

Rif. Determina N. 1231 del 27/07/2021 \_\_\_\_\_

Ferrara, 27/07/2021

**RIAPERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE  
ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE (M.O.)  
"SERVIZIO PSICHIATRICO DIAGNOSI E CURA (SPDC) E SERVIZIO PSICHIATRICO OSPEDALIERO  
INTENSIVO (SPOI)" DEL D.A.I. – SALUTE MENTALE / DIPENDENZE PATOLOGICHE  
AZIENDA USL DI FERRARA**

**SI RENDE NOTO**

Che in attuazione della determina n. 1231 del 27/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, è bandito l'avviso interno per titoli e colloquio per la copertura dell'incarico di struttura semplice (M.O.) "Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura (SPDC) e Servizio Psichiatrico Ospedaliero Intensivo (SPOI)", afferente all'U.O. "Psichiatria Ospedaliera Universitaria" del Dipartimento Assistenziale Integrato (D.A.I.) – Salute Mentale/Dipendenze Patologiche, riservato ai Dirigenti Medici di Psichiatria, in servizio presso lo stesso Dipartimento.

All'incarico sono conferite le **seguenti funzioni/obiettivi**:

- Realizzazione dell'integrazione SPDC/SPOI, sia di tipo clinico sia di tipo organizzativo, attraverso programmi di riqualificazione professionale che portino all'adozione di un modello di cura e di uno stile di lavoro condivisi.
- Garantire il ricovero volontario o in Trattamento Sanitario Obbligatorio di pazienti con disturbi psichiatrici in fase acuta in SPDC/SPOI.
- Mantenimento in rete dei posti letto psichiatrici a gestione diretta e non e degli inserimenti tramite rette con relativo monitoraggio periodico e attuazione delle proposte di miglioramento concordate.
- Costruzione e mantenimento dello stile di lavoro di gruppo con il coinvolgimento di tutte le figure professionali operanti nel SPDC/SPOI.
- Integrazione con le UU.OO. dell'Ospedale di Cona e dell'Ospedale del Delta per le consulenze psichiatriche urgenti.
- Realizzazione dell'integrazione SPDC/SPOI, UOC Centro Nord, UOC Sud Est e UOC Ovest al fine di integrare gli interventi ospedalieri con i piani di trattamento territoriale, evitando scollamenti e scarichi di responsabilità. L'obiettivo finale è il miglioramento della continuità assistenziale tra i diversi servizi coinvolti (SPT, SERT e UONPIA) per i pazienti ricoverati in regime ospedaliero.
- Elaborazione ed attuazione dei protocolli operativi di omogeneizzazione a livello aziendale per gli interventi sull'emergenza e urgenza psichiatrica, rilevazione e monitoraggio degli eventi critici e proposte di miglioramento.
- Mantenimento dei tempi di risposta alla domanda di ricovero dei pazienti acuti e sub-acuti attraverso una valutazione clinica giornaliera delle ammissioni e delle dimissioni.

**Requisiti e modalità di presentazione della domanda:**

I candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del presente avviso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio nel profilo dirigenziale e nella disciplina di almeno 5 anni;
- valutazione positiva in relazione all'attività precedentemente prestata.

La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum professionale e da eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, dovrà pervenire **TASSATIVAMENTE** entro le ore **12,00** del **MERCOLEDÌ 11 AGOSTO 2021**

La domanda e la documentazione devono essere inoltrate esclusivamente:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all' **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FERRARA – VIA A. CASSOLI N. 30 – 44121 FERRARA**;

- ovvero utilizzando la casella di posta elettronica certificata: [risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it](mailto:risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it)

### **Criteri di conferimento:**

I requisiti previsti verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dei progetti da realizzare, con esplicitazione delle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, capacità professionali del dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca;
- livello di autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse;
- capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità;
- propensione all'innovazione, anche organizzativa;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e ai rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture aziendali;
- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti verifiche.

### **Procedura di selezione:**

Una Commissione composta dal Direttore del Dipartimento Assistenziale Integrato (D.A.I.) – Salute Mentale/Dipendenze Patologiche o suo delegato e da due esperti, procederà alla valutazione comparata dei curricula, nonché all'espletamento di un colloquio orientativo sugli argomenti inerenti all'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prescindere dall'effettuazione del colloquio nell'ipotesi in cui pervenga un'unica domanda di partecipazione.

**A tal fine i candidati alla scadenza del bando dovranno controllare il sito internet aziendale nella sezione bandi e concorsi link “Bandi riservati al personale dipendente” per avere informazioni sulla data del colloquio.**

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I valutatori sopra indicati proporranno al Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche in riferimento agli altri dirigenti concorrenti.

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni cinque previa sottoscrizione di specifico contratto integrativo che individuerà anche gli obiettivi specifici correlati all'incarico.

**II DIRETTORE SERVIZIO COMUNE  
GESTIONE DEL PERSONALE  
F.to Dott. LUIGI MARTELLI**