

P.G. N° 0051427 DEL 04/08/2021

FERRARA, 05/08/2021

**BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER AVVIO ATTIVITA' DI INFERMIERE DI FAMIGLIA E COMUNITA' RIVOLTO AL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D E DS PRESSO L'AZIENDA USL DI FERRARA**

Si comunica che l'Azienda U.S.L. di Ferrara ha la necessità di redigere, tra i dipendenti che hanno concluso positivamente il percorso per la funzione di **Infermiere di Famiglia e di Comunità** presso l'Azienda U.S.L. di Ferrara, n. 3 graduatorie – una per ciascun Distretto.

**Requisiti di ammissione:**

- Essere dipendenti assunti a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Ferrara inquadrati nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario infermiere cat. D e DS;
- Aver concluso con esito positivo, la 1<sup>a</sup> o 2<sup>a</sup> Edizione del percorso formativo per la funzione di Infermiere di Famiglia/Comunità presso l'Azienda USL di Ferrara.

Ai candidati interessati e in possesso dei requisiti sopra elencati, è richiesto di esprimere **obbligatoriamente** due preferenze, rispettivamente tra:

- IFC - Distretto Centro-Nord
- IFC - Distretto Sud-Est
- IFC - Distretto Ovest

**Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione:**

Per la partecipazione al bando di selezione, ciascun candidato dovrà obbligatoriamente inviare:

1. Domanda, debitamente sottoscritta, mediante la compilazione dell'allegato "SCHEMA DI DOMANDA";
2. Documento di Identità

**N.B:** Non è richiesta la presentazione del curriculum, in quanto già agli atti dell'ufficio amministrativo della Direzione Infermieristica e Tecnica.

**Modalità di presentazione delle domande di partecipazione:**

La domanda di partecipazione (**autocertificata secondo l'allegato fac-simile**) e il documento di identità devono pervenire **tassativamente** entro e non oltre le **ore 12:00 del 20 Agosto 2021** (15 gg dalla data di pubblicazione del seguente bando).

Per l'invio della domanda sono previste **esclusivamente** le seguenti modalità:

- a) **Posta elettronica aziendale (non è necessaria la PEC)** all'indirizzo [segreteria.dit@ausl.fe.it](mailto:segreteria.dit@ausl.fe.it) a cui verrà data conferma di avvenuta ricezione della domanda.  
L'oggetto del messaggio, dovrà contenere la dicitura "*Contiene domanda selezione interna per IFC di .....(indicare nome e cognome)*"

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

- b) **Consegna a mano** alla segreteria della Direzione Infermieristica e Tecnica, situata in Via Cassoli 30 – Ferrara, 1° Piano – dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 o previo appuntamento telefonico al n. 0532/235865.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

### **Commissione e prova di selezione:**

Per ogni procedura prevista dal presente bando, con nota del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale verrà nominata una Commissione Esaminatrice costituita da n. 3 componenti:

- 1 con funzioni di Presidente appartenente all'Area della Dirigenza;
- 2 componenti dell'Area Comparto titolari di incarico di funzione;
- 1 dipendente del ruolo amministrativo con funzioni di Segretario Verbalizzante

I candidati che presenteranno regolare domanda di partecipazione al presente avviso, verranno convocati a sostenere la prova COLLOQUIO esclusivamente mediante comunicazione che verrà pubblicata sul sito internet aziendale link: Bacheca - Bandi e Concorsi - "Selezioni Interne", con riserva di scaglionamenti in relazione al numero di domande pervenute.

Tale avviso comprenderà altresì l'elenco dei candidati ammessi, la composizione della commissione esaminatrice la data e il luogo previsto per la prova e costituisce l'unica forma di convocazione alla prova colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.

La prova **COLLOQUIO** verterà sull'accertamento delle capacità, delle attitudini, nonché sulle conoscenze tecnico - funzionali rispetto l'incarico da conferire.

I candidati sono invitati a presentarsi alla prova COLLOQUIO muniti di documento di identità non scaduto.

### **Punteggio per i titoli e prova colloquio:**

La commissione disporrà complessivamente di 100 punti così suddivisi:

- **60 punti per la PROVA COLLOQUIO**
- **40 punti per la valutazione ottenuta al CORSO FORMATIVO PER IFC portato a termine positivamente**

I punti attribuiti al corso formativo sono così distribuiti:

- Da 18 a 25 – verranno attribuiti 15 punti;
- Da 26 a 35 – verranno attribuiti 20 punti;
- Da 36 a 45 – verranno attribuiti 25 punti;
- Da 46 a 55 – verranno attribuiti 30 punti;
- Da 56 a 65 – verranno attribuiti 35 punti;
- Da 66 a 70 – verranno attribuiti 40 punti;

Per il superamento della prova COLLOQUIO i candidati dovranno raggiungere una valutazione di sufficienza pari a 31/60.

La valutazione dei titoli verrà effettuata limitatamente ai soli candidati idonei al colloquio.

### **Graduatoria e conferimento incarico:**

Per ciascun Distretto verrà formulata, dalla Commissione Esaminatrice, la corrispondente graduatoria dei candidati idonei, sulla base della valutazione dei titoli e della prova colloquio che sarà approvata con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale e verrà pubblicata sul sito web aziendale link: Bachecca - Bandi e Concorsi - "Selezioni Interne".

Ciascuna graduatoria avrà validità di 2 anni.

Costituirà motivo ostativo al conferimento dell'incarico l'eventuale presenza di prescrizioni mediche che comportino limitazioni all'espletamento delle funzioni.

**Disposizioni varie:**

I dati personali verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando di selezione interna consultare il sito internet aziendale link: Bachecca - Bandi e Concorsi - "Selezioni Interne".

Per Il Direttore del Servizio Comune  
Gestione del Personale  
(Avv. Marina TAGLIATI)