

Rif. Delibera N. 166 del 22/06/2022

Ferrara, 22/06/2022

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DIRIGENZIALE
DI ALTA SPECIALIZZAZIONE AD ALTA COMPLESSITA' (LIVELLO B)
NELL'AMBITO DELLA U.O. "ANESTESIA E RIANIMAZIONE CENTO" DELL'AZIENDA USL DI FERRARA,
AFFERENTE AL D.A.I EMERGENZA**

SI RENDE NOTO

Che in attuazione della delibera n. 166 del 22/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, è bandito l'avviso interno per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 incarico dirigenziale di Alta Specializzazione ad alta complessità (livello economico B) nell'ambito della U.O. "Anestesia e Rianimazione Cento" dell'Azienda Usl di Ferrara, afferente al D.A.I. Emergenza, denominato "Terapia Antalgica e procedure infiltrative ecoguidate", riservato ai Dirigenti medici disciplina di Anestesia e Rianimazione assegnati alla U.O. "Anestesia e Rianimazione Cento", con comprovata e documentata esperienza e competenza di almeno n. 5 anni, in attività legate alla terapia antalgica e alle procedure infiltrative ecoguidate.

All'incarico di alta specializzazione "Terapia Antalgica e procedure infiltrative ecoguidate" afferiscono le seguenti funzioni/obiettivi specifici:

- 1) Gestisce l'ambulatorio di Terapia Antalgica nella sede di lavoro Anello Ex S.Anna con particolare riferimento all'appropriatezza ed essenzialità delle indicazioni, requisiti strutturali impiantistici e tecnologici, sicurezza dell'Utente in conformità con le norme ed i regolamenti Regionali, Aziendali, le linee guida prodotte dal Comitato Ospedale senza Dolore, i programmi annuali di attività, gli obiettivi e le risorse assegnate dal Direttore della Struttura Complessa di appartenenza;
- 2) Garantisce un costante flusso informativo sull'attività della struttura assegnata mediante l'invio al Direttore della Struttura Complessa di report periodici aggiornati contenenti dati relativi all'attività, pazienti arruolati, eventuali non conformità, raccolta consensi e attività infiltrativa svolta;
- 3) Partecipa attivamente e regolarmente alle riunioni periodiche organizzate dal Direttore della Struttura Complessa di appartenenza;
- 4) Collabora con il Direttore della struttura Complessa a promuovere la gestione oculata della risorsa farmaco consistente nell'uso rigoroso ed essenziale degli stessi e nella adesione alle norme aziendali di farmacovigilanza ed alle linee guida emanate dagli organi aziendali competenti (Comitato Ospedale Territorio senza dolore, Commissione regionale farmaci, ecc.);
- 5) Partecipa all'attività del Dipartimento con particolare riferimento alla condivisione degli obiettivi annuali aziendali e regionali, percorso di budget, piano formativo annuale, azioni di miglioramento e di quanto stabilito nel Piano annuale delle Attività del Dipartimento;
- 6) Collabora con il Direttore della struttura Complessa alla realizzazione dei piani formativi aziendali e dipartimentali con particolare riferimento allo sviluppo della "clinical competence" dei collaboratori assegnati;
- 7) Organizza e partecipa ad incontri periodici, con i Responsabili delle Unità Operative ospedaliere, delle strutture assistenziali del territorio e con i referenti dei Medici di Medicina generale che usufruiscono delle prestazioni erogate, finalizzati al coinvolgimento del personale mediante audit clinici e lavoro di gruppo ed alla stesura e condivisione di percorsi assistenziali condivisi;
- 8) Collabora attivamente al consolidamento della rete degli ambulatori provinciali per la terapia del dolore ed interagisce con il Centro ospedaliero per la terapia del dolore di riferimento. La Direzione Aziendale, a cadenza annuale, potrà integrare o modificare gli obiettivi indicati, mediante sottoscrizione di apposito atto integrativo;
- 9) Si adopera per innovare la medicina tradizionale con l'evoluzione genomica in corso e nello specifico aggiornarsi sulla nuova terapia di ablazione selettiva neuronale periferica e centrale con analgesia semi permanente (RTX resiniferatoxin analgesic approach);

- 10) Integrare la terapia antalgica con la medicina palliativa territoriale promuovendo la collaborazione con assistenza domiciliare;
- 11) Interagire con la medicina di base mantenendo un rapporto di fiducia e collaborazione per la gestione il più possibile extraospedaliera di pazienti con dolore cronico complesso resistente ai trattamenti convenzionali;
- 12) Selezionare monitorare e informare i pazienti in trattamento con cannabinoidi collaborando con le farmacie ferraresi ottimizzando le scarse risorse presenti evitando interruzioni dell'erogazione dei piani terapeutici in essere;
- 13) Collaborare con il servizio psichiatrico e sert nei casi di dipendenza e abuso di analgesici;
- 14) Limitare il flusso di pazienti extra regione o privato mantenendo un rapporto preferenziale con la neonata UO di Argenta. Gestire e monitorare il flusso di pazienti gestiti, dai nuovi accessi tramite piattaforma onesys alle procedure terapeutiche proposte, governando clinicamente eventuali resistenze o complicanze a tali approcci;
- 15) Fornire al proprio direttore di U.O. un resoconto semestrale di tale attività e integrando le necessità della popolazione con le risorse aziendali disponibili;
- 16) Avere effettuato/effettuare percorsi di didattica nell'ambito della terapia antalgica e terapie palliative;
- 17) Conoscere le apparecchiature ecografiche, con comprovata esperienza nella gestione ambulatoriale infiltrativa selettiva;
- 18) Saper gestire pompe analgesiche impiantabili, cateteri epidurali tunnelizzati e verificarne se necessario il buon funzionamento ed eseguire refill spinali / epidurali di soluzioni analgesiche;

nonché sono necessarie le seguenti conoscenze e competenze:

Conoscenze e competenze cliniche e tecnico-professionali

- comprovata esperienza in attività legate alla terapia antalgica e alle procedure infiltrative ecoguidate;

Conoscenze e competenze ed organizzative

- capacità relazionali, comunicative e di coordinamento ed organizzazione del lavoro in team;

Con riferimento alla delibera n. 108 del 06.05.2022 con la quale l'Azienda ha approvato i criteri per l'istituzione e il conferimento di incarichi di struttura semplice e professionali, ad ogni aspetto caratterizzante l'incarico, viene attribuito un punteggio e sarà possibile attribuire l'incarico professionale, con atto scritto e motivato, sulla base del miglior punteggio complessivo ottenuto.

Alta specializzazione (liv. A, B) e ad Altissima Complessità liv. C
1. Anzianità di servizio nella medesima attività oggetto dell'incarico da conferire
2. Utilizzo di metodiche diagnostico-terapeutiche o di tecnologie o di strumentazioni complesse o competenze tecnico-professionali
3. Attività di indirizzo, messa a disposizione di conoscenze, tutoraggio per l'esecuzione di prestazioni specialistiche complesse
4. Azione di omogeneizzazione tecnica di attività specialistiche formate da diverse unità operative
5. Partecipazione a gruppi di lavoro professionali o Interprofessionali a valenza locale, regionale o nazionale nella disciplina di appartenenza

Requisiti e modalità di presentazione della domanda:

I candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del presente avviso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio nel profilo dirigenziale e nella disciplina di almeno 5 anni;
- valutazione positiva in relazione all'attività precedentemente prestata;
- comprovata esperienza in attività legate alla terapia antalgica e alle procedure infiltrative ecoguidate.

La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum professionale e da eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, dovrà pervenire **TASSATIVAMENTE** entro le ore **12,00** del **08 LUGLIO 2022**.

La domanda e la documentazione devono essere inoltrate esclusivamente:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FERRARA – VIA A. CASSOLI N. 30 – 44121 FERRARA**;

- ovvero mediante PEC personale del candidato all'indirizzo: risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto del Servizio Comune Gestione del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, anche per la gestione del rapporto di lavoro.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati verranno conservati secondo quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto), pubblicato sul sito dell'Azienda (Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti amministrativi generali)

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del Reg. 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nei casi previsti dalla legge, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento o chiederne la limitazione, e potrà proporre reclamo al Garante. Si informano i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata, e che il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Ferrara, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei dati contattabile all'indirizzo email dpo@ausl.fe.it.

Criteri di conferimento:

I requisiti previsti verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dei progetti da realizzare, con esplicitazione delle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, capacità professionali del dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca;
- livello di autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse;
- capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità;
- propensione all'innovazione, anche organizzativa;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e ai rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture aziendali;
- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti verifiche.

Procedura di selezione:

Una Commissione composta dal Direttore della U.O. "Anestesia e Rianimazione Cento" o suo sostituto e da due esperti, procederà alla valutazione comparata dei curricula, nonché all'espletamento di un colloquio orientativo sugli argomenti inerenti all'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prescindere dall'effettuazione del colloquio nell'ipotesi in cui pervenga un'unica domanda di partecipazione.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito internet aziendale nella sezione bandi e concorsi link “Bandi riservati al personale dipendente”, dovranno controllare il sito stesso per avere informazioni sulla data del colloquio.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I valutatori sopra indicati proporranno al Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche in riferimento agli altri dirigenti concorrenti.

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque previa sottoscrizione di specifico contratto integrativo che individuerà anche gli obiettivi specifici correlati all'incarico.

**II DIRIGENTE SERVIZIO COMUNE
GESTIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa GABRIELLA ANTOLINI**