamente in formato elettronico attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'intermediazione della Regione Emilia Romagna (Notier), e dovrà contenere tassativamente i seguenti elementi:

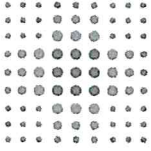
- indicazione dettagliata della prestazione eseguita;
- indicazione dettagliata della delibera/disposizione/determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine;
- indicazione del numero d'ordine aziendale
- indicazione del **CIG** (la mancanza di questa informazione comporterà il respingimento della fattura)

Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della Fattura elettronica; le fatture indirizzate alla presente Azienda USL di Ferrara devono contenere i seguenti riferimenti

Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA

Cod fiscale del servizio di FE: 01295960387

Codice Univoco Ufficio: UFTPUJ



Codice IPA: ausl_fe

Salvo i casi di esonero previsti dalla normativa vigente,

ai sensi dell'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 190/2014, che ha introdotto l'**istituto della scissione dei pagamenti** (c.d. split payment) e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, tutte le fatture emesse per la fornitura di beni e servizi, ad eccezione di quelle estere e di quelle sottoposte a reverse charge, devono obbligatoriamente contenere l'annotazione "scissione dei pagamenti". Conseguentemente l'Azienda Sanitaria provvederà al pagamento della sola base imponibile, al netto di eventuali note di accredito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura all'Erario.

L' Azienda Sanitaria procederà ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

Inoltre la **fatturazione può essere effettuata solo a seguito dell'emissione di ordine da parte della Stazione Appaltante**. Il professionista dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata del sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche ecc) nonché Nodo Telematico di Interscambio NoTi-ER.

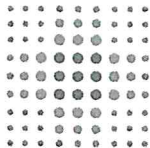
Una volta acquisito il codice rilasciato dal sistema di Intercent-ER (cd. Codice "idpeppol"), si invita l'Affidatario a volerne dare comunicazione alla Stazione Appaltante, **in previsione dell'obbligatorietà dell'emissione dell'ordine elettronico**.

Si comunica che, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs n. 33/2013, le Amministrazioni Pubbliche hanno l'obbligo di pubblicare le informazioni "concernenti i titolari di **incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenze**" (art. 15) con specifico link ben visibile nella homepage del proprio sito, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", adempimento assolto tramite la pubblicazione delle stesse informazioni, nel sito della Funzione Pubblica (PerlaPA) cui si può accedere da specifico link direttamente dal sito istituzionale aziendale www.consulentipubblici.gov.it/

A tale scopo si richiede nuovamente, la trasmissione del modello di dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 da restituire debitamente compilato e sottoscritto relativo **all'insussistenza di conflitto di interessi nei confronti della Stazione Appaltante (All. 2)**.

Si invia inoltre la dichiarazione attestante il possesso dei **requisiti di ordine generale** (art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), da restituire compilata e sottoscritta **(All. 3)** in quanto decorsi i termini di validità del precedente.

Pur essendo già agli atti di questo Servizio, il Suo curriculum dettagliato, pervenuto in occasione della formazione dell'Elenco Professionisti aziendale, si richiede l'invio di un curriculum vitae aggiornato (in formato europeo e in **duplice formato pdf/A e word**) redatto nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs.



196/2003 e s.m.i., contenente i dati che la S.V. vorrà pubblicare, completo del relativo consenso al trattamento dei dati riportati, SE VARIATO rispetto a quello già inviato in occasione di altro incarico

Si coglie l'occasione per sottolineare al professionista l'obbligo al rispetto dell'art. 24, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in merito al divieto di partecipazione agli appalti, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto attività di progettazione.

In relazione alla tipologia dei finanziamenti, si considera questa comunicazione **effettiva consegna del servizio** in quanto ricorrono le fattispecie derogatorie di cui al comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si dispone la comunicazione del presente affidamento d'incarico alla Corte dei Conti, come previsto dall'art. 1, comma 173, della L. 266/05.

La presente dovrà essere restituita controfirmata digitalmente in formato p7m. per accettazione.

Per lo svolgimento dell'incarico il referente per l'Azienda è il tecnico delegato Ing. Giuseppe Schiesaro – n. tel 0532/236308 cell. 348/7561433

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi all'Ufficio Contratti ai n. tel 0532-235843 – 5800

La documentazione richiesta dovrà essere inviata alla casella pec: dipartimentoattivitecniche@pec.ausl.fe.it.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:
Giovanni Peressotti

Responsabile procedimento:
Giovanni Peressotti