

## CONFERIMENTO INCARICO CONVENZIONALE MEDICO SPECIALISTA CONVENZIONATO

Riferimenti normativi:

**Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni – Artt. 22) e 23)**

**Accordo Integrativo Regionale di cui alla DGR n°1807 del 18/12/2006**

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria:

**Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale – U.O. Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente, a Contratto e Convenzionato**

**Direttore: Dr. Luigi Martelli**

recapiti telefonici **0532/235.721**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [l.martelli@ausl.fe.it](mailto:l.martelli@ausl.fe.it)

Nome del responsabile del procedimento:

**Sig. Stefano Ghelli**

recapiti telefonici **0532/235756**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [s.ghelli@ausl.fe.it](mailto:s.ghelli@ausl.fe.it)

Responsabile dell'adozione del provvedimento finale

**Il Direttore del Dipartimento Dott. Umberto GIAVARESCO**

recapiti telefonici **0532/236712**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [u.giavaresco@ospfe.it](mailto:u.giavaresco@ospfe.it);

Procedimento previsto dalla normativa vigente per l'attivazione di nuovi turni di specialistica convenzionata, mediante pubblicazione trimestrale da parte del Comitato Consultivo Zonale di turni settimanali richiesti dal Dipartimento Cure Primarie, INAIL

Il procedimento si conclude con determinazione del **Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale – U.O. Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente, a Contratto e Convenzionato** che dispone il conferimento dell'incarico.

Il procedimento, attivato su istanza del Dipartimento Cure Primarie/INAIL, si conclude nei termini previsti dalla programmazione dell'attività assistenziale definita con il percorso di budget

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli:

- **Ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario;**

In caso di inerzia, il potere sostitutivo è attribuito:

**Dott. Luigi Martelli**

recapiti telefonici **0532/235.721**

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [l.martelli@ausl.fe.it](mailto:l.martelli@ausl.fe.it)