

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

Determina n. 122 adottata il 25/01/2018 .

Il periodo di pubblicazione è di quindici giorni interi e consecutivi a partire dal giorno di adozione.

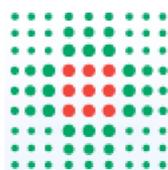
Sottoscritta dal Direttore CAVALLARI TERESA con firma digitale.

Oggetto: OGGETTO: MASTERPLAN REGIONALE 2016/2018 - ACQUISTO TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MERER INTERCENTER DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE TELEFONICA SERVIZIO GUARDIA MEDICA - NODO 1. ADOTTATA NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA.

IMPRONTE

testo determina.pdf

923409CA19096952FF60610EF60B7F1868094C1DB04816B8ECA58B24E2640F7D96BE6084A79ED98DFEED885BB868DAD9FD9ADC894C6085D2831ACB8276FAEDFC



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara

SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI

M.O. SERVIZI APPALTATI E LOGISTICA

Redattore del provvedimento: Fabbri Anna

Direttore Struttura Semplice Servizi Appaltati e logistica: Dr. DOMENICO TRINCHERA

OGGETTO: MASTERPLAN REGIONALE 2016/2018 – ACQUISTO TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MERER INTERCENTER DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA DI GESTIONE TELEFONICA SERVIZIO GUARDIA MEDICA - NODO 1. ADOTTATA NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI DR.A TERESA CAVALLARI

Vista l'assenza della Dr.a Monica Pertili e considerato quanto disposto con atto Dirigenziale del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale nr. 586 del 5/5/2017 ad oggetto: " INDIVIDUAZIONE SOSTITUTI RESPONSABILI DI STRUTTURA COMPLESSA AI SENSI DELL'ART. 18 DEI CC.CC.NN.LL. 8/6/2000 DELLE DIVERSE AREE DIRIGENZIALI E S.M.I.."

Su proposta del Responsabile Struttura Semplice Servizi Appaltati e Logistica.

IN VIRTU' dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lvo n. 165/2001 e s.m.i.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- n. 1 dell'11.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 2 dell'11.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con le quali è stato recepito apposito Accordo Quadro per lo svolgimento delle funzioni provinciali unificate dei servizi sanitari, amministrativi, tecnici e professionali fra le due Aziende;

- n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara e n. 10 del 27.01.2016 dell'Azienda USL di Ferrara, con le quali si dispone di istituire, con decorrenza dalla data di attribuzione dell'incarico apicale di riferimento, nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda USL di Ferrara (nella sua qualità di Azienda Capofila ai sensi dell'art 2 comma 6 dell'Accordo Quadro), Servizi Comuni fra i quali il Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

DATO ATTO che con deliberazione del Direttore Generale AUSL FE nr. 40 del 25/3/2016 è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Comune Economato e Gestione Contratti.

RICHIAMATA la deliberazione n. 96 del 21.06.2016 ad oggetto: "Aggiornamento della delibera n.300 del 23.12.2015 ad oggetto "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e smi.".

Preso atto della determinazione n° 8878 del 06/06/2016 del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna che ha recepito il Masterplan Regionale 2016- 2018.

Richiamate:

- la Delibera del Direttore Generale AUSL Fe n.117 del 22.7.16 ad oggetto: "MASTERPLAN 2016-2018 - APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE ACQUISTI BENI E SERVIZI ANNI 2016 - 2017. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE" ove è previsto il servizio di assistenza tecnica e potenziamento piattaforma per la gestione delle telefonate per il Servizio di Guardia Medica;
- la delibera del Direttore Generale AUSL Fe n. 220 del 27.12.17 ad oggetto :” STIPULA CONTRATTI ICT ANNI 2018-2019-2020-2021 NELLE MORE DEFINIZIONE PROGRAMMA TRIENNALE AGID E RELATIVE PROCEDURE DI GARA DA PARTE DEL SOGGETTO AGGREGATORE - ADOTTATA NELL'INTERESSE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA“ contenente l'autorizzazione all'approvvigionamento per gli anni 2018-2019-2020-2021 dei beni/servizi ICT che include tra gli altri il servizio in parola;

Preso atto che:

- con la nota di richiesta, prot. 69784 del 27.12.17 agli atti, il Direttore del Servizio Comune Information e Communication Technology comunicava che *“il sistema di gestione del servizio aziendale di Guardia Medica è composto da due nodi – nodo1 e nodo 2 – che lavorano insieme nella forma nodo principale/nodo di backup.”*, e che la scadenza dei relativi contratti di manutenzione, entrambi affidati alla ditta CO.M.I.TEL SRL, è fissata al 31/12/2017 per il nodo 1 e al 31/7/2018 per il nodo 2;
- con la medesima nota veniva precisato che la durata del contratto per il servizio per il nodo 1 doveva essere uniformata alla data del 31.7.2018 in quanto :*“l'infrastruttura nodo1+nodo2 deve essere intesa come un sistema unitario la cui manutenzione e la gestione non può essere affidata a diversi interlocutori.”*;
- al fine di verificare la presenza di altre ditte idonee all'espletamento del servizio in parola, in data 28.12.2017 è stata pubblicata sul Sito aziendale una indagine di mercato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dell'Azienda USL Ferrara denominato: “Regolamento per le modalità di conduzione delle indagini e consultazioni preliminari di mercato, di costituzione dell'elenco dei fornitori, di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta nelle procedure per beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria”;
- alla scadenza dell'indagine di mercato citata non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse.
- a seguito della richiesta di offerta sulla piattaforma del MERER di Intercenter, (PI0002944-18) la ditta CO.M.I.TEL SRL, interpellata come unica fornitrice secondo le indicazioni tecniche del Servizio Comune Information e Communication Technology, ha proposto il servizio al costo di € 26.530,00 iva esclusa sino al 31/07/2018.

Ritenuto pertanto di assegnare, in base al valore dell'appalto, mediante affidamento diretto sul MERER di Intercenter sensi dell'art. 36, c.2, lett a) del D.LGS. n. 50 /16, s.m.i. alla ditta CO.M.I.TEL S.R.L. con sede in Case Castagnoli -Cesena (FC) il servizio di manutenzione al sistema di gestione telefonica del Servizio di Guardia Medica -Nodo 1 per un importo complessivo di € 26. 530,00, più Iva sino al 31/7/2018 al fine di uniformare la scadenza dei contratti di manutenzione per i nodi 1 e 2.

Stabilito che sarà facoltà dell'Azienda USL di Ferrara recedere dal contratto in applicazione delle disposizioni di cui al D.L. n. 95 del 06/07/2012 art. 15 comma 13, lettera b), convertito in Legge n.135 del 07/08//2012, e sm.i., e per quanto previsto all'art. 15 comma 13 lettera d) del medesimo Decreto,

Dato atto:

- che la spesa per il servizio oggetto del presente provvedimento sarà prevista nella previsione del budget per l'anno in corso, come da dichiarazione in atti il del servizio richiedente;
- che il presente provvedimento, inquadrato nella tipologia di procedimento “Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”, sarà posto in pubblicazione nella sotto sezione “Provvedimenti” presente nella sezione di I livello denominata “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33 del 14/03/2013.

ATTESTATA la legittimità della presente determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia e che l'attribuzione della stessa ai conti economici o patrimoniali di competenza è regolare in base alle norme di contabilità attualmente in vigore ed al piano dei conti aziendali.

DETERMINA

- 1) di assegnare mediante affidamento diretto sul MERER di Intercenter, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett a) del D.LGS. n. 50 /16, s.m.i. alla ditta CO.M.I.TEL S.R.L. il servizio di manutenzione al sistema di gestione telefonica del Servizio di Guardia Medica -Nodo 1 sino al 31 luglio 2018, per un importo di € 26.530,00, più Iva, per un totale di € 32.366,60;
- 2) di stabilire che i costi derivanti dal presente atto saranno previsti nel Bilancio dell'esercizio 2018 e contabilizzati a carico del Centro di Costo 30070 – ICT Centrale - conto 811010041 “UTENZE TELEFONICHE”;
- 3) di dare atto che la spesa sarà prevista nel budget dell'anno in corso come da dichiarazione del servizio richiedente, in atti;
- 4) di dare atto inoltre che il RUP e il Direttore dell'esecuzione è l'Ing. Toniutti Andrea, Direttore del Servizio Comune Information e Communication Technology;
- 5) di nominare il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L.. 241/90 il Collaboratore Amministrativo Esperto Anna Fabbri - M.O. Servizi Appaltati e Logistica ;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento sarà posto in pubblicazione sul Profilo Committente-Amministrazione Trasparente, dalla data di adozione ai sensi dell'art 29 D.lgs.50/16 e s.m.i.

**IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI
DR.A TERESA CAVALLARI**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA

SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI

Determinazione in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara – sezione “Albo Pretorio Elettronico” (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.)

dalla data di adozione e per gg.15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R.n. 50/94, così come sostituito dalla L.R.n. 29/2004)

Inviata al Collegio Sindacale in data di pubblicazione

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO COMUNE ECONOMATO E GESTIONE CONTRATTI

DR.A TERESA CAVALLARI