

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIALI

Il Direttore Ing. Gerardo Bellettato

Appalto degli interventi di ristrutturazione per adeguamenti normativi all'Ospedale di Argenta (FE) – Intervento AP 52.

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA 6136184B37
CODICE UNICO DI PROGETTO E93B10000180001

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda USL di Ferrara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui all'oggetto.

L'affidamento di cui trattasi è stato disposto con determinazione a contrarre n. 176 del 20/02/2015, avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lett. a), 54, comma 2, e 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

Il progetto è stato validato in data 05/06/2014, PG 34765.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Argenta (FE).

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Gerardo Bellettato, Direttore del Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali con sede in Ferrara in Via Cassoli, 30 – PEC dipartimentoattivitategniche@pec.ausl.fe.it.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e fac simile dichiarazioni a corredo
- c) Progetto esecutivo dell'intervento
- d) Lista delle categorie
- e) Protocollo sugli appalti, Ferrara, 18 giugno 2012

□ Importo a base d'appalto

Totale importo a base d'appalto	€ 382.618,79
Totale importo soggetto a ribasso	€ 371.474,56

Tale importo a base d'appalto è così ripartito:

Importo lavori a corpo soggetto a ribasso € 371.474,56 (categoria prevalente OG1 classifica II ex art. 61 DPR 207/10) così ripartiti:

Opere edili (OG1 classifica I)	156.001,29
Impianti meccanici (OS28 classifica I)	117.348,18
Impianti elettrici (OS30 I)	98.125,09
oneri per la sicurezza non ribassabili	11.144,23
Per un totale a base d'appalto pari a	<u>€ 382.618,79</u>

Si precisa che il divieto di subappalto per una quota superiore al 30% riguarda (oltre ovviamente alla categoria prevalente OG1) le opere speciali comprese nelle categorie OS30 – OS28 che, singolarmente considerate, superano la soglia del 15% dell'importo dei lavori.

Il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana entro il termine perentorio, pena l'esclusione dalla gara, delle ore 12,00 (dodici) del giorno 10/04/2015, a mezzo raccomandata postale, o corriere o consegna a mani, al seguente indirizzo:

Azienda USL di Ferrara – Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali - Protocollo Generale – Via A. Cassoli, 30 – 44121 Ferrara.
c.a. Direttore Generale

N.B.: in caso di consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo Generale sono:
- dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- il martedì ed il giovedì: dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30
giorni festivi chiuso.

Il recapito del plico entro il termine prescritto è ad esclusivo rischio del mittente.

Conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.
Ai fini del rispetto del termine farà fede unicamente il timbro di ricezione apposto dal Protocollo Generale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara – Via Cassoli, 30 – V° piano.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **15/04/2015 alle ore 9.30** presso la sede del Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali, via Cassoli, 30- Ferrara – 2° piano.

La data delle successive sedute pubbliche verrà comunicata sul sito web dell'Azienda USL di Ferrara – **"Profilo del committente"** - all'indirizzo <http://www.ausl.fe.it>.

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di idoneità professionale ex art. 39 del citato decreto avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo dell'AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata deliberazione n. 111/2012 per ogni dettaglio operativo.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

Condizioni di partecipazione

Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ▶ le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h),

i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;

- ▶ le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- ▶ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- ▶ Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

- ▶ Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- ▶ Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).

In caso di violazione del divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Si ricorda che i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun consorziato e dal consorzio stesso.

Requisiti di idoneità professionale imprese di costruzione:

1. Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per le attività oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente;
2. Le Società Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro devono possedere l'iscrizione nell'Albo Nazionale delle società cooperative, presso il Ministero delle Attività Produttive, ora dello Sviluppo Economico.

Requisiti minimi di ordine speciale/qualificazione:

Qualificazione per la costruzione: possesso di attestazione di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata ai sensi del D.P.R. 207/2010, per le categorie e classifiche come sopra individuate.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE, DI CONSORZIO DI CONCORRENTI O DI GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f), del D.Lgs n. 163/2006, di tipo ORIZZONTALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori stessi. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti (art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010).

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE, DI CONSORZIO DI CONCORRENTI O DI GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006, di tipo VERTICALE, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente (art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010).

MODALITA' RELATIVE ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà formulare **l'offerta tecnica ed economica** e produrre **la documentazione tecnica ed economica** seguendo le istruzioni riportate di seguito, **pena l'esclusione dalla gara.**

La documentazione costituente l'offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, sigillato in modo da garantire l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che sottoscrive l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- a) la ragione sociale del concorrente; per i concorrenti raggruppati o consorziati la ragione sociale del mandatario, nonché delle altre imprese costituenti il raggruppamento o consorzio;
- b) il seguente indirizzo di destinazione: Azienda USL di Ferrara – Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali - Protocollo Generale – Via A. Cassoli, 30 – 44121 Ferrara.
c.a. Direttore Generale
- c) “Appalto degli interventi di ristrutturazione per adeguamenti normativi all'Ospedale di Argenta (FE) – Intervento AP 52 – NON APRIRE”.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

La mancata osservanza delle predette prescrizioni relative alla chiusura del plico principale comporterà **l'esclusione dalla gara**. Il suddetto plico dovrà contenere:

- Un plico recante la denominazione “Plico 1 - Documentazione amministrativa” contenente quanto indicato nel seguito;
- Un plico recante la denominazione “Plico 2 - Offerta tecnica”, contenente quanto indicato nel seguito;
- Un plico recante la denominazione “Plico 3 - Offerta economica”, contenente quanto indicato nel seguito.

Ognuna delle predette buste, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal soggetto che ha espresso l'offerta, dovrà altresì recare le diciture di cui al punti a) e c) precedenti.

Si fa presente che la mancanza di uno dei qualsiasi dei predetti plichi, nonché la mancata osservanza delle prescrizioni riguardanti la chiusura della busta contenente l'offerta economica, comporteranno **l'immediata esclusione dalle successive fasi della gara**.

PLICO 1 – “Documentazione amministrativa”

Il “Plico 1 - Documentazione amministrativa” dovrà contenere la sotto elencata documentazione:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (ALL. 1) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del

raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

1.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 1), resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, relativa/e al possesso della/e attestazione/i SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, o/e fotocopia, resa conforme all'originale dal legale rappresentante e corredata di copia del documento di identità dello stesso, delle certificazioni SOA, in corso di validità, che attestino il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio il requisito del possesso di adeguata iscrizione SOA, dovrà far capo all'intero raggruppamento e, pertanto, potrà eventualmente essere posseduto pro-quota delle imprese appartenenti al raggruppamento.

2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 2), resa dal Legale Rappresentante dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, corredata di fotocopia del documento di identità del dichiarante, **redatta, preferibilmente, sulla base del modello allegato 2) al presente disciplinare.**

Pertanto, le consorziate indicate dal consorzio come esecutrici della prestazione dovranno presentare una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente punto 2) dovranno **a pena di esclusione** essere siglate e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio già costituito o costituendo le dichiarazioni sostitutive dovranno, **a pena di esclusione.** essere presentate da ciascuna Società appartenente al Raggruppamento.

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 3) resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), c) ed m-ter) del Codice.

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 4) resa dal Legale Rappresentante dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, con la quale il concorrente attesta quanto previsto dall'art. 106, comma 2, del DPR 207/10 l'obbligo di osservanza delle disposizioni del "Protocollo sugli appalti, Ferrara 18 Giugno 2012" allegato al presente Disciplinare ed in materia di subappalto;

5. Attestazione di avvenuto sopralluogo (ALL. 5) ove dovranno svolgersi le opere, controfirmata dal Funzionario Tecnico all'uopo incaricato dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali.

Potranno prendere visione dei luoghi presso i quali dovranno eseguirsi i lavori, previo appuntamento telefonico, da concordarsi con il Funzionario Tecnico all'uopo incaricato, che rilascerà l'apposita attestazione che dovrà essere allegata all'offerta, il rappresentante legale dell'Impresa ovvero un suo delegato, munito di apposita delega, titolare di cariche sociali o tecniche in via esclusiva con l'Impresa concorrente, procuratore speciale munito di procura notarile, o titolare di rapporto di lavoro subordinato con l'Impresa medesima; sono quindi esclusi meri procuratori non risultanti dal Certificato della Camera di Commercio o da ulteriori atti formali dell'Impresa. In caso di R.T.I. non formalmente costituito, deve effettuare il

sopralluogo il “soggetto” dell’Impresa mandataria in possesso di specifica delega anche dei legali rappresentanti delle Imprese mandanti.

In caso di Consorzio, il sopralluogo deve essere effettuato dai soggetti del Consorzio o dell’Impresa consorziata designata dallo stesso per l’appalto in oggetto.

La mancanza delle suddette condizioni non consentirà il rilascio dell’attestazione, la visione del progetto e dei luoghi dove dovranno eseguirsi i lavori.

La validità dell’attestazione è subordinata alla sottoscrizione del rappresentante o delegato dell’Impresa, controfirmata dal Funzionario Tecnico.

Gli uffici del Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali sono a disposizione delle Imprese concorrenti per quanto sopra, previo appuntamento telefonico, in orario d’ufficio ai seguenti numeri:

- Geom. Fortunato Arbib - cell. 335/6279591 – tel. 0532/235579

- P.i. Giorgio Vallesani – cell. 335/7581345

FAX 0532/235803

L’attestazione non verrà rilasciata l’ultimo giorno lavorativo precedente la scadenza di presentazione dell’offerta.

All’atto del sopralluogo verrà consegnata ai concorrenti copia conforme all’originale della lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l’esecuzione dei lavori, indispensabile per formulare l’offerta economica.

6. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 6) resa dal Legale Rappresentante del Consorzio ex art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- 6-bis. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALL. 6-bis) resa dal Legale Rappresentante del Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ex art. 34, comma 1, lett. d), e), f) e f-bis) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
7. **COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO,** A FAVORE DELL’AUTORITA’ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI - ora ANAC, DI UN CONTRIBUTO PARI A **Euro 35,00** (NUMERO CIG 6136184B37); dovuta ai sensi dell’art. 1, comma 67, L. 266/05 secondo le modalità stabilite dall’art. 5 della deliberazione del 03/11/2010 dell’AVCP e alla deliberazione dell’AVCP del 05/03/2014.

Le istruzioni per le contribuzioni dovute dal 1 gennaio 2011 sono sul sito <http://www.avcp.it/riscossioni.html> .

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it> .

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da

presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- a) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video.
- b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione dell’AVCP, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale di pagamento rilasciata dal “Servizio di Riscossione” (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento online).

8. **FIDEIUSSIONE BANCARIA O ASSICURATIVA**, rilasciata ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, m. 163, pari al 2% dell’importo complessivo dell’appalto (€ 7.652,37), con indicazione dell’espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministratore Concedente. La cauzione deve avere validità per 180 giorni naturali, successivi, continui dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta. Si precisa che la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Costituisce, inoltre, garanzia del versamento delle sanzioni pecuniarie previste dall’articolo 38, comma 2-bis, per la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dall’articolo 38, comma 2, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. .

Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall’aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all’atto della stipula del contratto.

Nell’ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio ordinario in caso di aggiudicazione, la polizza fideiussoria dovrà essere intestata al RTI/ consorzio costituendo ed essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dai rappresentanti di ciascuna delle società appartenenti al raggruppamento o al consorzio.

La cauzione provvisoria dovrà, altresì, contenere l’impegno di un Istituto bancario o assicurativo disposto a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 113 D.Lgs. n. 163/2006, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario della gara.

Nell’ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese o un consorzio ordinario in caso di aggiudicazione, tale impegno dovrà essere intestato al RTI/consorzio costituendo, ed essere sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso dai rappresentanti di ciascuna delle società appartenenti al raggruppamento o al consorzio. Si applica l’art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

9. **STAMPA DEL “PASSOE”**, debitamente firmato, rilasciato dal sistema AVCPass all’Operatore Economico partecipante alla presente procedura, registratosi al servizio accedendo all’apposito link sul portale AVCP (Servizio ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Nel caso di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione i documenti di cui ai precedenti punti 5), 7) e 8) dovranno essere unici per il Raggruppamento.

PLICO 2 – “Offerta Tecnica”

Le proposte migliorative dovranno essere sviluppate tecnicamente in stretta coerenza con il progetto esecutivo, posto a base di gara, di cui l'Appaltatore ha preso perfetta e particolareggiata conoscenza.

Le migliorie devono essere proposte a livello esecutivo e il concorrente deve assumersi il relativo onere di ingegnerizzazione e realizzazione.

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, assume l'obbligo di adeguare **a propria cura e spese**, nel termine di venti giorni dall'eventuale aggiudicazione, tutti gli elaborati progettuali interessati dalle proposte presentate.

Il plico n. 2, recante all'esterno la dicitura “**Offerta tecnica**”, dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, la seguente documentazione:

1) Relazioni illustrative

Il concorrente, al fine di illustrare al meglio le proposte progettuali migliorative, dovrà presentare, per ciascuno degli elementi qualitativi sotto rappresentati, una relazione illustrativa, in formato A4 di non più di 10 (dieci) facciate, corredato da non più di un allegato grafico, dal quale possa evincersi la qualità della proposta e le motivazioni che hanno portato alla scelta progettuale prospettata, anche attraverso parametri misurabili/oggettivi confrontabili con quanto previsto in progetto a base di gara.

Le proposte migliorative devono risultare limitate agli ambiti espressamente individuati nel bando e nel disciplinare di gara (“Elementi qualitativi”).

Nelle singole Relazioni illustrative devono essere esplicitamente indicate tutte le parti dell'opera che a seguito delle migliorie proposte necessitano di variazione e quelle che non necessitano di variazione.

Tutti i documenti componenti il progetto esecutivo, indicati all'art. 33 del Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici (D.P.R. n. 207 del 2010), ove necessario, dovranno essere adeguati e coerenti con le migliorie progettuali proposte.

2) Documentazione offerte migliorative

Il concorrente dovrà predisporre e redigere tutti gli elaborati progettuali necessari per definire ed illustrare le proposte migliorative ed il loro valore funzionale ed economico.

La miglioria presentata dal concorrente deve avere un livello di definizione pari alla progettazione esecutiva (in termini di specifiche ed elaborati grafici).

In relazione alla specifica normativa di riferimento, la documentazione tecnica dell'offerta dovrà essere timbrata e firmata da professionista abilitato.

I contenuti ed il valore delle singole proposte migliorative potranno essere documentate per mezzo di:

- Relazioni specialistiche e di calcolo
- Elaborati/ schemi grafici progettuali
- Schede tecniche di materiali e componenti

a) Efficienza energetica (max 27 punti)

Verranno valutate le proposte migliorative dell'efficienza energetica relative ai progetti per la fornitura e posa in opera: dei gruppi refrigeranti, dei corpi illuminanti interni e della sostituzione degli infissi.

b) Maggior confort (max 18 punti)

Verranno valutate le proposte migliorative dell'aumento del confort relativo alla fornitura e posa in opera degli impianti dei gruppi refrigeranti, dei corpi illuminanti interni e della sostituzione degli infissi.

c) Implementazione dei sistemi di monitoraggio e regolazione automatica (max 13 punti)

Verranno valutate le proposte migliorative relative ai sistemi di monitoraggio dei gruppi refrigeratori e le proposte migliorative all'implementazione dei sistemi di regolazione automatica degli impianti di condizionamento e sui corpi illuminanti.

d) Accantieramento, svolgimento lavori, smaltimento rifiuti (max 12 punti)

Verranno valutate le proposte migliorative inserite in un piano dettagliato che indichi le soluzioni adottate per ridurre l'impatto dei lavori con le normali attività relativamente all'allestimento e posizionamento dei cantieri, allo svolgimento dei lavori sia interni che esterni ai fabbricati ed allo smaltimento dei rifiuti.

La documentazione di cui sopra dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante del Concorrente.
In caso di raggruppamento di impresa già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della Società mandataria.
Nell'ipotesi di concorrenti che si sono impegnati a costituire un raggruppamento di imprese in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce, con firma leggibile e per esteso, dai legali rappresentanti di ciascuna della Società dell'intero raggruppamento.
La mancata apposizione di una o più sigle per pagina, qualora la documentazione sia stata debitamente sottoscritta in calce, verrà considerata irregolare e, pertanto, potrà essere sanata dal concorrente entro il termine perentorio di cinque giorni naturali, successivi e continui dalla richiesta di regolarizzazione formulata dall'Amministrazione Appaltante.

PLICO 3 – “Offerta Economica”

Il plico n. 3, recante all'esterno la dicitura **“Offerta Economica”**, dovrà contenere, **a pena l'esclusione**, l'offerta redatta come di seguito indicato:

1. **lista delle categorie di lavorazioni e forniture** previste per l'esecuzione dei lavori, completata in ogni sua parte sul modulo distribuito dalla Stazione Appaltante in copia conforme all'originale.
Il prezzo complessivo offerto è indicato dal concorrente in calce al modulo stesso, unitamente al conseguente ribasso percentuale, rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Nel caso di discordanza dei prezzi unitari offerti, prevale il prezzo indicato in lettere.

Il modulo non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

L'offerta economica presentata come su indicato, dovrà, a pena di esclusione, essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal Legale rappresentante dell'offerente. In caso di raggruppamento di impresa già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante della Società mandataria, **a pena di esclusione**.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un raggruppamento di imprese in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce, con firma leggibile e per esteso, dai legali rappresentanti di ciascuna delle Società, **a pena di esclusione dell'intero raggruppamento**.

Si precisa che all'offerta così formulata dovrà essere apposta marca da bollo del valore di € 16,00, ogni quattro facciate.

Si precisa che la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori è composta da sette colonne, nelle quali sono riportati i dati di cui all'art. 119, comma 2, del Regolamento e che i concorrenti hanno l'obbligo di verificare la corrispondenza tra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto.

2. dichiarazione del Legale rappresentante dell'offerente, in allegato alla lista, ai sensi dell'art. 119, comma 5, del Regolamento:

- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;

- di presa d'atto che l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;

- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, delle migliorie proposte nell'offerta tecnica che si intendono integralmente recepite nell'offerta economica presentata, senza alcun aggravio economico per la Stazione Appaltante.

3. Per la migliore economicità del procedimento di gara, si chiede al concorrente la presentazione delle giustificazioni ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., di cui all'"**Elenco relativo ai prezzi più significativi**" che concorrono a formare l'importo complessivo dell'appalto già oggetto dell'offerta a prezzi unitari, allegato al presente disciplinare.

Le giustificazioni dovranno essere contenute in **busta separata**, riportante all'esterno le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura:

"Giustificazioni offerta anomala", la quale deve essere inserita nel plico 3 "Offerta economica".

In caso di irregolarità rispetto alla produzione documentale richiesta con il presente disciplinare, la stazione appaltante applicherà l'istituto del cd. "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 38, comma 2-bis. del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., assegnando un termine per la regolarizzazione ed applicando la sanzione pecuniaria prevista nella misura dell'1 per mille del valore complessivo posto a base di gara e corrispondente ad € 382,62 (trecentottadue/62).

L'inosservanza del termine perentorio assegnato per la regolarizzazione della documentazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La stazione appaltante non applicherà la disciplina del cd. "soccorso istruttorio" in caso di inadempienze o irregolarità previste dall'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., quali, ad esempio:

- Mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti pubblici e dal D.P.R. 207/10 e s.m.i.;
- Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (vd. Determinazione A.N.AC. n. 1 del 08/01/2015 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163"); costituisce elemento essenziale dell'offerta il contenuto delle Buste B e C;
- Non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Mancata effettuazione del sopralluogo;
- Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara;
- Mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate;
- In caso di ricorso all'avvalimento, mancata allegazione della dichiarazione di volontà di ricorso all'istituto medesimo;
- Con riferimento all'istituto del subappalto, in caso di impossibilità ad eseguire direttamente parte delle lavorazioni oggetto del contratto per mancanza dei requisiti specifici, mancanza della relativa dichiarazione;
- Omesso versamento del contributo dovuto all'A.N.AC., ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005.

Tutte le prescrizioni di cui al Bando di gara e al presente Disciplinare sono da considerarsi essenziali per l'ammissibilità delle offerte, ferma restando la possibilità di regolarizzazione, laddove possibile, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, delle pronunce dell'A.N.A.C. e dei principi giurisprudenziali in materia.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3 del Codice, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di gara. In ogni caso la Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, seguendo i seguenti passaggi:

- a) la stazione appaltante, se del caso mediante un organismo di valutazione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- b) all'offerente è assegnato un termine perentorio per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- c) la stazione appaltante, ovvero l'organismo di valutazione, se istituito, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- d) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- e) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

- f) la stazione appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione definitiva della migliore offerta non anomala.

AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerente intenda avvalersi delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di altri soggetti, dovrà produrre:

- a) una propria dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante quanto segue:
 - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38;
 - l'obbligo verso l'offerente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto,
- d) stampa dei "PASSoe" rilasciati dal sistema AVCPass all'offerente che intende fare ricorso all'avvalimento ed all'impresa ausiliaria, registrati al servizio previo accesso all'apposito link sul Portale AVCP.

La documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c) e d) dovrà essere inserita nel plico 1 – "Documentazione amministrativa".

ACCERTAMENTI

L'Amministrazione effettuerà i controlli tramite il sistema AVCPass, in caso di necessità ricorrerà alla procedura di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come di seguito descritta.

*L'Amministrazione Appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, provvederà a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, tramite comunicazione a mezzo PEC, verrà richiesto di comprovare, **entro il termine perentorio di 10 giorni naturali, successivi e continui dalla data della richiesta stessa**, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati.*

Tenuto conto della perentorietà del termine sopra indicato, si suggerisce a tutti i concorrenti di inserire sul sistema AVCPass, già prima dell'effettuazione del sorteggio, i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti Certificati, onde evitare l'esclusione dalla gara per decorrenza dei termini stabiliti per la produzione documentale.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

Le medesime verifiche verranno effettuate, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria e, nel caso in cui tali accertamenti non confermino le loro dichiarazioni, si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Relativamente ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione appaltante si riserva in ogni fase della procedura la facoltà di richiedere la documentazione dimostrativa di quanto autodichiarato e di procedere alle necessarie verifiche.

MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E DELL'AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate dei concorrenti, nei termini e modi sopra indicati, saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la quale, in seduta pubblica, procederà preliminarmente alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti presentati dai concorrenti ed all'esclusione dalla gara degli offerenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta secondo le previsioni di gara.

Le offerte ritenute valide verranno quindi esaminate dalla stessa Commissione che, in sedute riservate, procederà alla valutazione della documentazione tecnica e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di seguito elencati.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

- ELEMENTI QUALITATIVI	max punti 70
così suddivisi:	
A) Efficienza energetica	peso 27
B) Maggior confort	peso 18
C) Implementazione dei sistemi di monitoraggio e regolazione automatica	peso 13
D) Accantieramento, svolgimento lavori, smaltimento rifiuti	peso 12
 - ELEMENTI QUANTITATIVI (PREZZO)	 max punti 30

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G al D.P.R. n. 207/2010.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria

I coefficienti relativi agli elementi A), B) C) e D) sono determinati ciascuno come media dei coefficienti – variabili tra zero e uno – calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del “confronto a coppie”, seguendo le seguenti linee guida riportate nell'allegato G al Regolamento:

- una volta terminati i “confronti a coppie”, per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficienti pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi,

riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nell'attribuzione del punteggio relativo al prezzo la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$R_i/R(\max)*30$$

dove:

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente

R_{max} = valore del ribasso massimo fra tutti i concorrenti

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, in una seduta pubblica successiva la cui data verrà resa nota con avviso pubblicato sul sito web dell'Azienda USL di Ferrara – **“Profilo del committente”** - all'indirizzo <http://www.ausl.fe.it>, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti la “documentazione economica”, alla verbalizzazione delle offerte e dei ribassi, al calcolo dei punteggi relativi al ribasso economico, nonché alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86, co.2, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Sulla base dei punteggi così ottenuti, sarà compilata la graduatoria provvisoria ai fini dell'aggiudicazione.

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali si procederà per sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Il Responsabile del procedimento e la Commissione valuteranno la congruità delle offerte risultate anormalmente basse con le modalità previste dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e provvederà ad aggiudicare in via provvisoria la gara al concorrente risultato primo nella graduatoria predisposta.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 88 co. 7 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., può procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

L'Aggiudicatario ed il concorrente che segue nella graduatoria risultante dall'aggiudicazione provvisoria, laddove non siano stati oggetto del sorteggio ex art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verranno sottoposti alle verifiche di cui al medesimo art. 48, con le modalità di cui al paragrafo “Accertamenti”.

Nei termini di legge l'Azienda USL di Ferrara procederà all'aggiudicazione definitiva della gara.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del

provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., salvo ricorrano le motivazioni di urgenza di cui all'art. 11, 9° comma, D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Si precisa che qualora l'Amministrazione Appaltante non dovesse procedere per qualsiasi motivo all'aggiudicazione della presente gara, l'offerente non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso e che l'aggiudicazione della gara non produce in alcun modo gli effetti derivanti dalla stipula del contratto o dalla lettera di aggiudicazione definitiva. Inoltre, l'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso qualora, per qualsiasi motivo, l'Amministrazione Appaltante non dovesse inviare la lettera di aggiudicazione definitiva o stipulare il contratto relativo alla presente gara.

L'Aggiudicatario rinuncia a qualsiasi pretesa di carattere economico e/o giuridico che potrebbe derivare da eventuali provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria emessi in seguito ad impugnazione degli atti e dei provvedimenti dell'Appaltante, anche successivamente alla stipula del contratto o all'invio della lettera di aggiudicazione.

A carico dell'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto graveranno inoltre le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione Appaltante.

Si precisa, infine, che l'Amministrazione Appaltante, nel rispetto della vigente normativa, per motivate e giustificate ragioni, potrà modificare l'iter procedurale sopra specificato.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara per le finalità inerenti la gestione della procedura e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del citato decreto legislativo, tutte le operazioni necessarie al trattamento in questione.

L'Aggiudicatario dovrà, fra l'altro provvedere, entro il termine perentorio di 10 giorni naturali, successivi e continui dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, a trasmettere all'Azienda USL di Ferrara la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

- Costituire una garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. (aumentata di un punto per ogni punto percentuale di ribasso che ecceda il 10%; ove il ribasso ecceda il 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%).
- Costituire le altre garanzie assicurative di cui all'art. 125 del DPR 207/2010 e art. 129 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
- Sottoscrivere insieme al Responsabile Unico del Procedimento un verbale con il quale si dà concordemente atto del permanere delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione dei lavori di cui all'art. 106, comma 3, DPR 207/2010 e s.m.i..
- **Entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione**, e comunque prima della consegna dei lavori, consegnare 2 copie del piano operativo di sicurezza.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

RICHIESTE DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto dello schema di contratto, del capitolato speciale e del presente disciplinare dovranno essere formulate per iscritto e fatte pervenire a mezzo PEC indirizzata a: dipartimentoattivitecniche@pec.ausl.fe.it, entro e non oltre il giorno 03/04/2015.

L'Amministrazione non fornirà chiarimenti nell'ipotesi in cui l'oggetto della richiesta faccia riferimento a tematiche di cui le normative vigenti forniscano già idonee indicazioni giuridiche ed operative. Analogo comportamento assumerà l'Amministrazione nell'ipotesi in cui vengano formulate richieste di informazioni complementari la cui risposta risulti pacifica sulla base di una attenta lettura degli atti di gara e/o dei chiarimenti già forniti.

Fatte salve le ragioni organizzative e di economia procedurale sopra indicate, si precisa che i comportamenti dell'Amministrazione saranno sempre e comunque valutati alla luce della trasparenza della procedura e dell'interesse dell'Amministrazione ad ottenere il maggior numero di offerte rispondenti alle esigenze rappresentate negli atti di gara.

Le risposte alle eventuali richieste di informazioni complementari nonché eventuali variazioni relative alla data di apertura delle offerte saranno consultabili e scaricabili sul sito WEB, all'indirizzo: www.ausl.fe.it – Sezione Gare ed Appalti.

Resta inteso che, nel rispetto della *lex specialis* costituita dagli atti di gara, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Amministrazione Appaltante, valgono le disposizioni normative vigenti.

Condizioni per ottenere la documentazione tecnica

La richiesta della documentazione di gara, formulata utilizzando il modello allegato al presente disciplinare, va inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo: dipartimentoattivitecniche@pec.ausl.fe.it.

Successivamente al ricevimento della richiesta, verranno comunicate a mezzo PEC le credenziali necessarie per accedere all'area riservata dalla quale sarà possibile scaricare tutta la documentazione disponibile.

La Stazione Appaltante mette a disposizione dei soggetti interessati gli elaborati principali relativi al progetto in oggetto; per eventuali richieste di maggiori specifiche relative al progetto stesso rivolgersi a dipartimentoattivitecniche@pec.ausl.fe.it.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nello Schema di contratto.

Sono ammessi il subappalto e l'affidamento in cottimo ai sensi dell'art. 118 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltare o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Gerardo Bellettato, Direttore del Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento rivolgersi al Dipartimento Interaziendale Attività Tecniche e Patrimoniali dell'Azienda USL di Ferrara – V. Cassoli, 30 (FE) - Tel. 0532/236023 0532/235801 – 805 - Fax 0532/235803 - Posta elettronica certificata (PEC): dipartimentoattivitategniche@pec.ausl.fe.it Indirizzo internet: www.ausl.fe.it.

Ferrara, lì 27/02/2015

F.TO IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIALI
ING. GERARDO BELLETTATO

Allegati:

- 1) Facsimile di domanda di partecipazione e di dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di qualificazione tecnico - professionale (art. 90 del DPR 207/10 e s.m.i.).
- 2) Facsimile Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (Art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).
- 3) Facsimile dichiarazioni integrative da prodursi da parte di ognuno dei soggetti di cui all'art. 38, 1° comma, lett. b), c) e m ter) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i
- 4) Facsimile di dichiarazione sostitutiva ex art. 106 del D.P.R. 207/10 e s.m.i. e art. 118 D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (SUBAPPALTO)
- 5) Attestazione di avvenuto sopralluogo ove dovranno svolgersi i lavori
- 6) Facsimile di dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante del consorzio ex art. 34, 1° comma, lett. b), c) D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
- 6-bis) Facsimile di dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante del raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio ex art. 34, 1° comma, lettere d), e), f) ed f-bis) D.Lgs. 163/06 e s.m.i..
- 7) Fac-simile di richiesta di documentazione tecnica
- 8) Elenco relativo ai prezzi più significativi
- 9) "Protocollo sugli Appalti – Ferrara 18 giugno 2012"