



DIREZIONE GENERALE

DATA: 19/07/2013
DELIBERA N. 157

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE ATTUATIVA PER LA COSTITUZIONE DEGLI STRUMENTI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL COMITATO DEI DIRETTORI DELL'AVEC E DEL REGOLAMENTO ADOTTATO DALLE AZIENDE SANITARIE ADERENTI ALL'AREA VASTA EMILIA CENTRALE PER L'INDIVIDUAZIONE ED IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI DIRETTORE OPERATIVO

IL DIRETTORE GENERALE

« Richiamata la deliberazione n. 927 del 27.06.2011 della Giunta della Regione Emilia Romagna avente ad oggetto "Approvazione delle Direttive alle Aziende Sanitarie per la regolamentazione delle relazioni in ambito di Area Vasta";

Richiamata inoltre la propria Deliberazione n. 318 del 12.11.2012 ad oggetto "AZIENDA USL DI FERRARA. APPROVAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO DI CUI ALLA DELIBERA DI G.R. N. 927 DEL 27/06/2011 CONCERNENTE LA REGOLAMENTAZIONE DELLE RELAZIONI IN AMBITO DI AREA VASTA";

Constatato che il suddetto Accordo Quadro prevede la formalizzazione di una convenzione attuativa per la costituzione degli "strumenti di supporto" all'attività dell'Area Vasta;

Dato atto che per "strumenti di supporto" le Direttive già citate intendono: il Direttore Operativo e l' "Ufficio di supporto" così come declinati dal p. 7.3. delle Direttive regionali e dall'art. 9 dell'Accordo Quadro;

Ritenuto pertanto necessario ed indispensabile, per dare corpo, con il dovuto supporto operativo, all'attività di programmazione e sviluppo di progetti integrati di Area Vasta, dotare tale funzione degli strumenti soprarichiamati disciplinandone la costituzione con un'apposita convenzione attuativa;

Ritenuto altresì che alla suddetta convenzione attuativa venga allegato il "Regolamento adottato dalle Aziende Sanitarie aderenti all'Area Vasta Emilia Centrale per l'individuazione ed il conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Operativo" per l'approvazione formale;

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le ragioni riportate in premessa, l'allegata "Convenzione attuativa per la costituzione degli strumenti di supporto all'attività del Comitato dei Direttori dell'AVEC" unitamente al "Regolamento adottato dalle Aziende Sanitarie aderenti all'Area Vasta Emilia Centrale per l'individuazione ed il conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Operativo";
- 2) di dare atto che tale convenzione è stata sottoscritta dai sei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie dell'AVEC, nell'incontro del Comitato dei Direttori del 08.07.2013;
- 3) che la convenzione in oggetto non venga sottoposta all'esame delle Conferenze Sociali e Sanitarie Territoriali in quanto è formalizzazione conseguente alla costituzione dell'Area Vasta Emilia Centrale per gli strumenti di supporto e per il Direttore Operativo, intesa quindi come mera declinazione dell'Accordo Quadro, già sottoposto all'esame degli organi di programmazione territoriale ed alle Organizzazioni Sindacali;
- 4) di procedere con gli opportuni provvedimenti, condivisi tra le Aziende nell'ambito del presente accordo convenzionale, alle fasi di attuazione conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)



DIREZIONE GENERALE

INVIATA:

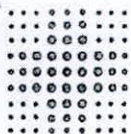
- AL COLLEGIO SINDACALE in data **06/08/2013**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **06/08/2013** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA

Area Vasta Emilia Centrale

**Convenzione attuativa per la costituzione degli strumenti di supporto
all'attività del Comitato dei Direttori dell'AVEC**

Premesso che:

- l'Accordo Quadro sottoscritto dai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie dell'AVEC in data 12.10.2012, che ha dato corso all'attuale assetto dell'Area Vasta, all'art. 9 individua gli strumenti tecnici a supporto del Comitato dei Direttori e delle finalità di collaborazione.

Tali strumenti di supporto sono individuati nel:

- Direttore Operativo;
- Ufficio di supporto.

- le Direttive alle Aziende Sanitarie per la regolamentazione delle relazioni in ambito di Area Vasta, di cui alla DGR n. 927/11, prevedono che, per la costituzione degli strumenti sia sottoscritta un'apposita convenzione attuativa (p. 7.2, quarta allinea, della suddetta direttiva);

Art. 1 - Oggetto della Convenzione

Le Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie che compongono l'AVEC sottoscrivono la presente convenzione, in esecuzione degli adempimenti richiamati in premessa allo scopo di disciplinare l'individuazione del Direttore Operativo dell'Area Vasta e della struttura di supporto denominato ufficio di supporto, ex art. 9 dell'Accordo Quadro.

Art. 2 - Modalità e procedure di nomina del Direttore Operativo

Il Direttore Operativo è nominato secondo le procedure stabilite dall'apposito Regolamento, allegato alla presente convenzione attuativa. Con la persona individuata da tale procedura, sarà stipulato un apposito contratto per l'esercizio delle funzioni attribuite con una delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta, alla quale esso afferisce dal punto di vista amministrativo.

Art. 3 - Ufficio di supporto al Comitato dei Direttori ed al Direttore Operativo

Per l'esecuzione delle decisioni del Comitato dei Direttori, il Direttore Operativo si avvale di una struttura di supporto, dotata delle risorse necessarie con competenze sanitarie, amministrative, contabili, giuridiche, tecniche. Tale struttura di supporto dovrà svolgere anche funzioni segretariali per il sostegno operativo alle attività dell'AVEC.



Area Vasta Emilia Centrale (AVEC)
Sede operativa: Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna
Tel. +39.051.6079705 fax +39.051.6079859
direzione.operativa@avec.ausl.bologna.it

Per la costituzione dell'Ufficio di supporto, le Aziende provvedono attraverso l'attribuzione di incarichi interni nel rispetto del principio di economicità, mediante la valorizzazione delle risorse già presenti nei propri organici, che vengono appositamente dedicate alle attività di supporto al funzionamento dell'area vasta, a cui vengono formalmente assegnate.

Le risorse di personale che sono impiegate in tale struttura saranno definite in sede di approvazione del budget annuale, secondo le esigenze relative alla programmazione delle attività.

Art. 4 - Collaborazioni tecnico professionali

Oltre all'Ufficio di supporto, di cui al precedente art. 3, l'Area Vasta si può avvalere di collaborazioni tecnico professionali esterne alle Aziende componenti l'Area Vasta, per motivate e specifiche esigenze di carattere temporaneo, finalizzate ad obiettivi predeterminati ed approvati unanimemente dal Comitato dei Direttori. Le procedure per l'affidamento di tali collaborazioni sono ricondotte alla disciplina che regola tale facoltà per le Aziende Sanitarie. Infatti sarà una delle Aziende, indicata unanimemente dal Comitato dei Direttori, che provvederà alla formalizzazione degli atti per conto dell'AVEC.

Contestualmente alla decisione del ricorso alle collaborazioni in oggetto, dovrà essere assunto nel budget dell'AVEC l'impegno di tutte le Aziende a sostenere i relativi oneri, secondo i criteri determinati al successivo art. 6.

Art. 5 - Oneri per il funzionamento degli strumenti di supporto dell'AVEC

Gli oneri derivanti dalla costituzione degli strumenti di supporto dell'AVEC e di ogni altra decisione di affidamento di risorse per lo svolgimento delle attività decise in Area Vasta, ivi compresi locali ed attrezzature impiegate a tale scopo, concorrono a determinare il budget, per ogni esercizio, approvato dal Comitato dei Direttori. A fine esercizio sarà analogamente approvato all'unanimità il relativo bilancio consuntivo.

Art. 6 - Criteri di ripartizione delle spese generali di funzionamento dell'AVEC

La ripartizione di cui all'art. 11 dell'Accordo Quadro è determinata annualmente secondo e sulla base dei ricavi disponibili contenuti nei Bilanci di Missione delle Aziende e riferiti all'esercizio dell'anno precedente.

Per l'esercizio 2012 la ripartizione degli oneri sarà disposta con le seguenti quote percentuali:



[Handwritten signatures and initials]

Azienda	Quota percentuale
AUSL BOLOGNA	41,0%
AUSL IMOLA	7,0%
AUSL FERRARA	14,9%
AOU BOLOGNA	20,9%
AOU FERRARA	11,0%
IOR	5,3%

Per gli esercizi successivi al 2012, il Comitato dei Direttori, in sede di approvazione del bilancio consuntivo di funzionamento dell'Area Vasta, approverà i relativi parametri di ripartizione secondo quanto sopra stabilito.

Il Comitato dei Direttori potrà altresì estendere l'applicazione dei suddetti criteri di ripartizione ad attività di AVEC, a carattere generale, che saranno appositamente individuate dal Comitato stesso all'unanimità.

Art. 7 - Disposizioni finali

La presente convenzione viene sottoscritta per volontà unanime dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie che compongono l'AVEC, che assume efficacia giuridica compiuta tramite l'adozione di formale provvedimento da parte di ogni Direzione Aziendale.

Tali effetti hanno validità ed efficacia temporale fino ad altra diversa unanime decisione del Comitato di AVEC.

Bologna, li

08/07/2013

Letto, approvato e sottoscritto:

Dr. Giovanni Baldi, Direttore Generale Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna G. Baldi

Dr.ssa Maria Lazzarato, Direttore Generale Azienda USL di Imola Maria Lazzarato

Dr. Gabriele Rinaldi, Direttore Generale Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara G. Rinaldi

Dr. Francesco Ripa di Meana, Direttore Generale Azienda USL di Bologna F. Ripa di Meana

Dr. Paolo Saltari, Direttore Generale Azienda USL di Ferrara P. Saltari

Dr. Sergio Venturi, Direttore Generale Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico

S.Orsola-Malpighi S. Venturi





SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA

Area Vasta Emilia Centrale

Regolamento adottato dalle Aziende Sanitarie aderenti all'Area Vasta Emilia Centrale per l'individuazione ed il conferimento dell'incarico dirigenziale di "Direttore Operativo"

Premesso che la deliberazione della Giunta Regionale n. 927 del 27.06.2011 ad oggetto "Approvazione delle Direttive alle Aziende Sanitarie per la regolamentazione delle relazioni in ambito di Area Vasta", prevede che, per quanto attiene la nomina di Direttore Operativo e la definizione del relativo contratto, venga redatto apposito regolamento, articolato nel modo seguente:

Art. 1 - Individuazione del Direttore Operativo

Considerato che la Direttiva Regionale citata in premessa, prevede che l'individuazione del Direttore Operativo avvenga tramite incarico attribuito a personale in possesso di adeguato curriculum con esperienza di direzione di Enti pubblici o privati.

L'individuazione avviene tramite procedura di selezione a seguito di un apposito avviso pubblico per titoli contenente i requisiti richiesti, la durata dell'incarico, il soggetto valutatore dei curricula ed il parametro di riferimento per la retribuzione.

Art. 2 - Requisiti richiesti per l'individuazione del Direttore Operativo

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- rapporto di dipendenza con una delle Aziende Sanitarie dell'AVEC nelle forme previste per il personale dell'SSN, ovvero, se provenienti dal settore privato, esperienza pluriennale in ambito sanitario;
- In caso di pubblico dipendente, posizione ricoperta non inferiore a Responsabile/Direttore di unità organizzativa complessa od equivalente nella Pubblica Amministrazione.

I candidati inoltre dovranno fare pervenire, nei tempi indicati, la comunicazione del proprio interesse a ricoprire l'incarico in argomento, con allegato un apposito curriculum nel quale viene rappresentata ogni attività lavorativa svolta, pertinente con il ruolo di Direttore Operativo dell'AVEC così come definito all'art. 9 dell'Accordo Quadro. Tale documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni che regolano le pubbliche selezioni.



Area Vasta Emilia Centrale (AVEC)
Sede operativa: Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna
Tel +39.051.6079705 fax +39.051.6079859
direzione.operativa@avec.ausl.bologna.it

Art. 3 - Procedura di valutazione

A seguito dell'avviso vengono raccolte le candidature presentate da coloro in possesso dei requisiti richiesti per predisporre la valutazione comparata.

Dopo l'accertamento dei requisiti, a cura dell'UO Servizio Personale di un'Azienda dell'AVEC, allo scopo individuata, viene sottoposto al Comitato dei Direttori l'elenco degli ammessi e la relativa documentazione da valutare.

Avvenuta la valutazione dei curricula, si procede all'individuazione del candidato da nominare con espressione unanime di giudizio.

Può essere svolto, a discrezione del Comitato, anche apposito colloquio con i candidati in possesso dei requisiti.

Art. 4 - Contratto di lavoro

Il candidato individuato dal Comitato dei Direttori, secondo quanto previsto dal procedimento ex art. 3, stipulerà con una delle Aziende dell'AVEC a cui afferisce dal punto di vista amministrativo, un apposito contratto, nelle forme previste per il personale dipendente del SSN, ovvero tramite rapporto regolato dall'art. 15 septies del Dlgs. 502/92 e s.m.i.. L'incarico in argomento potrà essere risolto anticipatamente nei casi previsti dalla normativa generale e contrattuale, ivi incluse le dimissioni volontarie, comunicate dall'interessato almeno con due mesi di preavviso. Tale preavviso può essere derogato col consenso del Comitato dei Direttori.

Il profilo professionale, le competenze, le responsabilità e le prerogative sono declinate all'art. 9 dell'Accordo Quadro dell'AVEC.

Tale incarico ha durata non inferiore a tre e non superiore a cinque ed è rinnovabile per la stessa durata, eventualmente ripetibile a giudizio unanime del Comitato dei Direttori.

Art. 5 - Trattamento economico

Al Direttore Operativo dell'Area Vasta viene attribuito il trattamento economico ordinario non inferiore a quello previsto per l'incarico di Direttore di Struttura Complessa (intendendo con tali parametri la valorizzazione media riconosciuta nelle Aziende dell'AVEC al netto dell'indennità di risultato).

L'entità di tale trattamento economico ordinario viene stabilito dal Comitato dei Direttori all'atto della pubblicazione dell'avviso di cui al precedente art. 3.

Oltre al suddetto trattamento economico ordinario, al Direttore Operativo viene attribuito un trattamento economico aggiuntivo, determinato dalla quota percentuale media riconosciuta ai Direttori Generali delle Aziende dell'AVEC nell'anno di riferimento.



de
G
M
L

Art. 6 - Norme di rinvio

Relativamente alle procedure e modalità di verifica dell'incarico di Direttore Operativo si rinvia a quanto disciplinato nel contratto individuale di lavoro del Direttore Operativo



h
S
h