

ALLEGATO 1

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Ortopedia Diurna (Prericovero, Day Surgery, Chirurgia Ambulatoriale e Sala Gessi) IOR – Argenta – Fascia 3 - valore economico € 3.300,00			
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	Sanitario: - Infermiere	<p>Missione:</p> <p>Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe. Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate all'U.O. al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona.</p> <p>Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale dell'U.O. di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p><u>Aree di responsabilità:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne alle UU.OO/servizi di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; • Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno della U.O. elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse; • Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza (es. garanzia dei livelli assistenziali) sia in orario di servizio che in pronta disponibilità; • Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nella U.O in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Responsabile SAITeR e il Responsabile Organizzativo dell'Ospedale Distrettuale di Argenta; • Collabora con il Responsabile DIT dell'Ospedale Distrettuale di Argenta e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizza e programma le attività assistenziali/tecniche; • Garantisce la pianificazione delle attività assistenziali in collaborazione con il Responsabile Ortopedia e Traumatologia Rizzoli - Argenta; • Organizza e programma l'accesso alla struttura coordinata; • Controlla e verifica la qualità delle prestazioni erogate; • Gestisce le risorse umane (afferenti all'Ortopedia Diurna Diurna (Prericovero, Day Surgery, Chirurgia Ambulatoriale e Sala Gessi)); • Inserisce e valuta il personale assistenziale/tecnico neo-assunto; • Promuove e pianifica la formazione del personale assegnato; • Progetta, sperimenta e verifica modelli organizzativi innovativi e collabora ai progetti di ricerca; • Gestisce le risorse materiali e tecnologiche; • Pianifica le richieste di acquisto, monitora la spesa farmaceutica ed economica e valuta i consumi materiali; • Gestisce i flussi informativi; • Collabora all'attività didattica nell'ambito del servizio coordinato; • Gestisce le certificazioni, registrazioni e documentazioni di carattere infermieristico/tecnico e clinico per quanto di competenza; • Controlla i servizi appaltati in gestione, sulla base degli indicatori prefissati.

ALLEGATO 1

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AZIENDA USL DI FERRARA

		<p>e di certificazione del dipartimento;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie all'Ortopedia Diurna IOR - Argenta; • Collabora, per gli aspetti di pertinenza, con il Responsabile DIT dell'Ospedale Distrettuale di Argenta alla condivisione e verifica gli obiettivi di budget negoziati assegnati loro in qualità di Coordinatori di UU.OO; • Garantisce il governo clinico-assistenziale; • Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; • Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali. 	
--	--	--	--