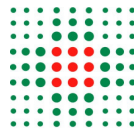


SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara



università di ferrara

DA SEICENTO ANNI GUARDIAMO AVANTI.

**B.U.R. N. 39 del 20.02.2013**  
**SCADENZA: ORE 12,00 DEL 07.03.2013**

Prot. n. Det. n° 85 del 30.01.2013  
BC/af

Ferrara, 20.02.2013

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO**  
**DELLA DURATA DI 24 MESI**  
**A LAUREATI IN SCIENZE BIOLOGICHE**

SI RENDE NOTO

In esecuzione del provvedimento n. 85 del 30.01.2013 esecutivo ai sensi di legge, questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara intende assegnare

**N. 1 BORSA DI STUDIO**

di € **46.083,00** (€ 23.041,00 annui) della durata di 24 mesi finalizzata per la realizzazione del Progetto. "Appropriatezza in Diagnostica di Laboratorio: management delle logiche organizzative e diagnostiche".

**Requisiti generali e specifici di ammissione:**

- 1) Cittadinanza Italiana o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del "PERMESSO DI SOGGIORNO" e dei "REQUISITI SPECIFICI" richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia;
- 2) Diploma di Laurea in Scienze Biologiche (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica in Biologia (nuovo ordinamento);
- 3) Specializzazione in Patologia Clinica o Discipline equipollenti (D.M. 30.01.1998);
- 4) Iscrizione all'Ordine Nazionale Biologi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

**Titoli preferenziali**

- ✓ Esperienza lavorativa nell'ambito delle strutture sanitarie pubbliche nell'ambito dei Laboratori analisi di almeno 5 anni;
- ✓ Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande in carta semplice dovranno pervenire tassativamente all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Ufficio Protocollo Generale - (Via Cassoli n. 30 - V° Piano - 44121 - FERRARA) orari d'ufficio dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il Sabato (Martedì e Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30) **entro le ore 12,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna,**

Qualora detto termine venga a cadere in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo. **Il suddetto termine è perentorio**, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o documentazione rituale pervenuta **oltre tale termine saranno inammissibili, anche se spedite a mezzo posta entro il termine.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le domande possono essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando la casella di posta elettronica certificata [risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it](mailto:risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it); si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella elettronica certificata a sua volta.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Non fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli, ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, in senso assoluto, ai sensi dell'art. 11, tabella B, del D.P.R. n. 642/72) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti della normativa vigente e da regolamento aziendale sull'autocertificazione.

La Borsa di Studio è incompatibile con il rapporto di lavoro dipendente con altro Ente, sia pubblico che privato o la titolarità di altra Borsa di Studio.

**Ai fini della valutazione complessiva, tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.**

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli, delle pubblicazioni, accompagnata da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 D.P.R. 445/00).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

a. dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie obbligatoriamente allegare per quanto riguarda partecipazione a corsi, convegni o seminari, pubblicazioni, comunicazioni a convegni, abstract, casistica operatoria).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinnanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Al fine della valutazione di merito alla domanda deve essere unito un curriculum formativo professionale datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

La Borsa di Studio verrà conferita a seguito di valutazione dei titoli e colloquio sui seguenti argomenti attinenti l'oggetto della ricerca:

- Appropriatezza della richiesta in medicina di laboratorio;
- Metodologia di ricerca e selezione delle Linee Guida afferenti all'area laboratoristica;
- Logiche informatiche nella gestione dei dati di laboratorio;
- Struttura organizzativa e modelli dei laboratori centralizzati;

La Commissione per la valutazione dei titoli e del colloquio sarà così composta:

<b>D.ssa Enrica MONTANARI</b> <b>Presidente</b>	Direttore Dipartimento Laboratorio Analisi
<b>Dr. Dario PELIZZOLA</b> <b>Componente</b>	Direttore Presidio Unico Ospedaliero
<b>Sig.ra Gabriella BUSOLI</b> <b>Segretario verbalizzante</b>	Collaboratore Professionale Amm.vo

L'Azienda U.S.L. di Ferrara si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini la loro sospensione, alla revoca o l'annullamento del presente avviso, nonché all'utilizzo della graduatoria formulata.

#### **Informativa Privacy**

Ai sensi delle disposizioni di cui al DLG 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando (o avviso o selezione o borsa di studio).

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n.165/2001, D.Lgs n.502/92 e s.m., DPR n.220/2001.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLG n.196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L'assegnatario della Borsa di Studio non dovrà avere in corso alcun rapporto professionale con strutture sanitarie accreditate, non dovrà essere dipendente di altri Enti, Aziende o strutture private, né essere titolare di altre Borse di Studio rilasciate da Enti Pubblici, Associazioni o Società, o comunque non dovrà essere in situazioni di incompatibilità, anche potenziale, di conflitto di interessi con l'attività svolta presso l'Azienda Usl di Ferrara

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico rivolgersi al Dipartimento Interaz.le Gestionale Amm.ne del Personale – Ufficio Giuridico di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Via Cassoli, 30 - ☎ 0532235718 –INTERNET: [www.ausl.fe.it](http://www.ausl.fe.it).

**IL DIRETTORE DEL  
DIP.TO INTERAZIENDALE GEST.LE  
AMM.NE DEL PERSONALE  
Dr. Umberto GIAVARESCO**

---

## SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A BORSA DI STUDIO

AL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA  
VIA CASSOLI, 30 – 44121 - FERRARA

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_ il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**Consapevole sulle conseguenze penali alle quali può andare incontro in caso di dichiarazione mendace**

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a conferimento di una BORSA di STUDIO di € **46.083,00** (€ 23.041,00 annui) della durata di 24 mesi finalizzata per la realizzazione del Progetto. "Appropriatezza in Diagnostica di Laboratorio: management delle logiche organizzative e diagnostiche". con scadenza il \_\_\_\_\_;

**A tal fine dichiara:**

di essere in possesso del seguente Titolo di Studio

\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_

o Università di \_\_\_\_\_

e di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione alla Borsa di Studio

\_\_\_\_\_;

(i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea che non hanno conseguito in Italia i requisiti specifici previsti dal bando dovranno presentare il decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero della Salute)

di non essere ovvero di essere titolare di contratto libero professionale / co.co.co. presso le seguenti  
pubbliche amministrazioni:

\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

di non essere ovvero di essere titolare di Borsa di Studio presso le seguenti pubbliche  
amministrazioni:

\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(Specificare Nome-Cognome-Via-CAP-Comune-Telefono-e-Mail)**

Alla fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta n. \_\_\_\_ titoli ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice.

Ferrara, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_