

Rif. Deter. 569/2017

Ferrara, 03/05/2017

**AVVISO INTERNO  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
“AREA APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA”  
RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI DEL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE  
DELL’AZIENDA USL DI FERRARA**

**SI RENDE NOTO**

Che in attuazione della determina del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale n. 569 del 02/05/2017, esecutiva ai sensi di legge, è bandito l’avviso interno per soli titoli per la copertura dell’incarico di Alta Specializzazione “**Area Appropriatazza Prescrittiva**” in Staff alla Direzione del Dipartimento Cure Primarie, riservato ai Dirigenti Medici del Dipartimento Cure Primarie stesso dell’Azienda USL di Ferrara.

All’incarico sono conferite le seguenti funzioni e responsabilità specifiche, necessarie a garantire un collegamento costante con i riferimenti istituzionali sia di livello regionale che ministeriale, rispetto all’appropriatezza prescrittiva della specialistica ambulatoriale e diagnostica:

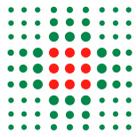
- Supportare il Direttore del Dipartimento Cure Primarie nell’elaborazione, monitoraggio e consuntivazione dei dati del flusso Assistenza Specialistica Ambulatoriale (ASA) per le parti riguardanti, i tempi di attesa delle prestazioni oggetto di Monitoraggio.
- Collaborare con la Direzione di Presidio dell’AOU di Ferrara per il trasferimento delle attività dal DH al Day Service Ambulatoriale (DSA) relative alla chemioterapia; collaborare alla definizione delle prestazioni contenute nel percorso ed alla modalità di rendicontazione delle prestazioni; interagire con il servizio farmaceutico all’allineamento dei due flussi coinvolti ASA e FED.
- Coordinare l’attività legata alla valutazione di appropriatezza delle prestazioni con particolare riferimento alla diagnostica per immagini prescritte all’interno dell’AUSL e dell’AOU di Ferrara.
- Svolgimento attività di collaborazione con i MMG relativamente a quesiti sulle modalità di prescrizione nell’ambito delle indicazioni di appropriatezza.
- Assicurare il supporto tecnico-amministrativo nei rapporti tra le strutture Aziendali che si occupano di assistenza specialistica ambulatoriale (ASA), facilitando il coordinamento delle attività.

**Requisiti e modalità di presentazione della domanda:**

I candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del presente avviso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio di ruolo nel profilo dirigenziale e nella disciplina di almeno 5 anni;
- valutazione positiva in relazione all’attività precedentemente prestata;
- competenze tecnico professionali e organizzative richieste, riferite alla funzione ed alla mansione attuale:
  - comprovata esperienza e competenza clinica;
  - comprovata esperienza e competenza organizzativa;
  - comprovata capacità di gestione nelle relazioni di gruppo e istituzionali.

La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum professionale e da eventuali titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, dovrà essere presentata entro le ore 12,00 **del 18 MAGGIO 2017** all’Ufficio Protocollo Generale – Ferrara – Via Cassoli 30 – V° Piano.



### **Criteri di conferimento:**

I requisiti previsti verranno valutati in base ai seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dei progetti da realizzare, con esplicitazione delle responsabilità proprie della posizione da attribuire e delle relative attività;
- attitudini personali e relazionali, capacità professionali del dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, sia alla esperienza già acquisita o a esperienze documentate anche di studio, ricerca; livello di autonomia nello svolgimento di funzioni anche complesse; competenza nella conduzione di prestazioni ad alta tecnologia; capacità di gestire casi/procedure di elevata complessità; propensione all'innovazione, anche organizzativa;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- esperienza professionale valutabile sulla base del curriculum professionale e formativo;
- capacità gestionali, con particolare riferimento alla gestione delle risorse assegnate e ai rapporti con l'utenza interna ed esterna;
- capacità di relazione ed integrazione con altre strutture aziendali;
- valutazione riportata dal dirigente nel caso di precedenti verifiche;

### **Procedura di selezione:**

Una Commissione composta dal Direttore del Dipartimento Cure Primarie e da due Esperti, procederà alla valutazione comparata dei curricula, nonché all'espletamento di un colloquio orientativo sugli argomenti inerenti all'incarico.

A tal fine i candidati dovranno prendere visione dell'ammissione alla procedura e della data di effettuazione del colloquio mediante avviso che verrà pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione bandi e concorsi link "Bandi riservati al personale dipendente" **il giorno 25 MAGGIO 2017;**

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

I valutatori sopra indicati proporranno al Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale il nominativo del Dirigente a cui attribuire l'incarico, motivandone la scelta ed esplicitando la valutazione compiuta anche in riferimento ai curricula degli altri dirigenti concorrenti;

L'incarico dirigenziale viene conferito per la durata di anni tre previa sottoscrizione di specifico contratto integrativo che individuerà anche gli obiettivi specifici correlati all'incarico.

**II DIRETTORE SERVIZIO COMUNE  
GESTIONE DEL PERSONALE  
F.to Dott. Umberto GIAVARESCO**