

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento".

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

DICHIARAZIONE DI NASCITA A UFFICIO ANAGRAFE COMUNALE

Fonti normative di riferimento: L. 127/1997 – DPR 396/2000

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: U.O. Servizi Amministrativi di Presidio Unico Ospedaliero

Nome del responsabile del procedimento:

Ospedale del Delta di Lagosanto

Beneventi Simonetta

recapiti telefonici: 0533/723367

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospdeltasegreteria@ausl.fe.it

Ospedale di Cento

Ghisellini Sonia

recapiti telefonici: 051/6838218

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospcento@ausl.fe.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio:

Beneventi Simonetta

recapiti telefonici: 0533/723367

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospdeltasegreteria@ausl.fe.it

Procedimento ad istanza di parte: SI

Per i procedimenti ad istanza di parte indicare atti e documenti da allegare all'istanza:

- copia documenti identità genitori
- attestazione di nascita rilasciata dall'Ostetrica
- Modulistica necessaria: non presente

- Uffici ai quali rivolgersi per informazioni:

Ospedale del Delta di Lagosanto

Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale del Delta di Lagosanto

recapiti telefonici: 0533/723367

- Uffici a cui presentare le istanze:

Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale del Delta di Lagosanto Via Valle Oppio 2 Lagosanto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

recapiti telefonici: 0533/723367

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospdeltasegreteria@ausl.fe.it

- modalità di accesso:

presentazione presso Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00

Ospedale di Cento

Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale di Cento

recapiti telefonici: 051/6838218

- Uffici a cui presentare le istanze:

Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale di Cento Via Cremonino 18 Cento dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

recapiti telefonici:051/6838218

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospcento@ausl.fe.it

- modalità di accesso:

presentazione presso Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano:

- Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale del Delta Lagosanto:

recapiti telefonici: 0533/723367

mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale: dirsanospdeltasegreteria@ausl.fe.it

- Ufficio Segreteria Direzione Sanitaria Ospedale di Cento:

recapiti telefonici: 051/6838218

mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale: dirsanospcento@ausl.fe.it

Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: 24/48 ore

Il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: no

Indicare gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli:
Segnalazione scritta al Direttore del Presidio Unico Ospedaliero

Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione:
non presente

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36¹: non presente

Soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

Dott. Lorenzo Mistri

le modalità per attivare tale potere: mail, posta tradizionale

indicazione dei recapiti telefonici: 0533/723367

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: dirsanospdeltasegreteria@ausl.fe.it

Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento: dato non disponibile

¹

Art. 36 del D. Lgs 33/2013: Le PP.AA. pubblicano e specificano nelle richieste di pagamento i dati e le informazioni di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.