



DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE

DATA: 29/01/2014
DELIBERA N. 17

OGGETTO: ART. 11 c. 2°, D.LGS.12/4/06 N. 163 - DELIBERA A CONTRARRE. APPROVAZIONE PIANO ACQUISTI DI BENI MOBILI INDIFFERIBILI ED URGENTI ANNO 2014.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale, costituito con delibera del D.G. nr. 88 del 7/04/09, di entrambe le Aziende USL di Ferrara e Ospedaliero – Universitaria di Ferrara, di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

« Premesso e considerato:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 10 del 14/01/2013 è stato aggiornato e approvato il Regolamento per l'adeguamento dell'ordinamento dell'Azienda USL di Ferrara al principio della distinzione tra funzioni di programmazione, indirizzo, controllo e funzioni di attuazione e gestione di cui all'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.i., il quale prevede che il Direttore Generale adotta "tutti gli atti di organizzazione, programmazione, pianificazione, indirizzo, controllo e valutazione";

- che sono in fase di predisposizione i provvedimenti di programmazione e di previsione economico finanziaria, tra cui il Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2014 con l'allegato piano degli Investimenti 2014 - 2016;

- che nel corso degli incontri periodici tra Dipartimento Interaziendale Acquisti, Dipartimento Interaziendale Attività Tecnico Patrimoniali e Tecnologiche, Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica, Dipartimento Interaziendale I.C.T. e U.O. Economico Finanziaria è emersa la necessità di individuare, nelle more di approvazione dei suddetti atti di programmazione, un primo stralcio di acquisti indifferibili ed urgenti di attrezzature e altri beni mobili da prevedere per il 2014 nell'ambito del Piano Pluriennale Investimenti 2014-16 dell'AUSL di Ferrara, in base ai seguenti criteri:

- sostituzione urgente di beni fuori uso e sostituzione programmata di attrezzature e beni obsoleti;
- integrazione della dotazione strumentale indispensabile all'adeguamento tecnologico o al rispetto di disposizioni normative;
- acquisto dei beni necessari alla realizzazione di progetti attivati dalla Direzione Generale

- che pertanto, nel corso dell'incontro interdipartimentale del 12/12/2013, si è concordato di predisporre per l'approvazione della Direzione Generale, l'elenco delle priorità di acquisto di beni durevoli per il 2014, in base alle indicazioni dei Direttori competenti per materia relative alle attrezzature sanitarie e ai beni durevoli la cui mancanza determinerebbe sospensione, dequalificazione o scadimento dei livelli di servizio o di attività esistenti;

- Richiamato il documento elaborato dal Gruppo Linee Guida al Regolamento di Budget

della Regione Emilia Romagna, trasmesso con nota del 08/01/2014 dal Direttore Amministrativo al Dipartimento Interaziendale Acquisti e Logistica Economale, che all'art. 4.1.2 "I budget trasversali", relativamente alle voci di costo trasversale "Piano Investimenti" - "Costi per attività informatica" e relativi gestori, testualmente recita:

"- Piano Investimenti: Servizio Tecnico. Il budget per l'acquisizione di tecnologie e arredi è negoziato ogni anno dalla direzione strategica con i Servizi Tecnici di competenza ed eventualmente, secondo la scelta aziendale, anche con i CdR di prestazioni finali e intermedie. La direzione strategica provvede ad aggiornare il piano investimenti pluriennale per adeguarlo alle eventuali nuove necessità nel frattempo intercorse, valutate dai Servizi Tecnici per l'ambito di rispettiva competenza e inserite nel budget trasversale. I Servizi Tecnici hanno altresì una responsabilità diretta in termini di rispetto del piano investimenti e di monitoraggio periodico dello stato di avanzamento dello stesso.

...Omissis...

- Costi per attività informatica: Servizio ICT."

Rilevato:

- che il Direttore del Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica, con nota del 20/12/2013 in atti, ha trasmesso al Dipartimento Interaziendale Acquisti l'elenco delle attrezzature sanitarie più urgenti da acquistare nel 2014, elaborato con la collaborazione del Dirigente Sanitario a tal fine delegato per il PUO;
- che il Direttore del Dipartimento Interaziendale I.C.T., con nota del 02/01/2014 in atti, ha indicato al Dipartimento Interaziendale Acquisti le necessità di hardware e software indispensabili per le previste attività informatiche e per la realizzazione dei progetti informatici nell'anno 2014;
- che si rende inoltre necessario assicurare, oltre all'acquisto delle attrezzature sanitarie ed informatiche improcrastinabili, l'acquisto degli arredi e degli altri beni mobili urgenti ed indispensabili allo svolgimento delle attività assistenziali od al rispetto delle normative vigenti e delle prescrizioni in materia di Sicurezza, nonché dei microinfusori e delle apparecchiature per assistenza protesica;

Richiamato il "Regolamento per la programmazione e acquisizione di attrezzature e beni mobili durevoli" approvato con delibera del Direttore Generale n. 147 del 27.04.2007, che all'art. 1 prevede che un apposito Gruppo di Lavoro, coordinato dal Direttore Sanitario, valuti il fabbisogno aziendale e, compatibilmente con le risorse finanziarie, definisca le priorità e il programma di acquisti finalizzato alla formazione del Piano pluriennale degli investimenti tecnologici;

Dato atto che tale Gruppo di Lavoro ex art. 1 del n.147/2007, convocato dal Direttore Sanitario e riunitosi in data 16/01/2014, ha approvato l'elenco delle attrezzature e dei beni durevoli individuati come prioritari dai Direttori del Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica, del Dipartimento Interaziendale Acquisti e del Dipartimento Interaziendale I.C.T., come da allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (All.to 1), ai sensi del Regolamento aziendale;

Considerato opportuno, nelle more dell'approvazione del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2014, individuare un primo stralcio di attrezzature sanitarie e altri beni urgenti e necessari per assicurare il normale svolgimento dell'attività istituzionale e per il cui acquisto i dirigenti competenti possono impegnare legittimamente l'Azienda assumendo le conseguenti determinazioni ai sensi della sopra richiamata deliberazione n. 10/2013 e possono provvedere al pagamento delle relative somme;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario, per assicurare la continuità dell'espletamento dei compiti istituzionali, autorizzare l'acquisto nell'anno 2014 delle attrezzature e dei beni durevoli individuati come prioritari dai Direttori del Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica, del Dipartimento Interaziendale Acquisti e del Dipartimento Interaziendale I.C.T., indicati in tipologia e valore nell'elenco allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (All.to 1);

Rilevato:

- che la programmazione aziendale è, in ogni caso, suscettibile di variazioni connesse al

sopraggiungere di nuove e diverse esigenze aziendali, al momento non programmabili;

- che conseguentemente è opportuno riservarsi la possibilità di modificare o integrare il presente atto, autorizzando fin d'ora il Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale ad apportare le necessarie variazioni a fronte di positiva valutazione da parte della Direzione Generale, in particolare per l'utilizzo di appositi fondi dedicati (donazioni, fondi vincolati regionali e ministeriali, ecc.);

- che ai sensi dell'art. 11, c. 2 °, del D. Lgs.12/4/06 n. 163 "Codice Appalti", le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- che ai sensi dell'art. 10 dello stesso D. Lgs. n.163/06 le amministrazioni aggiudicatrici nominano per ogni contratto pubblico un Responsabile Unico del Procedimento;

- che ai sensi degli art. 299 e 300 del DPR 05.10.10 n. 207 "Regolamento attuazione Codice degli Appalti" la stazione appaltante individua il Direttore dell'esecuzione del contratto per la verifica di regolare andamento dell'esecuzione dei contratti da parte degli esecutori;

Dato atto che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza. »

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Acquisti e Logistica Economale proponente.

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole.

DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell'art. 11, c. 2 °, del D. Lgs.12/4/06 n. 163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture", in tipologia e valore, il piano degli acquisti di beni mobili durevoli, indifferibili e urgenti 2014, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.to 1) ;

2) di autorizzare conseguentemente l'acquisto delle attrezzature sanitarie e beni contenuti nel suddetto elenco e la cui mancanza determinerebbe sospensione, dequalificazione o scadimento dei livelli di servizio o di attività esistenti, previa verifica del Dipartimento Interaziendale Ingegneria Clinica o di altri servizi competenti, sulle condizioni di vetustà e utilizzo dei beni, nonché sull'impossibilità di recupero di attrezzature presso altri Servizi in cui non vengono pienamente utilizzate, e ciò in collaborazione con le articolazioni sanitarie aziendali;

3) di autorizzare il Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale all'attivazione di tutte le procedure necessarie alle acquisizioni programmate ed in base ai criteri di selezione e di valutazione delle offerte come da allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) di autorizzare altresì il Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale, per le acquisizioni aventi carattere esclusivo, a procedere all'aggiudicazione mediante "procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara", secondo le disposizioni di cui all'art. 57 del D. Lgs.12/4/06 n. 163 "Codice Appalti", previa acquisizione di idonea certificazione di esclusività resa e validata dal/i Responsabile/i tecnico/i richiedente/i;

5) di autorizzare fin d'ora il Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale ad apportare tutte le modifiche e le integrazioni alla programmazione delle gare di cui all'allegato 1, che si rendessero necessarie nel corso dell'anno 2014, a fronte della loro positiva valutazione da parte della Direzione Generale;

6) di nominare ai sensi del D. Lgs. n. 163/06 e del DPR n. 207/10 il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione per ciascuna gara come da Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

7) di dare atto che le fonti di finanziamento troveranno riscontro nel Piano Investimenti 2014-

2016 allegato al Bilancio Preventivo 2014 ritenuti e a tal fine il presente atto sarà trasmesso al Dipartimento Attività Tecnico Patrimoniali e Tecnologiche, e all'Unità Operativa Economica Finanziaria affinché ne prendano nota nella predisposizione dei documenti contabili.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)



DIPARTIMENTO INTERAZ. ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE

INVIATA:

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **31/01/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **31/01/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**

PIANO ACQUISTI DI BENI MOBILI INDIFFERIBILI ED URGENTI ANNO 2014

A STRALCIO PIANO INVESTIMENTI

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|----------------------------|---|---|--------------------|--|--|--|
| Cure Primarie | Ambulatorio Cardiologico Anello S. Anna | N. 1 SW per sonda settoriale cardiaca 4V2C | € 8.000,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Cure Primarie | Oculistica Copparo | N.1 MICROSCOPIO INTRAOPERATORIO PER INTERVENTO CATARATTA | € 20.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/ MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Oculistica Copparo | N.1 Autorefrattometro | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ambulatorio Oculistico Lagosanto | N.1 Autorefrattometro | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ambulatorio Oculistico Portomaggiore | N.1 Autorefrattometro | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ambulatorio Oculistico Argenta | N.1 Autorefrattometro | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|----------------------------|--|--|--------------------|--|--|--|
| Cure Primarie | Ambulatorio Oculistico Comacchio | N.1 PROIETTORE D'OTTOTIPI | € 1.800,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ambulatorio Oculistico Comacchio | N.1 LAMPADA A FESSURA | € 10.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Specialistica ambulatoriale di Argenta | N.1 ELETTROBISTURI | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ambulatorio Argenta | N.1 DERMATOSCOPIO | € 3.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Cardiologia Lagosanto | N. 2 LETTORE HOLTER | € 7.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Cardiologia Comacchio | N.1 LETORE HOLTER | € 3.500,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Ser.T Ferrara | N.1 ANALIZZATORE MONOSSIDO DI CARBONIO | € 1.100,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|-------------------------------|--|---|--------------------|---|--|--|
| Cure Primarie | ORL Bondeno | N.1 LARINGOSCOPIO | € 3.000,00 | Acquisizione in economia/ MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Salute Donna Ferrara | N.1 ECOGRAFO CON SONDE | € 100.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Cure Primarie | Cento | N.1 DERMATOSCOPIO | € 3.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Ospedale Delta | S.O. | N.1 LAMPADA SCIALITICA PORTATILE | € 1.500,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento dell'Emergen za Dr. Erminio Righini |
| Ospedale Delta | Anestesia | N.1 SISTEMA DI AMPLIFICAZIONE IMMAGINE PER INTUBAZIONE | € 2.200,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Emergenza Dr. Erminio Righini |
| Ospedale Cento | Medicina | N.1 SPIROMETRO | € 25.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Cure Primarie/ Ospedali | Endoscopia Argenta, Cento, Lagosanto | ENDOSCOPI | € 200.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Diretteri Servizi utilizzatori |
| Cure Primarie | Poliambulatori Comacchio | N.1 REFLETTOMETRO | € 200,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|----------------------------|---|---|--------------------|---|--|--|
| Cure Primarie | Oculistica Cento | N.1 PACHIMETRO (biomicroscopio per analisi endotelio corneale) | € 15.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Cure Primarie | Assistenza Protesica | Microinfusori per diabetici/apparecchiature per assistiti protesica | € 50.000,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Ospedale Cento | Chirurgia | N.1 Colonna Videolaparoscopica | € 35.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Argenta | Chirurgia | N.1 Colonna Videolaparoscopica | € 35.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Cento | Cardiologia | N.1 APPARECCHIO PORTATILE A RAGGI X | € 110.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Argenta | Anestesia | N.1 VIDEOLARINGOSCOPIO | € 7.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Tutti | Tutte, compresa Terapia Fisica Riabilitazione | SOSTITUZIONI URGENTI PICCOLI ELETTROMEDICALI | € 100.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttori Servizi utilizzatori |
| Ospedale Delta | Urologia | N.1 Ureteroscopio flessibile | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------|--|--|--|
| Ospedale Delta | Urologia | N.1 Ottiche | € 5.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Delta | Urologia | N.1 Cisto nefroscopio flessibile | € 7.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Delta | Urologia | N.1 Ureteroscopio rigido | € 6.000,00 | Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Delta | Urologia | N.1 Ecografo con sonde | € 60.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Ospedale Delta | Ostetricia | N.1 Sonda | € 10.000,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| Cure Primarie | Poliambulatori Copparo | N.1 Sonda | € 10.000,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Dipartimento Cure Primarie Dr.ssa Chiara Benvenuti |
| Ospedale Cento | Medicina | N.1 Sonda | € 3.800,00 | Affidamento diretto | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli | Direttore Servizio utilizzatore |
| I.C.T. | | Hardware | € 636.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Paola Mambrin | Direttore Dip. Interaz.le ICT Ing. Andrea Toniutti |
| I.C.T. | | Software | € 620.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Paola Mambrin | Direttore Dip. Interaz.le ICT Ing. Andrea Toniutti |

| Dipartimento/ Struttura | Reparto/Servizio | Tipologia | Valore Acquisto | Tipo acquisizione e criterio di selezione | R.U.P. | Direttore esecuzione |
|----------------------------|------------------|--|--------------------|--|---|--------------------------------------|
| Tutti | Tutte | Altri beni durevoli non sanitari e arredi | € 200.000,00 | Adesione a convenzione CONSIP/INTER CENTER o Acquisizione in economia/MEPA | U.O. Beni Economali, Attrezzature Dr.ssa Chiara Franceschelli Dr.ssa Paola Mambrin per arredi | Direttori Servizi utilizzatori |

