

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

Provvedimento di interdizione anticipata dal lavoro per le donne con gravidanza a rischio ex art. 17 D. Lgs 151/2001 lett. a) e s.m.i.

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: **U.O. Funzioni Amministrative del Dipartimento di Sanità Pubblica**

Responsabili del procedimento:

- Sig.ra Dorian Benini

☎ 0532-235275

- Sig.ra Marzia Venturoli

☎ 0532-235243

sede: P.tta F. Beretta, 7 44121 Ferrara - pec: dirdsp@pec.ausl.fe.it

Responsabili adozione del provvedimento finale:

- Dott. Andrea Persanti Direttore Amministrativo D.S.P. ☎ 235232

- Dott.ssa Monica Mistri Dirigente Ammin. M.O. D.S.P. Servizi Amm.vi Dipartimentali ☎ 0532-235202

Indirizzo di posta certificata: dirdsp@pec.ausl.fe.it

Procedimento ad istanza di parte: **SI**

Per i procedimenti ad istanza di parte occorre presentare:

- Modulo di richiesta di astensione anticipata dal lavoro ed eventuale delega, scaricabili al sito: [www.ausl.fe.it/Azienda/Dipartimenti/Dipartimento Sanità Pubblica/modulistica](http://www.ausl.fe.it/Azienda/Dipartimenti/Dipartimento_Sanita_Pubblica/modulistica)
- certificato di gravidanza in originale rilasciato da un ginecologo
- copia di documento di riconoscimento
- copia Codice Fiscale

Si ricorda che, qualora venga presentato un certificato rilasciato da un ginecologo privato, è necessario l'accertamento da parte del medico dell'Azienda USL all'atto di presentazione della domanda di astensione anticipata dal lavoro

La domanda può essere consegnata anche da persona diversa dall'interessata, munita di delega

uffici ai quali rivolgersi per informazioni:

- segreteria U.O. Funzioni Amministrative del Dipartimento di Sanità Pubblica Via F. Beretta n. 7 Ferrara 1° Piano ☎ 0532-235275 nei giorni di **lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.30**;

Modalità con cui gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano: **telefonicamente ed esclusivamente per informazioni di carattere procedimentale**

Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante:

entro 7 gg dal ricevimento dell'istanza delle lavoratrici (art. 17 co. 3 D. Lgs 151/2001), ovvero entro 7 gg. dal giorno successivo a quello di ricezione della documentazione completa ex art. 18 co. 2 DPR 1026/76 (V. anche nota RER prot. 255116 del 31.10.2012)

Il provvedimento dell'amministrazione **NON** può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato e **NON** può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione

Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

- Dott. Andrea Persanti Direttore Amministrativo D.S.P. ☎ 235232

- Dott.ssa Monica Mistri Dirigente Ammin. M.O. D.S.P. Servizi Amm.vi Dipartimentali ☎ 0532-235202

Indirizzo di posta certificata: dirdsp@pec.ausl.fe.it

Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento: **Dato non disponibile**