

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0006151
DATA: 01/02/2021
OGGETTO: NOTA A CONTRARRE per Incarico professionale per “Studio di Impatto Acustico Ambientale” dell’ Ospedale Mazzolani-Vandini di Argenta (FE) CIG: ZF8303946D NELL’INTERESSE DELL’AZIENDA USL di Ferrara

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giovanni Peressotti

CLASSIFICAZIONI:

- [07-07-07]

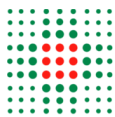
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0006151_2021_Lettera_firmata.pdf:	Peressotti Giovanni	F720B2D2E813554A980FB9AD736206336 D6E22A2145DBED92311671833D2C353



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
CG/ip
fasc. 881/2021

UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E
PATRIMONIO
Ufficio Budget
Sig.a Silvia Passini
Sig.a Vincenza Serino

Spett.le
STUDIO ASSOCIATO BALESTRI
Modena
studio.balestri@pec.buffetti.it

e p.c.

Al RUP
Arch. Giovanni Peressotti

Geom. Pietro Draghi

OGGETTO: NOTA A CONTRARRE per Incarico professionale per “Studio di Impatto Acustico Ambientale” dell’ Ospedale Mazzolani-Vandini di Argenta (FE) CIG: ZF8303946D NELL’INTERESSE DELL’AZIENDA USL di Ferrara

Con la presente, ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e delibera dell’Azienda Usl di Ferrara n. 105 del 15/06/2017, questa Amministrazione rende nota l’esigenza di affidare l’**incarico**, tramite emissione di ordine, nei confronti dello Studio Associato Balestri – con sede legale in Via Stradello Medici Caula, 52 – Modena, per l’acquisizione del seguente servizio ingegneristico/tecnico:

- **Indagini fonometriche su emissioni sonore prodotte dagli impianti tecnologici a servizio dell’Ospedale Civile Mazzolani-Vandini – Via Nazionale 5 - Argenta FE**
- **Redazione della relazione tecnica di impatto acustico ambientale**

per un importo pari a **€ 1.200,00**, oltre all’Iva di legge per un **importo totale di € 1.224,00**, e sarà attribuito alla voce “Manutenzione straordinaria immobili ed impianti”, del piano investimenti 2021/2023 in fase di predisposizione, con imputazione **al conto patrimoniale 5053500101 (FABBRICATI IN CORSO)** dell’esercizio 2020, con la precisazione che a conclusione dei lavori medesimi, si procederà a maggior valorizzazione dell’immobile di cui trattasi, mediante registrazione di storno del Conto Patrimoniale competente.



Questo importo, rientrante nel Piano di riorganizzazione della rete ospedaliera nazionale volto a fronteggiare le emergenze pandemiche come quella da **Covid-19**, in corso, sarà oggetto di rimborso a termini del Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n.196 del 19/10/2020, avente ad oggetto:” *Decreto di recepimento Ordinanza 22 dell’8 ottobre 2020 di nomina del Presidente quale Commissario Delegato per l’attuazione degli interventi finalizzati alla realizzazione delle opere previste nel piano regionale di riorganizzazione della rete ospedaliera.*”

Nuovo Centro di Costo	Cespite su beni di proprietà	Classe di cespite	del Complesso immobiliare RER 2018	Indirizzo	Importo per Centro di Costo IVA ESCLUSA
260040	Imm79	Fabbr. indisponibile	262	Via Nazionale 5 - Argenta FE Codice Immobile AP2P01	€ 1.200, 00 più IVA 22%

Le prestazioni professionali previste dovranno essere connesse alle attività di progettazione nell’ambito delle direttive assunte dall’Ufficio Progettazione, **nel rispetto della tempistica indicata dal RUP e comunque non oltre il 31/01/2021**

L’individuazione del Professionista è avvenuta sulla base di un curriculum particolarmente adeguato alla specificità all’incarico in oggetto e agli atti del Servizio Comune Tecnico e Patrimonio

Visto e considerato quanto sopra:

si procederà all’emissione dell’ordine per € 1.200,00 + IVA 22% per un totale di € 1.224,00

**nei confronti dello:
Studio Associato Balestri (P.I. 03379150364)
Stradello Medici Caula, 52
41125 MODENA**

per l’incarico professionale in oggetto.



L'importo pari ad € 1.224,00 sarà attribuito alla voce del piano investimenti 2021-2023 "Manutenzione straordinaria immobili ed impianti", con imputazione al conto patrimoniale 5053500101 (FABBRICATI IN CORSO) dell'esercizio 2020.

Si comunica che la presente nota sarà pubblicata sul profilo di committente dell'Azienda USL di Ferrara ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si rammenta al professionista l'obbligo alla sottoscrizione di apposita autocertificazione di anagrafica fiscale (**AII. 1,)** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, necessaria per la liquidazione degli atti contabili, da restituire compilata e sottoscritta, attestante la regolarità contributiva a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e succ. modif. e ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.165/01 e contenente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e Codice Fiscale dei soggetti delegati ad utilizzarlo, entro 7 giorni dalla sua accensione

Ai fini del rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3, 8° comma, L. 136/2010 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i codici relativi al servizio di cui trattasi sono:

CIG: ZF8303946D

La fatturazione, avallata dal Collaboratore del RUP che verificherà l'effettivo e corretto svolgimento della prestazione, avverrà come di seguito indicato:

STEP DI LIQUIDAZIONE

100 % in un'unica soluzione

FASE

Alla consegna di tutti gli elaborati afferenti l'intero incarico

La fattura a saldo dell'importo verrà liquidata a seguito di emissione del relativo Certificato di Esatto Adempimento dell'intero servizio affidato, redatto dal RUP ovvero da un tecnico da lui delegato.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura (D.Lgs. 231/02, come modificato dall'art. 1 comma 5 lett. b), del D.Lgs. 192/12).

Con Delibera di Giunta n. 287/2015 la Regione Emilia-Romagna ha stabilito che, a partire 31/01/2016, le Amministrazioni e gli Enti sono tenuti ad inserire nelle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi clausole che prevedano l'obbligo per i fornitori di ricevere ordini elettronici e inviare documenti di trasporto elettronici utilizzando le specifiche regionali che si basano sullo standard Europeo PEPPOL (Pan European Public Procurement On Line).



Successivamente, il Decreto del Ministero delle Finanze del 7/12/2018, così come modificato dal D.M. 29/12/2019, ha previsto l'obbligo per tutte le Aziende Sanitarie nazionali di inviare ordini in formato elettronico al Nodo Smistamento Ordini - NSO, imponendo un vincolo sulla possibilità di effettuare la liquidazione delle fatture emesse in assenza di ordini elettronici.

I tempi di entrata in vigore sono:

- **Per i servizi** : avvio a decorrere dal 1° gennaio 2021 e dal 1° gennaio 2022 non sarà possibile dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi a quanto disposto al comma 3 dell'art. 3 del D.M. citato.

Pertanto, la Vostra Azienda, in ottemperanza alle disposizioni regionali già in vigore e all'entrata in funzione del sistema nazionale "NSO - Nodo Smistamento Ordini", qualora non avesse già provveduto, deve attivarsi **con urgenza** al fine di comunicare il proprio Participant ID Peppol (indirizzo elettronico del fornitore sulla rete Peppol) in modo da poter gestire lo scambio di ordini e documenti di trasporto secondo le modalità adottate in Regione Emilia-Romagna e confermate da quanto previsto dalle Regole Tecniche nazionali.

Si precisa che la registrazione del proprio participant ID e l'attivazione del canale di comunicazione può essere fatta con qualsiasi Service Provider Peppol italiano¹ o estero² e consente, inoltre, di gestire gli ordini NSO provenienti da tutte le P.A. italiane.

Si segnala, infine, che la Regione Emilia-Romagna ha messo a disposizione sul Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER3) un servizio semplificato gratuito dedicato alle PMI per registrare il proprio Participant ID Peppol, ricevere gli ordini ed emettere DDT.

Le modalità operative per utilizzare il servizio semplificato sono descritte nel manuale SATER "Guida per la registrazione PEPOL", disponibile al seguente link:

https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici

Le fatture elettroniche indirizzate alla presente Azienda USL di Ferrara devono contenere obbligatoriamente i seguenti riferimenti

Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA

Cod fiscale del servizio di FE: 01295960387

Codice Univoco Ufficio: UFTPUJ

Codice IPA: ausl_fe

Salvi i casi di esonero previsti dalla normativa vigente,

ai sensi dell'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 190/2014, che ha introdotto l'**istituto della scissione dei pagamenti** (c.d. split payment) e del decreto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, tutte le fatture emesse per la fornitura di beni e servizi, ad eccezione di quelle estere e di quelle sottoposte a reverse charge, devono obbligatoriamente contenere l'annotazione "scissione dei pagamenti". Conseguentemente l'Azienda Sanitaria provvederà al pagamento della sola base imponibile, al netto di



eventuali note di accredito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura all'Erario.

Si comunica che, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs n. 33/2013, le Amministrazioni Pubbliche hanno l'obbligo di pubblicare le informazioni "concernenti i titolari di **incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenze**" (art. 15) con specifico link ben visibile nella homepage del proprio sito, nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente", adempimento assolto tramite la pubblicazione delle stesse informazioni, nel sito della Funzione Pubblica (PerlaPA) cui si può accedere da specifico link direttamente dal sito istituzionale aziendale www.consulentipubblici.gov.it/

A tale scopo si richiede la trasmissione del modello di dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 da restituire debitamente compilato e sottoscritto relativo **all'insussistenza di conflitto di interessi nei confronti della Stazione Appaltante (All. 2)**.

Si invia inoltre la dichiarazione attestante il possesso dei **requisiti di ordine generale** (art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), da restituire compilata e sottoscritta **(All. 3)**.

La presente dovrà essere restituita controfirmata digitalmente in formato p7m. per accettazione.

Per lo svolgimento dell'incarico il referente per l'Azienda è il tecnico delegato Geom. Pietro Draghi.

Per informazioni di natura amministrativa rivolgersi all'Ufficio Contratti tel. n. 0532/236023 – 235843 -235800

La documentazione richiesta dovrà essere inviata alla casella pec: dipartimentoattivitategniche@pec.ausl.fe.it.

Distinti saluti.

Firmato digitalmente da:

Giovanni Peressotti

Responsabile procedimento:
Giovanni Peressotti