

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

Determina n. 1020 adottata il 27/07/2017 .

Il periodo di pubblicazione è di quindici giorni interi e consecutivi a partire dal giorno di adozione.

Sottoscritta dal Direttore CAVALLARI TERESA con firma digitale.

Oggetto: ACCORDO-CONTRATTO CON AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI
FERRARA PER LA FORNITURA DI PASTI. RINNOVO. ADOTTATA NELL'INTERESSE
DELL'AZIENDA USL DI FERRARA.

IMPRONTE

testo determina.pdf

3DC9428183A64A92017C4F3089B966757818D76FEF1774F03DEE8DD266EBE3B746382DCEDEDFC17DCC4FCE57CBE8BFB14476518CE92
D6ABDF08C41EA3CAD9444

SERVIZIO COMUNE M.O. SERVIZI APPALTATI E LOGISTICA

Redattore del provvedimento: PATRIZIA PERETTI

Direttore Struttura Semplice Servizi Appaltati e logistica: Dr. DOMENICO TRINCHERA

OGGETTO: ACCORDO-CONTRATTO CON AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA PER LA FORNITURA DI PASTI. RINNOVO. ADOTTATA NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE
CONTRATTI
DR.SSA CAVALLARI TERESA

Vista l'assenza della Dr.ssa Monica Pertili e considerato quanto disposto con atto Dirigenziale del Direttore del Servizio Gestione del Personale n. 586 del 5.5.2017 ad oggetto: "INDIVIDUAZIONE SOSTITUTI RESPONSABILI DI STRUTTURA COMPLESSA AI SENSI DELL'ART.18 DEI CC.CC.NN.LL.8.6.2000 DELLE DIVERSE AREE DIRIGENZIALI E S.M.I."

Su proposta del Responsabile della Struttura Semplice Servizi Appaltati e logistica Dr. Domenico Trinchera

IN VIRTU' dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 1 dell'11.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 2 dell'11.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende;

- n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara, con le quali si dispone di istituire, con decorrenza dalla data di attribuzione dell'incarico apicale di riferimento, nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda USL di Ferrara (nella sua qualità di Azienda Capofila ai sensi dell'art 2 comma 6 dell'Accordo Quadro), Servizi Comuni fra i quali il Servizio Comune Economato e Gestione Contratti;

DATO atto che con deliberazione n. 40 del 25/03/2016 è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti;

RICHIAMATA la deliberazione n. 96 del 21.06.2016 ad oggetto: "Aggiornamento della delibera n. 300 del 23.12.2015 ad oggetto "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e smi."

Preso atto di quanto segue:

– con determina del Direttore del Servizio Economato e Gestione Contratti n. 764 del 26.07.16 ad oggetto “ Accordo-contratto con Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara per la fornitura di pasti” si determinava l'accordo -contratto con l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara, per la fornitura di pasti ai degenti del Servizio di Diagnosi e Cura, ubicato all’interno della citata struttura ospedaliera, ma funzionalmente dipendente dal Dipartimento di Salute Mentale dell’Azienda USL e per i dipendenti dell’Azienda USL che si trovano ad operare in strutture più vicine alle mense aziendali dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria, rispetto alla mensa dipendenti dell’Azienda USL per il periodo 01.08.16-31.07.17 rinnovabile di anno in anno per ulteriori 4 anni con la riserva prevista all’art.2, di risolvere anticipatamente il rapporto in caso vengano modificate l’organizzazione e le scelte aziendali;

– con determina del Direttore del Servizio Economato e Gestione Contratti n. 946 del 8.9.2016 ad oggetto: “ accordo-contratto con Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara per la fornitura di pasti, modifica” si era modificato il prezzo del pasto dipendenti adeguandolo a quello adottato dell’AOSP,

– con nota a firma del Direttore Generale dell’AUSL FE e del Direttore Generale dell’AOSP FE prot. n. 35155 del 15.06.2017 veniva siglato l'accordo di Fornitura 2017 tra le due Aziende comprendente al punto 2.8 “Altri rimborsi e personale” anche la fornitura di pasti e generi di conforto;

Dato atto che:

– con Delibera n.150 del 22.08.2016 del Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara veniva adottato il nuovo regolamento per l’accesso alle Mense della stessa AOSP ;

– all’ art. 1, punto 2 , della predetta Delibera denominato :“ Utenti che possono usufruire della mensa alla tariffa prevista per il servizio di ristorazione aziendale “ viene precisato che :” Tali soggetti sono tenuti al pagamento del costo effettivo del pasto, in base alle tariffe che l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara riconosce al fornitore del servizio, periodicamente aggiornato secondo le condizioni contrattuali” e al punto 2 I vi è il riferimento specifico ai dipendenti dell’Azienda USL di Ferrara che fruiscono dei pasti nelle mense dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara ove è indicato: “ Pasti forniti al personale dell’ Azienda USL di Ferrara, con successivo rimborso” (il contributo dei dipendenti è di € 1,40);

- con mail del 27.06.17, confermata la necessità di usufruire della fornitura di pasti ai degenti del Servizio di Diagnosi e Cura, ubicato all’interno della struttura ospedaliero Universitaria S.Anna, ma funzionalmente dipendente dal Dipartimento di Salute Mentale dell’Azienda USL e per i dipendenti dell’Azienda USL che si trovano ad operare in strutture più vicine alle mense aziendali dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria, rispetto alla mensa dipendenti dell’Azienda USL, si inviava al Direttore U.O. Gestione concessione servizi generali e commerciali nuovo ospedale di Cona , la bozza di rinnovo dell'accordo/contratto in parola, per il periodo 01.08.17-31.07.18, rinnovabile per ulteriori 3 anni di anno in anno con la riserva, prevista all’art. 2, di risolvere anticipatamente il rapporto in caso vengano modificate l’organizzazione e le scelte aziendali prima del 31.07.18,

- con mail del 24.07.2017, depositata agli atti dell’U.O. proponente, il Direttore U.O. Gestione concessione servizi generali e commerciali nuovo ospedale di Cona esprimeva, al M.O. servizi appaltati e logistica dell’AUSL, parere favorevole alla proposta di rinnovo dell'accordo-contratto comunicando che le condizioni economiche devono essere rivalutate applicando l’ISTAT di dicembre 2016 dello 0,4%, così come è previsto dall’art.4 della convenzione;

Ritenuto:

- pertanto necessario formalizzare il citato rinnovo dell'accordo/contratto con l’Azienda Ospedaliero – Universitaria come di seguito specificato:

periodo di riferimento (01.08.17-31.07.18), ai costi unitari di seguito specificati:

–

- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> costo pasto degenti | € 8,58 + IVA 10%; |
| <input type="checkbox"/> costo colazione | € 1,69 + IVA 10%; |

- costo pasto dipendenti € 7,83+ IVA 4%;
- generi di conforto ai prezzi di listino praticati dal concessionario

Dato atto che:

- la spesa presunta annua di € 365.820,00 quantificata tenendo conto dei prezzi aggiornati e sulla base degli accessi alle mense dell'AOSP e i ricoveri del Servizio Diagnosi e Cure è stata prevista nel budget 2017 per € 195.241,00 e per € 170.579,00 se ne terrà conto nella predisposizione del budget 2018, detta spesa presunta sarà comunque adeguata nel momento in cui saranno comunicati i dati di fine anno da parte dell'AOSP/ FE;

- la spesa derivante dal presente provvedimento è imputata al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2017 come da Delibera n. 104 del 15.06.2017 e per il 2018 darà imputata al relativo conto di bilancio;

- sarà facoltà dell'Azienda U.S.L. recedere anticipatamente dall'accordo- contratto in oggetto nel caso in cui vengano modificate l'organizzazione e le scelte aziendali prima del 31.07.18,

verificato che sul servizio oggetto del presente provvedimento non risultano essere attive convenzioni Consip e Intercenter come da documento richiamato al presente provvedimento e depositato in originale agli atti dell'U.O. Proponente;

ATTESTATA la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, che l'attribuzione della stessa ai conti economici o patrimoniali di competenza e' regolare in base alle norme di contabilità attualmente in vigore ed al piano dei conti aziendali.

- il presente provvedimento, inquadrato nella tipologia di procedimento "scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi", sarà posto in pubblicazione nella sotto sezione "Provvedimenti" presente nella sezione di I livello denominata "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33 del 14/03/2013.

- il presente provvedimento sarà posto in pubblicazione sul Profilo Committente-Amministrazione Trasparente, dalla data di adozione ai sensi dell'art 29 D.lgs.50/16 e s.m.i.

DETERMINA

a) di rinnovare, secondo quanto definito nell'accordo di fornitura 2017 tra le due Aziende Sanitarie Ferraresi, citato in premessa, l' accordo-contratto con l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara, per la fornitura di pasti e generi di conforto ai pazienti e dipendenti come in premessa specificato, per il periodo 01.08.17-31.07.18, depositato agli atti dell'M.O. proponente le cui condizioni economiche rivalutate dell'ISTAT 0,4% sono:

- costo pasto degenti € 8,58 + IVA 10%;
- costo colazione € 1,69 + IVA 10%;
- costo pasto dipendenti € 7,83+ IVA 4%;
- generi di conforto ai prezzi di listino vigenti praticati dal concessionario;

b) di dare atto che la spesa presunta annua quantificata in € 365.820,00 i.c. ,derivante dal presente provvedimento è imputata al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2017 come da Delibera n. 104 del 15.06.2017 e per il 2018 sarà imputata al relativo conto di bilancio è così suddivisa:

- € 195.241,00 i.c. anno 2017
- € 170.579,00 i.c. anno 2018

sarà adeguata nel momento in cui saranno comunicati i dati di fine anno o le variazioni in diminuzione da parte dell'AOSP/FE;

c) di dare atto, altresì, che la spesa derivante dal presente provvedimento è imputata al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2017 sul conto 811020032 "Fornitura pasti S. Anna",

d) di dare atto che sarà facoltà dell'Azienda U.S.L. recedere anticipatamente dall'accordo-contratto in oggetto nel caso in cui vengano modificate l'organizzazione e le scelte aziendali prima del 31.07.18,

e) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Rag. Patrizia Peretti – U.O. Servizi Appaltati e Logistica,

f) di dare atto che il RUP è il dr. Domenico Trincherà dirigente del M.O. Servizi appaltati e logistica e il Responsabile dell'esecuzione è il coordinatore delle mense sig. Alessandro Marzola;

g) di dare atto che il presente provvedimento sarà posto in pubblicazione sul Profilo Committente-Amministrazione Trasparente, dalla data di adozione ai sensi dell'art 29 D.lgs.50/16 e s.m.i.

h) di inviare il presente atto all'U.O. Gestione concessione servizi generali e commerciali nuovo ospedale di Cona per le attività di competenza.

**IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE
CONTRATTI
DR.SSA CAVALLARI TERESA**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA

SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI

Determinazione in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara –
sezione “Albo Pretorio Elettronico” (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.)
dalla data di adozione e per gg.15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R.n. 50/94, così come
sostituito dalla L.R.n. 29/2004)

Inviata al Collegio Sindacale in data di pubblicazione

**IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE
CONTRATTI**

DR.SSA CAVALLARI TERESA