

ALLEGATO 1

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Assistenza Domiciliare EST – Fascia 3 : valore economico €3300,00

STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
<p>Direzione Infermieristica e Tecnica</p>	<p>Sanitario: - Infermiere</p>	<p>Missione: Il coordinatore è in "line professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Codigoro a cui affersce per livello di individuazione territoriale e di struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l'ambito di Responsabilità. Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto SUD-EST. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane. Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'equipe. Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base ed alberghiera del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza. Garantisce il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate al Servizio Domiciliare Est al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona. Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorire l'integrazione del ruolo del Case Manager delle Dimissioni Ospedaliere Protette con l'adozione di un modello organizzativo per la programmazione e successiva ospedaliere protetta in dei pazienti in dimissione ospedaliere protetta in AD, al fine di garantire loro un'adeguata e tempestiva assistenza sanitaria nella continuità di cure a domicilio, valorizzando le competenze 	<ul style="list-style-type: none"> -documentazione clinica e aspetti medico legali, - inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato, - sicurezza sul lavoro, - qualità e accreditamento, - gestione dei farmaci e degli emocomponenti, - rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi, - gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l'apprendere dall'esperienza) con l'applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali, - gestione dei conflitti (interni e con l'utenza), - gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati. - gestione degli automezzi.

- Individuare/Elaborare strumenti al fine di evitare i ricoveri impropri e l'istituzionalizzazione degli anziani;
- Promuovere le dimissioni protette ospedaliere e la de-istituzionalizzazione.
- Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali;
- Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno dei Servizi, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse;
- Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alla DIT Ambito distrettuale (es. garanzia dei livelli assistenziali) in orario di servizio;
- Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali territoriali e predispone l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane;
- Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Responsabile della Casa della Salute di Codigoro e del Responsabile del Dipartimento di Cure Primarie.
- Promuove, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti. Ne cura la progettualità, l'implementazione la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, metodologicamente ed operativamente di concerto con il Responsabile

	<p>Organizzativo della Casa della Salute di Codigoro.</p> <ul style="list-style-type: none">• Collabora con il Responsabile della Casa della Salute di Codigoro e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento;• Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie;• Collabora con il Responsabile della Casa della Salute di Codigoro alla condivisione e verifica degli obiettivi di budget negoziati assegnati• Garantisce il governo clinico-assistenziale;• Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali;• Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali.	
--	---	--

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Odontoiatria Provinciale e Farmacie Ospedaliere e Territoriali Aziendali – Fascia 3 : valore economico 3300,00		
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	Sanitario: - Infermiere	<p>Missione: Il coordinatore è in "linea professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute Cittadella S. Rocco a cui afferisce per livello di individuazione di Struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l'ambito di Responsabilità.</p> <p>Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto Centro Nord. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane.</p> <p>Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe.</p> <p>Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base e del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate al Servizio al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona.</p> <p>Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p>Relativamente all'area del Coordinamento delle Farmacie Ospedaliere e Territoriali Aziendali, rappresenta un ruolo strategico per il processo trasversale di governo della linea operativa legata alla gestione dei farmaci in ambito inter-aziendale, nonché di sviluppo di strumenti organizzativi innovativi, a supporto del processo relativo alla corretta gestione del farmaco.</p> <p>Aree di responsabilità: - Delinea una possibile riorganizzazione dell'attività</p>
		<p>PRINCIPALI ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> - documentazione clinica e aspetti medico legali, - inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato, - sicurezza sul lavoro, - qualità e accreditamento, - gestione dei farmaci e degli emocomponenti, - rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi, - gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l'apprendere dall'esperienza) con l'applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali, - gestione dei conflitti (interni e con l'utenza), - gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati.

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

		<ul style="list-style-type: none"> - clinica dei punti di erogazione delle prestazioni odontoiatriche del territorio provinciale per arrivare alla costituzione di una Rete Interaziendale Odontoiatrica. - Razionalizza in collaborazione con i Coordinatori delle Specialistiche Ambulatoriali coinvolte, le risorse umane esistenti sul territorio sulla base delle specificità odontoiatriche per un servizio centrato sul paziente; - Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne al Servizio di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; - Valorizza le specificità assistenziali presenti nei vari soggetti, nel rispetto delle priorità dell'utenza "fragile" (età pediatrica, anziani, Vulnerabilità sanitaria); - Promuove interventi di educazione sanitaria e prevenzione rivolti alle categorie di soggetti con particolare fragilità. - Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno del Servizio, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse; - Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali e predispone l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane; - Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione; - Garantisce il governo clinico-assistenziale; - Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; - Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali.
--	--	---

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Specialistica Ambulatoriale Bondeno e Assistenza Domiciliare OVEST – Fascia 3: valore economico € 3300	
STRUTTURA DI APPARTENENZA	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'
RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	PRINCIPALI ATTIVITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	<p>Missione: Il Coordinatore è in "line professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Bondeno a cui affersce per livello di individuazione territoriale e di struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l'ambito di Responsabilità. Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto Ovest. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane. Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe. Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base ed alberghiera del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate al Servizio Domiciliare OVEST ed alla Specialistica Ambulatoriale della Casa della Salute di Bondeno al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona. Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p>Arete di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorire l'integrazione della nuova figura del Case Manager delle Dimissioni Ospedaliere Protette con l'adozione di un nuovo modello organizzativo per la programmazione e successiva presa in carico dei pazienti in dimissione ospedaliera protetta in ADI, al fine di garantire loro un'adeguata e tempestiva assistenza sanitaria nella continuità di cure a domicilio, valorizzando le competenze di tutti gli operatori dell'ADI coinvolti nel processo
	<ul style="list-style-type: none"> - documentazione clinica e aspetti medico legali, - inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato, - sicurezza sul lavoro, - qualità e accreditamento, - gestione dei farmaci e degli emocomponenti, - rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi, - gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l'apprendere dall'esperienza) con l'applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali, - gestione dei conflitti (interni e con l'utenza), - gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati, - gestione degli automezzi.

MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
 AZIENDA USL DI FERRARA
 ALLEGATO 1

	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurare un'adeguata assistenza socio-sanitaria ai pazienti che hanno le caratteristiche per essere inseriti in ADI e desiderano essere curati al proprio domicilio; • Individuare/Elaborare strumenti al fine di evitare i ricoveri impropri e l'istituzionalizzazione degli anziani; • Promuovere le dimissioni protette ospedaliere e la de-istituzionalizzazione. • Assicurare l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne all'ADI Assistenza Domiciliare Ovest e alla Specialistica Bondeno di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; • Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno dei Servizi, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse; • Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alla Dirigente Infermieristica Diresse OVEST (es. garanzia dei livelli assistenziali) in orario di servizio; • Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali territoriali e predispone l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane; • Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Direttore DIT • Promuove, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti.
--	---

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

		<p>Ne cura la progettualità, l'implementazione la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, metodologicamente ed operativamente di concerto con il Dirigente DIT del Distretto Ovest e il Responsabile Assistenziale del Dipartimento di Cure Primarie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora con il Responsabile della Casa delle Salute di Bondeno e il Responsabile Assistenziale del Dipartimento di Cure Primarie e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento; • Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie a livello dipartimentale; • Collabora con il Responsabile della Casa della Salute di Bondeno alla condivisione e verifica degli obiettivi di budget negoziati assegnati loro in qualità di Coordinatore Specialistica Bondeno - NCP - Assistenza Domiciliare Ovest ; • Garantisce il governo clinico-assistenziale; • Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; • Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali. 	
--	--	---	--

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Specialistica Ambulatoriale Ferrara – Fascia 3 : valore economico € 3300		MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	<p>RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE</p> <p>Sanitario: - Infermiere - Ostetrica - Ortottista - Logopedista - Audiometrista</p>	<p>MISSIONE: Il Coordinatore è in "line professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute Cittadella S. Rocco a cui afferisce per livello di individuazione territoriale e di struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l'ambito di Responsabilità. Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto CENTRO-NORD. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane.</p> <p>Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe.</p> <p>Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base ed alberghiera del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate alla Specialistica Ambulatoriale di Ferrara al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona. Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p>Arete di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favorire l'adozione di un nuovo modello organizzativo/assistenziale per la programmazione e successiva presa in carico dei pazienti cronici all'interno di percorsi diagnostici terapeutici ed assistenziali condivisi con gli operatori coinvolti nel processo. • Orientare ed assicurare un'adeguata assistenza all'intero della rete delle cure primarie; • Individuare/Elaborare strumenti al fine di evitare i ricoveri impropri e l'istituzionalizzazione degli anziani; • Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne alla Specialistica di Ferrara e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; • Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai 	<ul style="list-style-type: none"> - documentazione clinica e aspetti medico legali, - inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato, - sicurezza sul lavoro, - qualità e accreditamento, - gestione dei farmaci e degli erocomponenti, - rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi, - gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l'apprendere dall'esperienza) con l'applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali, - gestione dei conflitti (interni e con l'utenza), - gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati. - gestione degli automezzi.

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

	<p>volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno dei Servizi, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alla Dirigente Infermieristica Distretto Centro-Nord (es. garanzia dei livelli assistenziali) in orario di servizio; • Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali territoriali e predisporre l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane; • Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Direttore DIT • Promuove, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti. Ne cura la progettualità, l'implementazione la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, metodologicamente ed operativamente di concerto con il Responsabile Organizzativo della Casa della Salute Cittadella S. Rocco e il Responsabile Assistenziale del Dipartimento di Cure Primarie. • Collabora con il Responsabile della Casa delle Salute Cittadella S. Rocco e il Responsabile Assistenziale del Dipartimento di Cure Primarie e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento; • Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie a livello dipartimentale; • Collabora con il Responsabile della Casa della Salute Cittadella S. Rocco per la condivisione e verifica degli obiettivi di budget negoziati assegnati loro in qualità di Coordinatore Specialistica di Ferrara • Garantisce il governo clinico-assistenziale; • Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; • Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali.

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento OSCO - Casa della Salute Terre e Fiumi Copparo – Fascia 3: valore economico € 3300		PRINCIPALI ATTIVITA'
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	Sanitario: Infermiere	<p>Missione: Il coordinatore è in "line professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute a cui afferisce per livello di individuazione di Struttura con ruolo di autonomia e responsabilità nel governo del personale assistenziale e tecnico di competenza per l'ambito di Responsabilità. Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto Centro Nord. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane e non afferenti al Servizio di competenza per l'ambito ospedaliero.</p> <p>Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe.</p> <p>Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base ed alberghiera del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate all'OSCO al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona.</p> <p>Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p> <p>Arete di responsabilità: - Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne all'OSCO di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; - Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al ri-</p>

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

	<p>spetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno dell' OSCO, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alla DIT Ambito distrettuale (es. garanzia dei livelli assistenziali) sia in orario di servizio che in pronta disponibilità; - Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi della DIT e dipartimentali e predispone l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane; - Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Copparo - Promuove, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti. Ne cura la progettualità, l'implementazione la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, metodologicamente ed operativamente di concerto con il Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Copparo - Collabora con il Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Copparo e il Responsabile del Dipartimento Cure Primarie e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento; - Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie a livello dipartimentale; - Collabora con il Responsabile Organizzativo della Casa della Salute di Copparo Responsabile Dipartimento Cure Primarie alla condivisione e verifica gli obiettivi di budget negoziati assegnati loro in qualità di Coordinatori dell'OSCO;
--	--

MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
ALLEGATO 1
AZIENDA USL DI FERRARA

		<ul style="list-style-type: none">- Garantisce il governo clinico-assistenziale;- Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali;- Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali.	
--	--	---	--

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Coordinamento Centrale Operativa Trasporti Non Urgenti (COT) a valenza provinciale – Fascia 3: valore economico € 3300,00	
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE
<p>Direzione Infermieristica e Tecnica</p>	<p>Sanitario: - Infermiere</p>
<p>MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'</p> <p>Missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento dell'attività afferente alla Centrale Operativa Trasporto ordinari dell'Azienda USL di Ferrara <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione del personale afferente alla COT • Garantire il corretto svolgimento delle attività di trasporto ordinario, programmato e urgente • Verificare periodicamente le necessità relative ai trasporti • Interfaccia con la associazioni dei pazienti (Dializzati, AssiSLA, ecc.) per la gestione dei trasporti "difficili" • Garantire il rispetto delle esigenze dei pazienti presi in carico 	<p>PRINCIPALI ATTIVITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facente funzioni del Responsabile Infermieristico Emergenza-Urgenza Territoriale 118 Ferrara, quando non in servizio • Copertura delle reperibilità di coordinamento del 118 • Responsabile organizzativo e gestionale dell'attività della COT dell'Azienda USL di Ferrara e gestione di tutte le criticità: reperimento di mezzi e risorse aggiuntive nelle situazioni in cui le Dir. San. dei singoli distretti autorizzano trasporti indifferibili; gestione del personale operativo all'interno della COT e degli autisti neo-assunti per la gestione internalizzata di parte dell'attività di trasporto • Copertura turni in COT che restano scoperti in caso di assenza dei titolari (ad oggi ancora non completato l'organico) • Verifica i piani sanitari per le manifestazioni e gli eventi di massa, in collaborazione con il Responsabile Infermieristico ed il Responsabile Medico del Sistema Emergenza-Urgenza Territoriale 118 Ferrara, come da delibera regionale 609 del 2015 e seguente Circolare Circolare Gabrielli del 7/6/2017 • Con determina 416 del 26/03/18 è componente del "gruppo per il controllo del servizio trasporti sanitari" ed è stato nominato Infermiere Referente per il coordinamento delle attività di valutazione della formazione del personale dipendente e volontario del Sistema Emergenza Urgenza Sanitaria Preospedaliera Provinciale • In collaborazione con il Responsabile Infermieristico ed il Responsabile Medico del Sistema Emergenza-Urgenza Territoriale 118 Ferrara, si occupa dell'individuazione e del censimento delle elisuperfici distribuite sul territorio provinciale, soprattutto in virtù del nuovo progetto Regionale di implementazione nell'utilizzo dell'elimedica 118 in orario notturno. • Programma e gestisce la formazione del 118, nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> ○ tiene i contatti con i centri formazione 118 regionali (Bologna e Ravenna) ○ coordina il gruppo di autisti formatori per la programmazione ed

ALLEGATO 1
MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

			<p>esecuzione dei corsi di "Guida in sicurezza", orientati sia al personale 118 sia al personale delle associazioni; corso obbligatorio per i requisiti di accreditamento relativi al personale del 118, come da Delibera Regione Emilia Romagna n.44 del 26/01/2009</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordina, con il Responsabile Infermieristico Emergenza-Urgenza Territoriale 118 Ferrara, l'attività di formazione per la gestione del soggetto agitato, anche in funzione degli episodi di aggressività nei confronti del personale sanitario
--	--	--	---

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: COORDINAMENTO SERVIZIO PSICHIATRICO TERRITORIALE - UONPIA OVEST – Fascia 2 - valore economico € 2600,00		PRINCIPALI ATTIVITÀ	
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITÀ	
Direzione Infermieristica e Tecnica	<p>Sanitario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infermiere - Tecnico della riabilitazione psichiatrica, - educatore - fisioterapista 	<p>Missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Favorire l'integrazione dei percorsi clinici e assistenziali che prevedano un ruolo attivo di UONPIA e SPT, attraverso un continuo confronto col Responsabile DIT per il DAISMDP, ➤ Favorire i processi di gestione delle risorse umane in linea con le politiche della DIT Aziendale e facendo riferimento alla DIT del Distretto Ovest; ➤ In linea con le strategie del DAISMDP, deve lavorare in maniera funzionale alla implementazione dei trattamenti Evidence Based orientati al Recovery; ➤ Attivarsi in maniera sempre energica per la "crescita delle professioni" e per il rafforzamento della cultura della formazione continua che nel DAISMDP deve rappresentare un punto di priorità importanza per ogni professionista, attraverso la proposta/costruzione di percorsi formativi relativi a tutte le figure professionali assegnate con un approccio che deve essere proattivo e sempre propositivo. <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Collabora con la Dirigenza Aziendale e Distrettuale Infermieristica e Tecnica per assicurare il mantenimento dei livelli assistenziali e riabilitativi secondo le recenti Linee Guida Evidence Based, le norme contrattuali e gli accordi locali. ➤ Collabora a favorire e a stimolare percorsi organizzativi innovativi e di integrazione multi-professionale. ➤ Gestisce i percorsi di valutazione/valorizzazione del personale assegnato. ➤ Collabora a definire il bisogno formativo e tiene il monitoraggio dei percorsi formativi del personale Area Comparto assegnato. ➤ Collabora con le figure professionali afferenti agli SPT, ai SERD, alle UONPIA aziendali ed eventualmente extra-aziendali; con le Agenzie esterne e tutti i soggetti attivi sui territori coinvolti 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collabora con il Dirigente DIT del Distretto Ovest e con il responsabile Assistenziale DAISM-DP nel gestire le risorse e garantire il processo clinico assistenziale favorendo in maniera decisa la messa in atto di percorsi sempre rispondenti alle politiche dipartimentali volte a favorire i trattamenti Evidence Based con orientamento al Recovery; ➤ Favorisce costantemente l'integrazione di percorsi clinico-assistenziali che prevedano un approccio multidimensionale e multidisciplinare con l'intervento contestuale di più attori anche afferenti a diverse agenzie del territorio (pubbliche della cooperazione o del privato-sociale); ➤ Favorisce il coinvolgimento delle famiglie nei percorsi di cura e mette in campo iniziative sul territorio volte a contrastare lo stigma ancora presente nei confronti della malattia mentale; che significa anche cercare il continuo rafforzamento della rete composta dai soggetti datoriali (imprese, artigiani ecc) che ad oggi sostengono i progetti del DAISMDP. In materia di inserimenti lavorativi e contrasto all'esclusione sociale attraverso il lavoro reperito in forma protetta/agevolata o, meglio, a libero mercato (per esempio, con i programmi IPS); ➤ Favorisce il rafforzamento del PDTA che fa capo a UONPIA e Medicina Specialistica del Distretto Ovest; ➤ Codifica e struttura percorsi sinergici con il coinvolgimento sempre simultaneo di UONPIA ed SPT per la gestione di situazioni complesse relative a giovani utenti in carico formalmente alla Neuropsichiatria ma che si apprestano ad entrare nella fase adulta della vita; ➤ Si adopera con decisione, in ogni momento, per favorire/rafforzare la piena collaborazione tra SPT e UONPIA; ➤ Organizza i piani di lavoro del personale e favorisce i processi assistenziali, riabilitativi favorendo le collaborazioni ed integrazioni con diversi punti operativi del DAISM DP. ➤ Collabora a promuovere la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento. ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo a garantire il governo clinico-assistenziale ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nell'applicazione delle norme contrattuali. ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nella gestione delle risorse tecniche, elettromedicali, strutturali, di farmacia e di consumo secondo gli obiettivi aziendali e dipartimentali. ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nella gestione delle risorse tecniche, elettromedicali, strutturali, di farmacia e di consumo secondo gli obiettivi aziendali e dipartimentali.

MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AZIENDA USL DI FERRARA

ALLEGATO 1

		<p>nella gestione di casi complessi e multidimensionali che necessitano di un intervento multidisciplinare e integrato secondo i principi EB Recovery orientati.</p> <p>➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo, i Responsabili DIT nella ricerca e sperimentazione di nuovi modelli organizzativi.</p>	<p>➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo e il Servizio di Prevenzione e Protezione nell'applicazione delle misure di sicurezza per i professionisti, i pazienti, i familiari.</p> <p>➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nella applicazione dei modelli aziendali di Gestione del Rischio Clinico.</p> <p>➤ Organizza e tiene il monitoraggio dei tirocini formativi degli studenti dei Corsi di Laurea Triennali -Infermieristica--Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica-, Master e Specialistica.</p>
--	--	--	---

ALLEGATO 1

MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: COORDINAMENTO SERVIZIO PSICHIATRICO DIAGNOSI E CURA FERRARA -- Fascia 4: valore economico € 4650,00

STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
<p>Direzione Infermieristica e Tecnica</p>	<p>Sanitario: - Infermiere</p>	<p>Missione: Collabora con il Direttore di UO e il RAD di Dipartimento alla pianificazione delle attività assistenziali e riabilitative volte alla popolazione adulta in regime di ricovero ospedaliero in un processo di continuità assistenziale con il Centro di Salute Mentale Territoriale, l'UO Neuropsichiatria infantile, UO Dipendenze Patologiche ed integrazione multiprofessionale e con l'utilizzo delle tecniche Evidence Based</p> <p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Collabora con la Dirigenza Aziendale e Distrettuale Infermieristica e Tecnica per assicurare il mantenimento dei livelli assistenziali e riabilitativi secondo le recenti Linee Guida Evidence Based, le norme contrattuali e gli accordi locali. ➤ Collabora a favorire e a stimolare percorsi organizzativi innovativi e di integrazione multidisciplinare. ➤ Gestisce i percorsi di valutazione/valorizzazione del personale assegnato. ➤ Collabora a definire il bisogno formativo e tiene il monitoraggio dei percorsi formativi del personale Area Comparto assegnato. ➤ Collabora con le figure professionali afferenti agli SPT, ai SERD, alle UONPIA aziendali ed eventualmente extra-aziendali; con le Agenzie esterne e tutti i soggetti attivi sui territori coinvolti nella gestione di casi complessi e multidimensionali che necessitano di un intervento multidisciplinare e integrato secondo i principi EB Recovery orientati. ➤ Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo, i Responsabili DIT nella ricerca e sperimentazione di nuovi modelli organizzativi. 	<p>Collabora con il Dirigente DIT distrettuale Centro Nord e con il responsabile Assistenziale DSMDP nel gestire le risorse e garantire il processo clinico assistenziale. Organizza i percorsi clinico-assistenziali dei pazienti ricoverati in interfaccia con le Unità Operative dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria. Organizza i piani di lavoro del personale e favorisce i processi assistenziali, riabilitativi favorendo le collaborazioni ed integrazioni con diversi punti operativi del DAI SM DP. Collabora a promuovere la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo a garantire il governo clinico-assistenziale.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nell'applicazione delle norme contrattuali.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nella gestione delle risorse tecniche, elettromedicali, strutturali, di farmacia e di consumo secondo gli obiettivi aziendali e dipartimentali.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo e il Servizio di Prevenzione e Protezione nell'applicazione delle misure di sicurezza per i professionisti, i pazienti, i familiari.</p> <p>Collabora con il Direttore di Unità Operativa, il Responsabile di Modulo nella applicazione dei modelli aziendali di Gestione del Rischio Clinico</p> <p>Organizza e tiene il monitoraggio dei tirocini formativi degli studenti dei Corsi di Laurea Triennali -Infermieristica -- Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - , Master e Specialistica</p>

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: COORDINAMENTO DIALISI PROVINCIALI (AUSL) – Fascia 3: valore economico € 3300,00		MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE		
Direzione Infermieristica e Tecnica	Sanitario: - Infermiere	<p>Missione:</p> <p>La Dialisi provinciale afferisce al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute Cittadella S. Rocco – Distretto Centro Nord ed è in rete con il responsabile organizzativo della Casa della Salute di Copparo e dell'Ospedale Distrettuale del Delta. L'erogazione delle prestazioni di dialisi nel contesto del territorio provinciale ferrarese viene garantita fondamentalmente da un numero adeguato di strutture sanitarie a carattere prevalentemente ambulatoriale, fondamentalmente caratterizzate ciascuna da una vocazione organizzativa e assistenziale specifica.</p> <p>Il coordinatore è in "linea professionale" al Responsabile Organizzativo della Casa della Salute Cittadella S. Rocco e collabora con il responsabile organizzativo della Casa della Salute di Copparo e dell'Ospedale Distrettuale del Delta.</p> <p>Il Coordinatore è componente dello staff della Direzione DIT del Distretto Centro Nord. Garantisce la risposta ai bisogni di assistenza alla persona mediante la responsabilità organizzativa e gestionale di risorse umane.</p> <p>Il Coordinatore Infermieristico è un professionista capace di gestire attività complesse dal punto di vista manageriale, tecnico e assistenziale con conoscenze del settore clinico assistenziale e delle competenze dell'équipe.</p> <p>Assicura l'organizzazione dell'assistenza infermieristica, tecnico sanitaria, riabilitativa, di prevenzione collettiva, di assistenza di base e del servizio coerentemente agli indirizzi forniti dalla direzione infermieristica responsabile di struttura garantendo il rispetto delle norme di buona pratica professionale e delle linee guida della disciplina di appartenenza.</p> <p>Garantisce inoltre il coordinamento organizzativo delle risorse umane assegnate alla rete nefrologica provinciale al fine di coniugare la specificità professionale con il raggiungimento degli obiettivi assistenziali, nel rispetto dell'integrità della persona. Contribuisce allo sviluppo ed alla valorizzazione del personale del Servizio di appartenenza attraverso il costante aggiornamento delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - documentazione clinica e aspetti medico legali; - inserimento, formazione e valutazione delle competenze del personale assegnato; - sicurezza sul lavoro; - qualità e accreditamento; - gestione dei farmaci e degli emocomponenti; - rischio infettivo, prevenzione delle cadute e degli eventi avversi; - gestione del rischio (identificazione, analisi, trattamento e prevenzione del rischio e l'apprendere dall'esperienza) con l'applicazione delle raccomandazioni regionali e nazionali; - gestione dei conflitti (interni e con l'utenza); - gestione delle tecnologie sanitarie, della struttura e dei beni assegnati.

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

		<p>Aree di responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delinea una possibile riorganizzazione dell'attività clinica-assistenziale dei punti di erogazione delle prestazioni dialitiche del territorio provinciale per arrivare alla costituzione di una Rete Interaziendale di dialisi provinciale. - Razionalizza le risorse umane formate afferenti alla Dialisi per un servizio centrato sul paziente; - Assicura l'ottimizzazione allocativa delle risorse interne al Servizio di afferenza e ne garantisce il processo di gestione con particolare riferimento agli aspetti di programmazione, selezione, inserimento e valutazione, allocazione, sviluppo professionale, sistema premiante e produttività, in applicazione ai regolamenti aziendali; - Garantisce un impiego appropriato (rispetto alle necessità assistenziali e tecniche nonché al rispetto delle indicazioni normative in materia di idoneità lavorativa e applicazione degli istituti contrattuali), flessibile (rispetto ai progetti dipartimentali, alle esigenze organizzative, alle emergenze e ai volumi di attività) e puntuale delle risorse umane all'interno del Servizio, elaborando proposte finalizzate alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse; - Promuove interventi di educazione sanitaria e prevenzione; - Garantisce la continuità organizzativa e la definizione delle azioni operative estemporanee necessarie al funzionamento delle linee produttive per quanto di afferenza alle DIT distrettuali (es. garanzia dei livelli assistenziali); - Promuove, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, la ricerca e la sperimentazione di modelli organizzativi innovativi orientati alla presa in carico dell'utente, alla personalizzazione del processo ed all'integrazione tra i diversi professionisti. Ne cura la progettualità, l'implementazione la valutazione e la condivisione con le diverse componenti professionali, metodologicamente ed operativamente di concerto con il Direttore DIT di ambito distrettuale. - Collabora con il DAI medico specialistico e gli organi di competenza alla realizzazione dei percorsi di accreditamento e di certificazione del dipartimento; - Collabora nella definizione dei livelli assistenziali e tecnici e concorre alla definizione delle risorse necessarie a livello dipartimentale; - Collabora con il Responsabile DIT DAI medico specialistico alla condivisione e verifica gli obiettivi di budget negoziati assegnati loro in qualità di Coordinatori dei servizi; - Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi dipartimentali e predispone l'applicazione per quanto attiene l'organizzazione e la gestione delle risorse umane, in relazione agli obiettivi
--	--	--

ALLEGATO 1
MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

		<p>assegnati e verifica l'espletamento delle attività del personale medesimo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuisce nel definire gli obiettivi e le priorità degli interventi formativi del personale nel Servizio coordinato, in coerenza con quanto definito a livello dipartimentale, collaborando attivamente nella definizione del programma formativo e sua relativa pianificazione, in collaborazione con il Direttore DIT del Distretto Centro-Nord e Sud-Est; - Coordina le attività didattiche, tecnico pratiche e di tirocinio del personale appartenente ai profili sanitari a lui assegnati; - Garantisce il governo clinico-assistenziale; - Collabora all'applicazione e al rispetto delle norme comportamentali; - Promuove e supervisiona l'applicazione delle norme contrattuali. 	
--	--	--	--