

8 Luglio 2003

## PIANO ASSUNZIONI 2003

### PREMESSE

L'art. 34 della Legge Finanziaria per l'anno 2003 ha posto degli obiettivi di rientro economico della spesa pubblica, con interventi mirati di contenimento della spesa del personale nelle pubbliche amministrazioni, comprese le Aziende Sanitarie, realizzabili tramite:

1. il divieto di assunzione a tempo indeterminato nei ruoli: tecnico/amministrativo/professionale;
2. la previsione di limiti – definibili attraverso l'emanazione di apposito D.P.C.M. – per le assunzioni a tempo indeterminato del personale del RUOLO SANITARIO, entro percentuali non superiore al 50% delle cessazioni dal servizio verificatesi nel corso del 2002; per la nostra Azienda il limite previsto è di n. 23 unità;
3. riduzione della spesa sostenuta per assunzioni di personale a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa o convenzioni per un importo di circa 700.000,00 Euro in valore annuo.

La Regione Emilia-Romagna, con proprio intervento legislativo in materia di dotazioni organiche e di copertura di posti vacanti per l'anno 2003, supera le rigidità poste dalla Legge Finanziaria, accetta l'obiettivo indicato, ma lo realizza attraverso interventi più flessibili di controllo della spesa 2003 rispetto al 2002.

Più precisamente, con l'intervento richiamato la Regione Emilia-Romagna ha inteso:

1. superare il divieto di assunzione a tempo indeterminato per le categorie di personale di cui al precedente punto 1;
2. superare il limite di assunzione a tempo indeterminato posto per il personale del RUOLO SANITARIO;
3. concorrere alla realizzazione delle finalità poste dalla Legge Finanziaria tramite l'individuazione di un obiettivo medio regionale di rientro economico della spesa "personale";
4. prevedere, attraverso la concertazione sugli obiettivi di Bilancio, Piani di spesa differenziati per singola azienda, con un rientro medio dei costi del Personale compreso fra l'1,2 e il 2%.

Le strategie che l'azienda intende adottare per la realizzazione dell'obiettivo posto, sostanzialmente individuate ed in parte coincidenti con il PIANO AZIONI 2003, si muovono in tre direzioni:

- sostituzione del turn-over
- esternalizzazione di servizi
- revisione dell'organizzazione dell'area handicap-anziani per l'ottimizzazione della risorsa Personale.

### REVISIONE ORGANIZZAZIONE SERVIZI

Rientrano in tale ambito le azioni riguardanti il recupero di produttività di alcuni servizi dell'Area handicap e anziani.

Per l'anno 2003 si sostanziano nell'azione sottospecificata:

- trasferimento delle funzioni del C.E.R. di Via Comacchio al C.E.R. di S. Martino.

Personale coinvolto nei processi:

- |                        |                          |                       |
|------------------------|--------------------------|-----------------------|
| - C.E.R. Via Comacchio | • n. 4 Educatori Prof.li | a tempo indeterminato |
|                        | • n. 2 O.T.A.            | a tempo indeterminato |
|                        | • n. 1 Autista           | a tempo indeterminato |

L'azione citata comporterà:

- la ricollocazione di personale di ruolo in altre funzioni ove sussistono carenze, con recupero di costi cessanti.

In tale caso saranno attivati, in sede di contrattazione integrativa, i criteri per la mobilità volontaria o d'ufficio del personale. Si precisa che il personale in situazione di eccedenza presso la citata struttura organizzativa è così ricollocabile:

## C.E.R. di Via Comacchio

- n. 4 Educatori Professionali (di cui 2 con funzioni di coordinamento) a tempo indeterminato <sup>®</sup> sono tutti ricollocabili al DSM – Sede di Ferrara - su precari che cessano con recupero di costi cessanti
- n. 2 O.T.A. a tempo indeterminato <sup>®</sup> - n. 1 utilizzabile al DSM di Ferrara a fronte di una cessazione dal servizio dal 16.02.2003  
- n. 1 utilizzabile al DSM di Ferrara o al CER di San Martino a fronte di nuove necessità
- 1 Autista a tempo indeterminato <sup>®</sup> utilizzabile al CER di San Martino a fronte di precario che cessa

## SOSTITUZIONE PER TURN-OVER – AREA COMPARTO:

L'impostazione regionale assicura il rispetto di un altro obiettivo fondamentale posto dalla Legge Finanziaria che è quello del rispetto del principio di invarianza della spesa, (anche con riferimento alle progressioni verticali del personale dell'Area Comparto) e del non aumento del numero dei dipendenti in servizio alla data del 31.12.2002.

Rispetto alle sostituzioni del turn-over, con riferimento ai singoli profili o aree professionali si prevede quanto di seguito specificato:

### Personale addetto ai servizi sanitari e socio-assistenziali:

- Collab. Prof.le Sanitario – Infermiere: sostituzione del turn-over sia tramite procedure di mobilità fra Aziende che tramite procedure concorsuali
- O.T.A.: sostituzione del turn-over consentito. Il numero di posti copribili a tempo indeterminato, tenuto conto del personale precario in servizio al 31.12.2002 e delle azioni previste, è di n. 37 unità.
- Tecnici Sanitari di Radiologia Medica: sostituzione del turn-over.
- Tecnici Sanitari di Lab. Analisi: copertura di n. 1 posto c/o l'Area Ospedaliera Comacchio-Delta tramite procedura di mobilità esterna.  
Ulteriori sostituzioni non saranno attivate in previsione dell'attivazione del Dipartimento Interaziendale.
- Educatori Professionali: copertura turn-over consentito in relazione alle azioni previste. Per tale figura è in fase di studio un'ipotesi di ulteriore impiego, peraltro già sperimentato nei Centri di Salute Mentale aziendali, per la sostituzione di personale infermieristico.
- Fisioterapisti: mantenimento della dotazione organica attuale in previsione dell'azione prevista presso il S.R.R.F. di Bondeno.
- Collab. Prof.li Sanitari – Ostetriche: sono già state stabilizzate le dotazioni organiche del Punto Nascita di Comacchio, dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale del Delta, del Servizio Salute Donna del Distretto di Ferrara per complessive n. 11 assunzioni a tempo indeterminato.
- Assistenti Sanitari: sostituzione del turn-over presso il Programma Dipendenze Patologiche – Sede di Ferrara – e l'implementazione della dotazione organica dell'Uff. Qualità – Sede Centrale – tramite procedura selettiva e di mobilità interna
- Area della Prevenzione: sostituzione del turn-over.
- Area Amministrativa: consolidamento della situazione attuale secondo gli orientamenti previsti nel Piano Obiettivi che si sostanziano nel blocco del turn-over per l'anno 2003.

### AREA TECNICA

- Operatori Tecnici addetti alle Cucine: mantenimento situazione attuale in attesa dei risultati di uno studio di fattibilità da concludersi nel corso del corrente anno per una possibile esternalizzazione dei servizi negli anni successivi.
- Personale operaio: mantenimento situazione attuale e mancata attuazione del turn-over in linea e secondo i tempi di attuazione del Multiservice delle Attività Manutentive.
- Autisti Serv. Emergenza Territoriale 118: definizione dell'Accordo posto in essere dalla precedente Direzione per il trasferimento alle dipendenze di questa Azienda di tutti gli Autisti di Ambulanza.

## **RIQUALIFICAZIONE INTERNA**

Come anzidetto, l'obiettivo di rientro economico per l'anno 2003, non opera in linea generale immediatamente limitando le assunzioni, ma in prospettiva sul controllo della spesa del "personale".

In tale ottica si colloca anche la spesa prevista per la riqualificazione interna dell'Area Tecnica-Amministrativa in fase di completamento.

In tale ambito si prevede di:

1. ultimare la fase di riqualificazione del personale amministrativo a posti di:
  - Collaboratore Amm.vo Professionale (passaggio dal 6° al 7° livello)
  - Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto (passaggio dal 7° all'8° livello).

Le nomine saranno scaglionate nel corso del 2003 ed a regime dall'1.01.2004 nel rispetto di quanto previsto dal regolamento concorsuale in materia di accesso alla categoria.

2. ultimare il percorso attivato per l'attribuzione dei coordinamenti (posizione organizzativa del livello economico BS) nell'Area Sociale-Handicap e Ospedaliera a posti di Operatore Tecnico Autista;
3. attivare le procedure selettive per l'attribuzione dei coordinamenti (posizione organizzativa del livello economico BS) a posti di Operatore Tecnico Centralinista;
4. attivare le procedure per l'attribuzione dei coordinamenti sia sanitari che tecnici relativi alla figura di Assistente Sociale secondo quanto sarà previsto dall'Accordo Aziendale;
5. Iniziare il processo di riqualificazione dell'Area Sanitaria. L'Azienda si impegna a produrre entro Ottobre 2003 i progetti riorganizzativi sui quali si basa la riqualificazione del personale sanitario, avuto riguardo anche ai contenuti delle declaratorie dei profili.
6. Predisporre entro Settembre 2003 una ricognizione completa del personale appartenente alla Cat. A e Cat. B da riqualificare, fissandone le priorità e di tempi di inquadramento.