



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000332
DATA: 12/12/2022 19:40
OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI STRUTTURA COMPLESSA "U.O. INTERAZIENDALE AFFARI GENERALI" ALLA DOTT.SSA PALTRINIERI BARBARA E SUPERAMENTO DEL M.O. "AFFARI ISTITUZIONALI E DI SEGRETERIA" DELL'AUSL DI FERRARA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Calamai Monica in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Ciotti Emanuele - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Gualandi Anna - Direttore Amministrativo

Su proposta di Luigi Martelli - UO SERVIZIO COMUNE GESTIONE PERSONALE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [06-05-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO SERVIZIO COMUNE GESTIONE PERSONALE
- UO ECONOMICO FINANZIARIA
- UOS MONITORAGGIO E CONTROLLO FLUSSI ECONOMICI
- UO INTERAZIENDALE AFFARI GENERALI
- DIPARTIMENTO DI SANITA PUBBLICA

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000332_2022_delibera_firmata.pdf	Calamai Monica; Ciotti Emanuele; Gualandi Anna; Martelli Luigi	985E738EE4A7BA6A61EF99454BB29264B3F417C6936684D6F52BE933482F565E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI STRUTTURA COMPLESSA "U.O. INTERAZIENDALE AFFARI GENERALI" ALLA DOTT. SSA PALTRINIERI BARBARA E SUPERAMENTO DEL M.O. "AFFARI ISTITUZIONALI E DI SEGRETERIA" DELL'AUSL DI FERRARA.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale, che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali formali e di legittimità del presente provvedimento:

Premesso che con delibera dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara n. 93 del 16/05/2022, nelle more della conclusione del processo di unificazione dell'Azienda USL e Azienda Ospedaliero-Universitaria in un'unica Azienda Sanitaria della Provincia di Ferrara, si è proceduto all'istituzione della struttura complessa "U.O. Interaziendale Affari Generali", collocata presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara stessa, attraverso l'unificazione strutturale delle articolazioni organizzative che si occupano, per entrambe le aziende provinciali, di:

- affari istituzionali (ufficio atti e gestione della segreteria generale);
- gestione documentale (protocollo informatico e flussi conseguenti);
- segreteria del collegio sindacale, del collegio di direzione e, limitatamente alla AOU, del Comitato di Indirizzo;
- istruttoria delle interpellanze e delle interrogazioni;
- gestione dell'archivio e del relativo scarto;
- supporto al DPO interaziendale;

Richiamata la delibera AOSP Ferrara n. 150 del 12/07/2022 con la quale è stato emesso l'avviso di selezione interna per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore della struttura complessa "U.O. Interaziendale Affari Generali", il cui bando è stato pubblicato sul sito web dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e sul sito web dell'Azienda Usl di Ferrara in data 12/07/2022, con scadenza alle ore 12.00 del 27/07/2022;

Considerato che nel giorno e all'ora fissati per l'espletamento del colloquio, tra i partecipanti ammessi alla selezione con determina del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale n. 572/2022, l'unica candidata presente è risultata essere la Dott.ssa PALTRINIERI Barbara, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, responsabile della struttura semplice (Modulo Organizzativo) "Affari Istituzionali e Segreteria Generale";

Veduto il verbale redatto in data 29/09/2022 dalla Commissione Esaminatrice, agli atti del Servizio Comune Gestione del Personale, dal quale emerge, sulla base della valutazione del curriculum professionale e



formativo nonché del colloquio orientativo finalizzato alla verifica delle capacità professionali, gestionali, organizzative e di direzione, l'idoneità della Dott.ssa PALTRINIERI Barbara a ricoprire l'incarico di Direttore della struttura complessa oggetto della procedura selettiva;

Considerato che con delibera AOU FE n. 206 del 12/10/2022, sulla scorta del giudizio positivo sopra esposto, è stato conferito l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "U.O. Interaziendale Affari Generali", presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, a decorrere dal 15/10/2022, per la durata di 5 anni, alla Dott.ssa PALTRINIERI Barbara, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara;

Visto l'art. 1, comma 18, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito nella L. 148/2011, che dispone: "Al fine di assicurare la massima funzionalità e flessibilità, in relazione a motivate esigenze organizzative, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono disporre, nei confronti del personale appartenente alla carriera prefettizia ovvero avente qualifica dirigenziale, il passaggio ad altro incarico prima della data di scadenza dell'incarico ricoperto prevista dalla normativa o dal contratto. In tal caso il dipendente conserva, sino alla predetta data, il trattamento economico in godimento a condizione che, ove necessario, sia prevista la compensazione finanziaria, anche a carico del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato o di altri fondi analoghi";

Considerato il Capo II "Sistema degli incarichi dirigenziali", artt. 69-71 del CCNL 17/12/2020 dell'Area delle Funzioni Locali;

Dato atto, infine, che per effetto dell'istituzione della "U.O. Interaziendale Affari Generali" e del conferimento del relativo incarico di direzione, dalla data del 15/10/2022 è da considerarsi superato, pertanto soppresso, il M.O. "Affari Istituzionali e di Segreteria" dell'Azienda USL e conseguentemente la responsabilità confermata in capo al Dott. Alberto Fabbri in via provvisoria ad interim di cui alla delibera n. 200 del 30/09/2021;

Atteso che il Direttore proponente dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza;

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale proponente;

Delibera

1) di prendere atto della delibera dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara n. 206 del 12/10/2022, con la quale è stato conferito l'incarico direzione della struttura complessa "U.O. Interaziendale Affari Generali", collocata presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, alla Dott.ssa PALTRINIERI Barbara, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, a



decorrere dal 15/10/2022, per la durata di 5 anni, subordinatamente ed in coerenza con eventuali successivi atti di ridefinizione delle strutture organizzative aziendali, così come disposto dall'art. 1, comma 18, del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito nella L. 148 /2011, citato in premessa - rinnovabile, previa positiva valutazione;

2) di dare atto che, per effetto dell'attivazione della struttura complessa e dell'incarico di direzione attribuito di cui al punto 1), dalla data del 15/10/2022 è da considerarsi superato, pertanto soppresso, il M.O. "Affari Istituzionali e di Segreteria" dell'Azienda USL di Ferrara e conseguentemente la responsabilità confermata in capo al Dott. Alberto Fabbri in via provvisoria ad interim di cui alla delibera n. 200 del 30/09/2021;

3) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Responsabile del procedimento:

Livio Luppi