

Rif. Delibera Ausl di Ferrara N.281 del 29/12/2021

Ferrara, 30/12/2021

**AVVISO INTERNO  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE (M.O.) "DIREZIONE APPLICATIVI  
TERRITORIALI E AMMINISTRATIVI" DEL SERVIZIO COMUNE INFORMATION E COMMUNICATION  
TECHNOLOGY- AZIENDA USL DI FERRARA E AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA**

**SI RENDE NOTO**

Che in attuazione della delibera n. 281 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, è bandito l'avviso interno per titoli e colloquio per la copertura dell'incarico di struttura semplice (M.O.) "Direzione Applicativi Territoriali e Amministrativi", afferente al Servizio Comune Information e Communication Technology, riservato ai Dirigenti Analisti appartenenti al Servizio Comune Information e Communication Technology in servizio presso il citato Servizio Comune.

All'incarico sono conferite le **seguenti funzioni/obiettivi specifici**:

- Analisi, progettazione, definizione specifiche e requisiti, conduzione progetti ICT assegnati alla Direzione UOC (Servizio *Comune ICT Azienda USL di Ferrara e Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara*),
- Funzione di referente per alcuni progetti di ICT regionali e di area vasta assegnati alla direzione Direzione UOC (Servizio *Comune ICT Azienda USL di Ferrara e Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara*),
- Gestione in autonomia dei settori specialistici assegnati dalla direzione UOC (Servizio *Comune ICT Azienda USL di Ferrara e Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara*) *incluse attività di emergenza, gestione delle risorse umane e materiali assegnati, gestione budget assegnato (risorse e obiettivi), gestione rapporti con i fornitori, gestioni clienti interni e gestione con enti Esterni;*

**Requisiti e modalità di presentazione della domanda, posseduti alla data di scadenza del presente avviso:**

Il requisito minimo di partecipazione richiesto è il superamento del periodo di prova, come dirigente neo-assunto.

Stante la complessità delle funzioni collegate all'incarico da conferire, si ritiene tuttavia di tenere in particolare considerazione che i candidati siano in possesso di:

- valutazione positiva in relazione all'attività precedentemente prestata;
- una appropriata esperienza professionale nel ruolo di Dirigente Analista, in particolare nelle aree di responsabilità e competenze tecnico professionali e gestionali;
- comprovate conoscenze e competenze come di seguito indicate:

**Conoscenze e competenze tecnico professionali e gestionali:**

L'incarico di responsabile della struttura semplice "Direzione applicativi territoriali e amministrativi" prevede le seguenti aree di responsabilità e competenze tecnico professionali e gestionali:

- Analisi, progettazione, definizione specifiche e requisiti, conduzione progetti ICT anche in ambito di area vasta e regionale, relativamente a sistemi informativi territoriali e amministrativi;
- Completa autonomia nella gestione dei settori specialistici assegnati *incluse*:
  - Gestione delle risorse umane materiali assegnate;
  - Gestione budget assegnato in termini di risorse e obiettivi;
  - Gestione rapporti con il fornitore;
  - Gestione clienti interni;
  - Gestione rapporti con enti esterni (in particolare altre aziende sanitarie e Regione Emilia Romagna);

La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum professionale e da eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, dovrà pervenire **TASSATIVAMENTE** entro le ore **12,00** del **14 GENNAIO 2022**.

La domanda e la documentazione devono essere inoltrate esclusivamente:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FERRARA – VIA A. CASSOLI N. 30 – 44121 FERRARA**;

- ovvero mediante PEC personale del candidato all'indirizzo: [risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it](mailto:risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it)

### **Criteri di conferimento:**

I requisiti previsti verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dei progetti da realizzare, con esplicitazione delle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, capacità professionali del dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca;
- livello di autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse;
- capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità;
- propensione all'innovazione, anche organizzativa;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e ai rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture aziendali;
- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti verifiche.

### **Procedura di selezione:**

Una Commissione composta dal Direttore del Servizio Comune Information e Communication Technology o suo sostituto e da due esperti, procederà alla valutazione comparata dei curricula, nonché all'espletamento di un colloquio orientativo sugli argomenti inerenti all'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prescindere dall'effettuazione del colloquio nell'ipotesi in cui pervenga un'unica domanda di partecipazione.

**A tal fine i candidati alla scadenza del bando dovranno controllare il sito intranet dell'Azienda Usl di Ferrara nella sezione "bandi e concorsi" link "Bandi riservati al personale dipendente" o il sito intranet dell'Azienda Ospedaliero Universitaria nella sezione "per il dipendente" e "avvisi per affidamento incarichi dirigenziali" per avere informazioni sulla data del colloquio.**

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I valutatori sopra indicati proporranno al Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche in riferimento agli altri dirigenti concorrenti.

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque previa sottoscrizione di specifico contratto integrativo che individuerà anche gli obiettivi specifici correlati all'incarico.

**II DIRETTORE  
SERVIZIO COMUNE GESTIONE DEL PERSONALE  
Dott. LUIGI MARTELLI**