

Rif. Prot.. n° 14631 del 12/03/2019.

Ferrara, 12/03/2019

## AVVISO DI MOBILITA' INTERNA ORDINARIA VOLONTARIA PER SOLI TITOLI

Si comunica che l'Azienda U.S.L. di Ferrara ha stabilito di attivare le procedure di Mobilità Interna Ordinaria Volontaria Aziendale, tramite l'emissione di Avviso di Mobilità Interna Ordinaria Volontaria, **riservato al personale a tempo indeterminato, in possesso di idoneità psicofisica al posto da ricoprire** e che abbia superato il periodo di prova, inquadrato nel profilo professionale di

### COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE CAT. D E DS

Le domande di mobilità potranno essere rivolte presso le seguenti strutture ove è prevista tale figura professionale:

#### Dipartimento Attività Integrate Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| 1) Psichiatria Adulti sede di Ferrara        | 6) SerD sede di Ferrara       |
| 2) Psichiatria Adulti sede di Copparo        | 7) SerD sede di Copparo       |
| 3) Psichiatria Adulti sede di Codigoro       | 8) SerD sede di Codigoro      |
| 4) Psichiatria Adulti sede di Portomaggiore  | 9) SerD sede di Portomaggiore |
| 5) Psichiatria Adulti sede di Pieve di Cento | 10) SerD sede di Cento        |

#### Dipartimento di Cure Primarie

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1) Salute Anziani sede di Bondeno       | 6) Disabili Adulti di Ferrara       |
| 2) Salute Anziani sede di Copparo       | 7) Disabili Adulti di Cento         |
| 3) Salute Anziani sede di Ferrara       | 8) Disabili Adulti di Portomaggiore |
| 4) Salute Anziani sede di Codigoro      | 9) Disabili Adulti di Codigoro      |
| 5) Salute Anziani sede di Portomaggiore |                                     |

Gli interessati potranno esprimere al **massimo n. 2 opzioni**.

Non saranno ammessi alla presente procedura i dipendenti che hanno già usufruito di procedura di mobilità negli ultimi 24 mesi.

I dipendenti interessati per poter partecipare al presente avviso di mobilità interna ordinaria volontaria dovranno far pervenire la propria istanza, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i., debitamente sottoscritta, seguendo lo **schema esemplificativo allegato "A"** al presente bando, che terrà conto dell'attività lavorativa svolta nel settore specifico, dell'attività didattica nonché dei titoli di formazione post base.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- **Il curriculum formativo**, per quanto attiene la partecipazione a corsi, convegni, seminari, che dovrà essere scaricato dal seguenti link: <https://portale-gru.progetto-sole.it/exec/>

- **le pubblicazioni** che per costituire oggetto di valutazione, devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà . Non saranno valutate pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa. Il fac-simile della suddetta certificazione può essere scaricata dal sito internet aziendale, nella sezione "bandi e concorsi", link "autocertificazioni-autodichiarazioni" (Allegato D).

La suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato o consegnata anche da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere presentate direttamente presso:**

- la DIT Aziendale – Sede di Ferrara Via Cassoli 30 piano 1°  
(dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00)

**entro la scadenza tassativa delle ore 12,00 del 1° APRILE 2019**

**(20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'AUSL**

**I dipendenti che hanno usufruito dei processi di mobilità sono tenuti ad autocertificare tale loro situazione contestualmente all'istanza di partecipazione pena l'esclusione dalla presente procedura.**

La formulazione della graduatoria sarà effettuata utilizzando i criteri indicati nel "Regolamento Aziendale sull'Istituto della Mobilità " del 25.05.2011 approvato con atto deliberativo n. 250 del 26.07.2011

In caso di parità di punteggio complessivo ha precedenza il dipendente con maggiore anzianità di servizio.

La graduatoria sarà approvata con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale e verrà pubblicata sul sito internet Aziendale "**Bacheca: Bandi e Concorsi - Mobilità Interne**";

La graduatoria rimarrà valida per un periodo di 24 mesi dalla data di approvazione

Gli aspiranti in graduatoria sono interpellati, secondo l'ordine della stessa, esclusivamente per i Servizi e le località prescelti; la rinuncia deve sempre essere fatta per iscritto entro cinque giorni dalla proposta di diversa assegnazione e comporta l'esclusione dalla graduatoria

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento a quanto disposto dal vigente regolamento aziendale sulla mobilità siglato in data 25.05.2011 (CAP. 2.1 Mobilità Interna Ordinaria Volontaria Aziendale)

**Per qualsiasi informazione relativa al presente bando rivolgersi alla Segreteria della Direzione Infermieristica e Tecnica di Ferrara dal Lunedì al Venerdì – dalle ore 10.00 alle ore 12.00 al seguente numero: 0532 - 235865**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE  
GESTIONE DEL PERSONALE  
F.to Dott. Luigi MARTELLI  
(Firmato digitalmente)