

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

Determina n. 278 adottata il 24/03/2016 .

Il periodo di pubblicazione è di quindici giorni interi e consecutivi a partire dal giorno di adozione.

Sottoscritta dal Direttore PERTILI MONICA con firma digitale.

Oggetto: MASTERPLAN REGIONALE 2015-2017 - DETERMINA A CONTRARRE PER
SERVIZI VARI

IMPRONTE

testo determina.pdf

DB4CD1F9787A02A3F39C648F23C8D95B0CD5A6EE25DDEC82BC722A63A009B9E69278FE9214D92726F61F17546063EAB20082C31DDD1
F57DABE5F3B40C48E863D

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE

U.O. SERVIZI APPALTATI E LOGISTICA

Responsabile del procedimento: ANNA FABBRI

DIRETTORE UNITA' OPERATIVA: DR. TRINCHERA DOMENICO

OGGETTO: MASTERPLAN REGIONALE 2015-2017 - DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZI VARI.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE
Dott.ssa PERTILI MONICA**

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale AUSLFE n. 88 del 07.04.2009, è stato costituito il Dipartimento Interaziendale Gestionale "Acquisti e Logistica Economale" di entrambe le Aziende USL di Ferrara e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara, conferendo al Direttore dello stesso i poteri gestionali e di governo ivi comprese l'adozione per entrambe le Aziende delle determinazioni che competono al Dipartimento e con Delibera del Direttore Generale AUSL Fe nr. 47 del 22/02/2010 sono stati conferiti gli incarichi di Unità Operativa.

Vista la proposta di adozione del presente atto presentata dal Direttore dell'U.O Servizi Appaltati e Logistica integralmente sotto riportata.

- La delibera della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1492 del 02.08.2002 "Piano degli obiettivi 2002 per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna", in tema di misure di contenimento della spesa, prevede che le Aziende Sanitarie, in materia di acquisto di beni e servizi, operino in forma aggregata allo scopo di organizzare forme collettive di acquisto e dispone l'aggregazione delle Aziende nelle tre macro-aree territoriali tra le quali l'Area di Bologna e Ferrara;
- La delibera della Giunta E-R n.927/2011, approvando le direttive alle Aziende Sanitarie per le regolamentazioni delle relazioni in ambito di Area Vasta, ribadisce l'esperienza positiva delle strutture di supporto per l'effettuazione di gare centralizzate;
- L'Accordo Quadro sottoscritto dalle Aziende sanitarie delle province di Bologna e Ferrara (Area Vasta Emilia Centrale) in data 12 ottobre 2012 ha ribadito l'obiettivo di sviluppo delle attività amministrative di servizi quali quello di svolgimento unificato di procedure volte all'acquisizione di beni e servizi.
- L'allegato B delle LINEE DI PROGRAMMAZIONE E FINANZIAMENTO DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE PER L'ANNO 2014, emanato dalla Regione Emilia Romagna con delibera della Giunta N. 217/2014, che istituisce un governo degli acquisti dei beni e servizi in sanità individuando nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto che ha la responsabilità di guidare la pianificazione e il monitoraggio dell'insieme delle iniziative di acquisto in cui è coinvolto il SSR (su scala nazionale, regionale, di Area Vasta o aziendale), avvalendosi del contributo strutturato dei diversi centri di acquisto e logistica del SSR.
- la Regione E-R con nota 223935 del 7.4.2015 ha trasmesso il Masterplan Regionale 2015-2017 precisando che le Aziende Sanitarie dovranno comunicare preventivamente all'agenzia Intercent-ER le eventuali variazioni, motivate, alla Programmazione, che dovranno essere recepite in sede di aggiornamento semestrale del Masterplan stesso.
- Con delibera del Direttore Generale n. 190 del 14/07/2015 ad oggetto: " Masterplan 2015-2017 - Approvazione della Programmazione Acquisti Anno 2015 - Area Vasta Emilia Centrale – Autorizzazione a contrarre", si è provveduto al recepimento della programmazione del Masterplan Regionale 2015/2017.
- Con successivo atto deliberativo n. 260 del 29/10/15 si è provveduto all'integrazione della programmazione

e del Masterplan Regionale 2015/17.

- Considerato che dopo l'adozione della delibera n. 260/15 sopra citata, sono pervenute al Dipartimento Interaziendale Gestionale Acquisti e Logistica Economale ulteriori richieste di acquisizione di servizi mediante l'espletamento di procedure di gara e più precisamente:

- Servizio assistente alla poltrona e servizi accessori poliambulatorio odontoiatria "Casa della Salute Cittadella S.Rocco"
- Pubblicazione Numeri Telefonici Elenchi Seat

Preso atto:

- che l'AVEC all'uopo interpellata per la procedura n.1, in data 26/2/2016 con e-mail agli atti, ha dichiarato la mancanza di interesse ad una gara unificata di Area Vasta e con successiva nota del 29/2/16, in atti, ha confermato l'avvenuto aggiornamento presso Intercenter della procedura in parola.

- che la gara al punto 2 (Pubblicazione Numeri Telefonici Elenchi Seat) risulta già prevista nel Masterplan 2015/2017.

- Considerato che l'art.11 c.2° del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163, testualmente recita: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

- Ritenuto inoltre opportuno di nominare, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, i Responsabili Unici dei procedimenti per le gara di seguito indicate, e ove necessario i soggetti abilitati alla verifica, tramite AVCpass, dei requisiti di cui agli artt.38-39-41-42 del medesimo Decreto:

Oggetto	Importo annuo iva esclusa	Azienda capofila	Tipo di procedura	Durata	Responsabile Unico del procedimento	Soggetti abilitati alla verifica dei requisiti
1) Servizio assistente alla poltrona e servizi accessori poliambulatorio odontoiatria "Casa della Salute Cittadella S.Rocco"	€ 370.000,00	AUSL FE	Procedura aperta – Prezzo più basso	3 anni + rinnovo ulteriore triennio	Dr. Chillemi Giuseppe	Dr. Trinchera Domenico Fabri Anna
2) Pubblicazione Numeri Telefonici Elenchi Seat	€ 25.213,00	AUSL BO	Recepimento procedura AVEC	1 anno	Dr. Castellari Sara	=====

- Ritenuto pertanto necessario procedere all'esecuzione per l'anno 2016 delle procedure sopra riportate.

IN VIRTU' dei poteri di cui all'art. 4 del D.Lgvo n. 165/2001 e s.m.i.

ATTESTATA la legittimità della presente Determinazione in base alla normativa nazionale e regionale in materia, nonché la congruità della spesa rispetto ai prezzi ad alle condizioni di mercato e che l'attribuzione della stessa ai conti economici o patrimoniali di competenza è regolare in base alle norme di contabilità attualmente in vigore ed al piano dei conti aziendali e che la spesa è compresa nei limiti del budget.

RICHIAMATA la deliberazione n. 300 del 23.12.15 ad oggetto: "aggiornamento della delibera n. 202 del 31.07.15 ad oggetto Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico – amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'ASL di Ferrara, ai sensi dell'art.4 D. Lgs 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i." nonché l'allegato Regolamento cui la presente determinazione corrisponde.

DETERMINA

1) Di procedere per l'anno 2016 all'esecuzione delle sottoelencate procedure e di nominare i Responsabili Unici dei procedimenti per ciascuna gara di pertinenza, e ove necessario, i soggetti abilitati alla verifica, tramite AVCpass, dei requisiti di cui agli artt.38-39-41-42 del Codice degli Appalti, come segue:

Oggetto	Importo annuo iva esclusa	Azienda capofila	Tipo di procedura	Durata	Responsabile Unico del procedimento	Soggetti abilitati alla verifica dei requisiti
1) Servizio assistente alla poltrona e servizi accessori poliambulatorio odontoiatria "Casa della Salute Cittadella S.Rocco"	€ 370.000,00	AUSL FE	Procedura aperta – Prezzo più basso	3 anni + rinnovo ulteriore triennio	Dr. Chillemi Giuseppe	Dr. Trinchera Domenico Fabbri Anna
2) Pubblicazione Numeri Telefonici Elenchi Seat	€ 25.213,00	AUSL BO	Recepimento procedura AVEC	1 anno	Dr. Castellari Sara	=====

2) Di dare atto che la gara di cui al punto 1 dell'elenco è stata comunicata ad Intercent-ER per l'aggiornamento del Masterplan 2015/2017, mentre la gara di cui al punto 2 risulta già prevista.

3) Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 è Fabbri Anna - Collaboratore Amm.vo Esperto U.O. Servizi Appaltati e Logistica –

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE
Dott.ssa PERTILI MONICA**

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI FERRARA

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE

Determinazione in pubblicazione sul sito informatico istituzionale dell'Azienda USL di Ferrara – sezione
“Albo Pretorio Elettronico” (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.)

dalla data di adozione e per gg.15 consecutivi.

(ESECUTIVA dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 5° L.R.n. 50/94, così come sostituito
dalla L.R.n. 29/2004)

Inviata al Collegio Sindacale in data di pubblicazione

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE ACQUISTI E LOGISTICA ECONOMALE

Dott.ssa PERTILI MONICA