

ALLEGATO 1
MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE: Responsabile Ricerca Innovazione EBP, Sviluppo Organizzativo e Formazione Aziendale dell'Azienda USL di Ferrara (18 ore) – Fascia 4: valore economico 4.650,00			
STRUTTURA DI APPARTENENZA	RUOLO/PROFILO PROFESSIONALE	MISSIONE E AREE DI RESPONSABILITA'	PRINCIPALI ATTIVITA'
Direzione Infermieristica e Tecnica	Sanitario: - Tutti i profili	<p>Il Responsabile Ricerca Innovazione EBP Sviluppo Organizzativo e Formazione Aziendale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, in collaborazione con il Direttore del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento, la Direzione Aziendale e Direzione delle Professioni Sanitarie AUSLFE, concorre alla realizzazione della Mission aziendale attraverso la progettazione l'organizzazione e la gestione dei processi innovativi, secondo le migliori evidenze scientifiche, nonché le indicazioni di sicurezza del paziente.</p> <p>Attraverso la formazione coniuga la valorizzazione dei professionisti, delle specifiche competenze professionali, della qualità tecnica, organizzativa e relazionale delle attività e dei servizi offerti con l'ottimizzazione dei percorsi dei pazienti, dei processi assistenziali e dei flussi beni/servizi nel rispetto delle norme etiche e deontologiche e personalizzazione degli interventi assistenziali.</p> <p>In collaborazione con il Direttore del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento, progetta, gestisce e coordina i processi organizzativi e professionali finalizzati alla produzione di percorsi formativi, attraverso la stesura e l'attuazione del piano di formazione interaziendale; collabora nella gestione del budget assegnato per la formazione dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara e dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e partecipa alla verificare dei risultati raggiunti.</p> <p>AREE DI RESPONSABILITA':</p> <p>Il Responsabile Ricerca Innovazione EBP Sviluppo Organizzativo e Formazione Aziendale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, si interfaccia con incarichi di funzione presenti all'interno del SIFA, con il Referente Ricerca e-Learning e formazione blended, con i docenti e tutor dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie e con i referenti di formazione dei dipartimenti/servizi, per promuove progetti innovativi di sviluppo organizzativo e ricerca all'interno del SIFA e delle Aziende Sanitarie Ferraresi, in coerenza con gli indirizzi nazionali, regionali e aziendali collegati alla formazione e ai percorsi assistenziali del paziente, secondo le migliori evidenze scientifiche, nonché le indicazioni di sicurezza del paziente. Favorisce la standardizzazione e l'omogeneizzazione dei percorsi del paziente e processi assistenziali a livello aziendale, nel rispetto delle specificità del contesto. Assicura l'integrazione tra le varie articolazioni organizzative e i professionisti promuovendo la continuità assistenziale nei percorsi Ospedaliero-Territoriali.</p> <p>Progetta, gestisce e coordina i processi organizzativi e professionali finalizzati alla produzione di percorsi formativi volti all'innovazione,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Il responsabile ricerca Innovazione EBP Sviluppo Organizzativo e Formazione Aziendale; • coadiuva gli incarichi di funzione presenti all'interno del SIFA, la Direzione dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, la Direzione delle Professioni Sanitarie, i Direttori di dipartimento/servizio e i Responsabili di formazione dei dipartimenti/servizi, nella promozione di progetti innovativi di sviluppo organizzativo e ricerca secondo le migliori evidenze scientifiche, nonché le indicazioni di sicurezza del paziente; • favorisce lo sviluppo di processi formativi per l'omogeneizzazione dei percorsi del paziente e processi assistenziali a livello aziendale, nel rispetto delle specificità dei contesti; • facilita la strutturazione di percorsi formativi per assicurare l'integrazione tra le varie articolazioni organizzative e i professionisti promuovendo la continuità assistenziale nei percorsi Ospedaliero-Territoriali; • favorisce lo sviluppo di una formazioni basata sulle evidenze scientifiche; • in una prospettiva di governo clinico, coadiuva i responsabili della Direzione Medica, Direzione delle Professioni Sanitarie, i Dipartimenti e i Servizi, dell'Azienda U.S.L di Ferrara, nella definizione degli obiettivi e nella programmazione delle attività in un'ottica di cure basate sulle evidenze scientifiche e personalizzazione. • si rapporta e collabora con il Direttore, Docenti e i tutor didattici dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie al fine di sviluppare la ricerca; • pianifica e organizza la formazione necessaria agli operatori per favorire lo sviluppo di progetti di ricerca; • promuove e supporta con la sua attività progetti di ricerca all'interno dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, in collaborazione con i Dipartimenti/Servizi; • svolge attività di ricerca connessa alla formazione permanente; • monitora i progetti di ricerca sviluppati all'interno delle Aziende Sanitarie Ferraresi; • collabora strettamente con il Responsabile Ricerca Innovazione EBP Sviluppo Organizzativo e Formazione Aziendale AOUFE; • promuove modalità formative innovative (e-learning, fad, formazione fad sincrona e blended), all'interno di AUSLFE, nell'ambito della ricerca innovazione EBP sviluppo organizzativo ; • pianifica l'acquisizione di competenze all'interno dell'AUSLFE collegate alla progettazione e sviluppo di corsi di formazione a distanza; • coadiuva il Direttore del SIFA per la predisposizione e l'adozione del piano interaziendale di formazione; • collabora con il Direttore del SIFA, gli altri progettisti ed i referenti di formazione dei dipartimenti/servizi, alla definizione degli obiettivi e delle priorità degli interventi formativi del personale, collaborando attivamente nella stesura del programma formativo e sua relativa pianificazione, al monitoraggio e alla

ALLEGATO 1
MISSION E AREE DI RESPONSABILITA' DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE AFFERENTI ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
AZIENDA USL DI FERRARA

		<p>evidenze scientifiche e sviluppo organizzativo; partecipa, in collaborazione con il Direttore del SIFA, al processo di raccolta, analisi del bisogno formativo attraverso la stesura e l'attuazione del piano di formazione interaziendale; collabora nella gestione del budget assegnato per la formazione dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara e dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e partecipa alla verificare dei risultati raggiunti.</p> <p>Gestisce i percorsi di valutazione/valorizzazione del personale assegnato.</p>	<p>rendicontazione incontrando periodicamente i referenti di formazione dei dipartimenti e servizi;</p> <ul style="list-style-type: none"> • interviene come invitato al Comitato dei DAI per presentare i dati relativi alla pianificazione, al monitoraggio e alla rendicontazione; • progetta corsi di formazione interaziendali e aziendali in coerenza con il mandato ricevuto dal Direttore del SIFA; • fornisce supporto per la progettazione formativa ai responsabili organizzativi dei corsi e ai responsabili scientifici; • assicura la correttezza metodologica dei progetti elaborati a livello dipartimentale e ne valuta la compatibilità economica; • valuta i risultati dei percorsi formativi SIFA e dei dipartimenti/servizi, applicando i sistemi di valutazione programmati; • valuta la trasferibilità/impatto della formazione (qualora prevista dai progetti formativi); • collabora con il Direttore del SIFA a garantire un impiego appropriato delle risorse umane proponendo percorsi volti alla razionalizzazione ed ottimizzazione nell'uso delle stesse;; • coadiuva il Direttore del SIFA e il Responsabile Qualità del Servizio alla realizzazione dei percorsi di accreditamento; • raccoglie segnalazioni e suggerimenti e registra non conformità in collaborazione con i responsabili organizzativi dei corsi e il personale della segreteria amministrativa in relazione a criticità, problemi emersi nella gestione dei corsi e ne trasmette informazione al Direttore del SIFA ed al referente qualità; • raccoglie, analizza e trasmette dati specifici relativi ai corsi di formazione, al Direttore del SIFA e ai referenti dipartimentali di formazione; • coopera con il Referente Qualità Accreditamento per il monitoraggio degli indicatori; • contribuisce con il Direttore del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento ed il referente Qualità alla stesura del Rapporto annuale sulla formazione e del report attività annuale. • collabora all'applicazione e al rispetto di norme comportamentali; • promuove e supervisiona l'applicazione di norme contrattuali; • contribuisce alla stesura dei progetti.
--	--	--	--