

Ferrara, 27.10.2005

AREA COMPARTO

Protocollo d'Intesa sulle PROCEDURE DI ATTUAZIONE DEGLI ACCORDI DECENTRATI

Ad integrazione del vigente Protocollo sul "Sistema delle Relazioni Sindacali" dell'Area Comparto siglato in data 12.4.2002;

LE PARTI CONCORDANO:

che ogni Accordo Decentrato sottoscritto dalle Delegazioni Trattanti contenga l'indicazione delle figure professionali cui attribuire i seguenti livelli di responsabilità in ordine all'attuazione dell'Accordo stesso:

1) APPLICAZIONE OPERATIVA:

Le figure professionali individuate assumono competenze e responsabilità rispetto all'effettiva applicazione dei contenuti dell'Accordo nelle Unità Operative di riferimento e all'adozione dei modelli organizzativi necessari al raggiungimento di tale obiettivo.

2) CONTROLLO SULL'APPLICAZIONE:

Le figure professionali individuate assumono competenze e responsabilità rispetto alla verifica che i soggetti di cui al punto 1) adottino modalità operative efficaci e rispondenti a quanto stabilito dallo specifico Accordo Decentrato. Tale verifica viene attuata attraverso un costante monitoraggio.

3) QUESTIONI INTERPRETATIVE:

La figura professionale individuata assume competenze e responsabilità quale Referente per le eventuali richieste di chiarimenti su aspetti dell'Accordo Decentrato che necessitano di approfondimento per un'applicazione chiara ed omogenea.

Il Referente viene individuato dalla Direzione Aziendale contestualmente alla sottoscrizione dello specifico Accordo Decentrato.

Il Referente raccoglie le richieste di chiarimenti in forma scritta provenienti esclusivamente dai Coordinatori (tramite la Direzione Infermieristica e Tecnica), dai Dirigenti Responsabili di Unità Operativa, dalla Direzione Infermieristica e Tecnica, dalle Rappresentanze Sindacali.

Non vengono prese in esame dal Referente eventuali richieste riportate da singoli operatori che per le loro istanze hanno come esclusivo riferimento i Coordinatori o, in assenza di questi, i Responsabili di Unità Operativa.

Il Referente, sentiti gli uffici competenti per materia, elabora le risposte previa specifica istruttoria e le invia ai richiedenti con nota esplicativa della quale viene poi data conoscenza diffusa al personale anche tramite l'utilizzo di strumenti a disposizione dell'Azienda (rete Intranet, news letters).

Le richieste di chiarimenti potranno anche dare origine a convocazione della Delegazione Trattante, laddove si renda necessaria una integrazione dell'Accordo in essere ovvero una interpretazione autentica di clausole in esso contenute.

L'espletamento delle funzioni connesse alle competenze e responsabilità attribuite ai punti 1), 2), 3) rappresenta uno degli elementi di valutazione degli incarichi attribuiti alle figure professionali individuate.

