

Servizio Comune Gestione del Personale
Il Direttore: Dott. Luigi Martelli

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO COMUNE INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY (I.C.T.)

Con atti deliberativi n. 1 e n. 2 dell'11.01.2016 rispettivamente dell'Azienda U.S.L. e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, è stato recepito apposito accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle due Aziende.

Con atti deliberativi n. 10 del 27.01.2016, sia dell'Azienda U.S.L. che dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, è stato istituito nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, nella sua qualità di Azienda Capofila, il Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.), la cui direzione è stata attribuita con atto deliberativo n. 41 del 25.03.2016 all'Ing. TONIUTTI Andrea.

Visti gli atti deliberativi n. 99 e n. 125 del 31.05.2019 rispettivamente dell'Azienda U.S.L. di Ferrara e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara ad oggetto: "Approvazione della convenzione tra le Aziende per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.).

In considerazione della cessazione dal servizio dell'Ing. TONIUTTI Andrea, è necessario provvedere alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.) ai sensi dell'art. 8 dell'Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle due Aziende.

In ottemperanza agli accordi fin qui intervenuti sull'argomento e in analogia a procedure già attivate, si dispone di effettuare una procedura comparativa dei curricula dei dirigenti aventi titolo a ricoprire la funzione in oggetto, integrata da colloquio volto ad accertare il possesso di capacità e competenze richiesta.

In esecuzione di quanto convenuto con gli accordi in parola è necessario provvedere al conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.).

Linee di Servizio affidate al Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.):

Al Servizio Comune Information e Communication Technology (I.C.T.) sono attribuite le linee di seguito riportate a valere per entrambe le Aziende sottoscrittrici dell'Accordo, contenute negli atti deliberativi n. 10 del 27.01.2016 di entrambe le Aziende:

- Amministra e gestisce, per entrambe le Aziende, il sistema informatico di telecomunicazioni in linea con i bisogni dell'utenza aziendale, avendo come riferimento la dimensione provinciale del Servizio;
- Supporta le Direzioni strategiche nella definizione del sistema informativo sanitario provinciale, anche in ottemperanza agli adempimenti previsti dall'Agenda Digitale.
- Assicura la gestione, la manutenzione e il buon funzionamento della infrastruttura tecnologica hardware e software al fine di garantire, nell'ambito ICT, gli adeguati livelli di servizio e la sicurezza dei dati e delle funzionalità gestite, e la protezione dei dati personali.
- Garantisce le necessarie attività di integrazione con le altre strutture organizzative tecniche interne ed esterne al servizio, al fine di offrire all'utenza aziendale, provinciale e

dipartimentale, un sistema informativo il più possibile coeso ed integrato nelle funzionalità, nelle codifiche e nelle anagrafiche.

Domanda di partecipazione alla selezione:

Coloro che sono interessati a ricoprire tale incarico, devono presentare la domanda di partecipazione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 25 FEBBRAIO 2020**

• all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara – Via Cassoli n. 30 - Ferrara oppure mediante pec personale del candidato all'indirizzo: risorseumanegjuridico@pec.ausl.fe.it o lettera raccomandata a/r.

• al servizio per la tenuta del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara Via Aldo Moro 8 – Località Cona Ferrara oppure mediante pec personale del candidato all'indirizzo protocollo@pec.ospfe.it o lettera raccomandata a/r.

Al fine si precisa che non farà fede il timbro postale dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno essere indicati:

- a) nome, cognome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il recapito presso il quale devono essere fatte, ad ogni effetto, le necessarie comunicazioni.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dovrà essere dichiarato il possesso dei seguenti requisiti:

- di prestare attività lavorativa nel profilo di Dirigente Tecnico/Professionale presso l'Azienda U.S.L. di Ferrara o l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara;
- esperienza professionale nel profilo di Dirigente Tecnico/Professionale non inferiore a 5 anni;
- aver superato positivamente le verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativamente allo svolgimento degli incarichi dirigenziali.

La domanda dovrà altresì contenere la dichiarazione di disponibilità all'assegnazione temporanea ed alla successiva mobilità presso l'Azienda USL di Ferrara per i Dirigenti che non siano già dipendenti dell'Azienda medesima.

Alla dichiarazione dovrà essere allegato apposito curriculum professionale e formativo, datato e firmato, atto ad evidenziare le capacità e le competenze richieste per ricoprire la posizione di che trattasi in relazione al raggiungimento degli obiettivi ad essa correlati.

Si allega fac-simile di domanda di partecipazione.

Modalità di svolgimento della selezione:

La data e la sede di espletamento del predetto colloquio saranno pubblicati sul sito delle due Aziende.

La selezione si baserà sull'analisi del curriculum integrata da un colloquio volto ad accertare il possesso delle capacità e competenze richieste, da parte di una Commissione costituita dai Direttori Amministrativi delle Aziende convenzionate e da un componente esterno.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento valido.

I requisiti previsti verranno valutati in coerenza con i criteri sotto elencati:

- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare in relazione alle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, e capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca; livello di

autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse; competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia; capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità; propensione all'innovazione, anche organizzativa;

- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo dei candidati;

- conoscenza dei modelli e degli strumenti organizzativi, tecnico-contabili, giuridici e amministrativi a garanzia di una gestione amministrativa improntata all'innovazione organizzativa, fondata sul processo operativo di programmazione e controllo del budget;

- capacità di gestione dei sistemi informativi di supporto all'attività di riferimento;

- capacità di guidare ed indirizzare i collaboratori verso gli obiettivi legati alle attività di pertinenza, utilizzando anche innovativi strumenti organizzativi, quali percorsi di miglioramento, stimolando la crescita dei propri collaboratori anche attraverso la valorizzazione dei contributi da loro offerti e lo sviluppo delle loro competenze;

- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture;

- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti incarichi e nelle verifiche annuali di cui all'art. 25 e seguenti del CCNL 3 novembre 2005 con particolare riferimento ai risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati.

Conferimento dell'incarico:

L'incarico sarà affidato dal Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, previa condivisione con il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, sulla base della proposta formulata dall'apposita Commissione di Valutazione e avrà durata triennale con verifica annuale di raggiungimento degli obiettivi.

Trattamento economico:

In attesa della ridefinizione dei criteri di graduazione delle strutture a livello aziendale, la retribuzione di posizione annua lorda, correlata alla responsabilità di direzione del Servizio comune, è determinata, nel rispetto della normativa vigente e degli accordi in essere presso l'Azienda di appartenenza.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili. Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i. secondo le modalità previste dall'art. 20 dell'accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle due Aziende.

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi agli Uffici Concorsi delle rispettive Aziende.

Il presente avviso è reperibile sui siti internet www.ausl.fe.it e www.ospfe.it.

E' gradita l'occasione per porgere, cordiali saluti.

IL DIRETTORE

Servizio Comune Gestione del Personale
F.to (Dott. Luigi MARTELLI)