

Rif. Delibera n. 202 del 11/10/2019

Ferrara, 4 DICEMBRE 2019

**AVVISI INTERNI PER TITOLI E COLLOQUIO  
RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI IN ATTIVITA' PRESSO  
L'U.O. "DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO" DELL'AZIENDA USL DI FERRARA  
PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI  
DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE:  
1) "DIREZIONE MEDICA STABILIMENTO OSPEDALIERO DI CENTO"  
2) "DIREZIONE MEDICA STABILIMENTO OSPEDALIERO DI LAGOSANTO"**

**SI RENDE NOTO**

Che in attuazione della delibera n. 202 del 11/10/2019, esecutiva ai sensi di legge, è bandito l'avviso interno per titoli e colloquio per la copertura degli incarichi di Responsabile delle strutture semplici (Modulo Organizzativo)

1) "Direzione Medica Stabilimento Ospedaliero di Cento"

2) "Direzione Medica Stabilimento Ospedaliero di Lagosanto",

affendenti alla struttura complessa (Unità Operativa) "Direzione Medica di Presidio" del Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera, riservato ai Dirigenti Medici in servizio presso la medesima struttura complessa.

Agli incarichi sono conferite le **seguenti funzioni**:

- valutare periodicamente specifici indicatori relativi alla gestione e/o produzione per garantire livelli adeguati di efficienza della struttura, adottare le soluzioni organizzative per una gestione coordinata dei posti letto;
- collaborare per ottimizzare l'utilizzo delle risorse (Posti Letto) e la razionalizzazione delle stesse, in ottemperanza agli standard relativi ai tempi massimi di permanenza del paziente all'interno dell'Ospedale;
- gestione dei rapporti con i reparti e servizi dell'ospedale per garantire la "fluidità" dei processi di cura;
- seguire i lavori di ristrutturazione della struttura e definizione di assetti provvisori che consentano il regolare svolgimento delle attività durante i lavori;
- seguire i lavori di ristrutturazione della struttura e definizione di assetti provvisori che consentano il regolare svolgimento delle attività durante i lavori;
- gestire le problematiche medico legali che si dovessero verificare.

**Requisiti e modalità di presentazione della domanda:**

I candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del presente avviso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio di ruolo nel profilo dirigenziale e nella disciplina di almeno 5 anni;
- valutazione positiva in relazione all'attività precedentemente prestata;

La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum professionale e da eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, dovrà essere presentata **entro le ore 12,00 del 19 DICEMBRE 2019** all'Ufficio Protocollo Generale – Ferrara – Via Cassoli 30 – V° Piano.

I candidati nella domanda di partecipazione dovranno indicare la procedura cui intendono partecipare.

### **Criteri di conferimento:**

I requisiti previsti verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dei progetti da realizzare, con esplicitazione delle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, capacità professionali del dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca;
- livello di autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse;
- capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità;
- propensione all'innovazione, anche organizzativa;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e ai rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture aziendali;
- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti verifiche;

### **Procedura di selezione:**

Una Commissione composta dal Direttore dell' U.O. Direzione Medica di Presidio o suo delegato e da due esperti, procederà per entrambe le selezioni alla valutazione comparata dei curricula, nonché all'espletamento di un colloquio orientativo sugli argomenti inerenti all'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prescindere dall'effettuazione del colloquio nell'ipotesi in cui pervenga un'unica domanda di partecipazione.

A tal fine i candidati, alla scadenza del bando, dovranno prendere visione dell'ammissione alla procedura e della data di effettuazione del colloquio mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione bandi e concorsi link "Bandi riservati al personale dipendente"

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I valutatori sopra indicati proporranno al Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale i nominativi dei Dirigenti a cui attribuire gli incarichi, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche in riferimento ai curricula degli altri dirigenti concorrenti.

Gli incarichi dirigenziali vengono conferiti per la durata di anni tre previa sottoscrizione di specifico contratto integrativo che individuerà anche gli obiettivi specifici correlati agli incarichi.

**II DIRETTORE SERVIZIO COMUNE  
GESTIONE DEL PERSONALE  
Dott. LUIGI MARTELLI**