



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

DATA: 18/07/2014
DELIBERA N. 209

DS/

OGGETTO: DOTT. DANIELE CANTELLI E DR.SSA GILDA ZAMMILLO - RINNOVO INCARICHI DIRIGENZIALI DI STRUTTURA SEMPLICE DEL DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE STRUTTURALE FARMACEUTICO.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

«

Richiamato l'atto deliberativo n. 320 del 30/09/2011, con il quale venivano rinnovati per un ulteriore triennio dal 22/09/2011 al 21/09/2014, gli incarichi di responsabilità di Struttura Semplice (Modulo Organizzativo) afferenti al Dipartimento Interaziendale Strutturale Farmaceutico, attribuiti ai seguenti Dirigenti Farmacisti a tempo indeterminato:

- Dr.ssa Gilda ZAMMILLO:
M.O. "Vigilanza e Adempimenti Farmaceutica Convenzionata";

- Dott. Daniele CANTELLI:
M.O. "Area Logistica";

Tenuto presente che, in relazione alla scadenza dei predetti incarichi, in data 02/07/2014 si sono riuniti i Collegio Tecnici incaricati delle procedure di verifica previste dall'art. 26 del CCNL Area Dirigenza S.T.P.A. del 03.11.2005;

Visti i verbali redatti dai Collegi Tecnici agli atti, dai quali emerge che la predetta verifica ha avuto esito positivo per entrambi i Dirigenti;

Ritenuto pertanto di poter procedere al rinnovo dei predetti incarichi per un ulteriore periodo di 3 anni come previsto dall'art. 28 dal già citato CCNL del 03/11/2005;

Richiamati:

- gli articoli 26, 27, 28 del CCNL dell'8.6.2000 dell'Area della Dirigenza S.T.P.A.;
- il Regolamento Aziendale concernente i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n° 1006 del 27.06.2002;
- l'atto deliberativo n. 100 del 16/04/2009, di approvazione dell'Atto Aziendale;

Dato atto:

- che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza.

»

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento proponente.

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole.

DELIBERA

1) di disporre, per quanto in premessa indicato, il rinnovo per un ulteriore triennio - dal 22/09/2014 al 21/09/2017 - degli incarichi di responsabilità di Struttura Semplice (Modulo Organizzativo) afferenti alla U.O. "Assistenza Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale Azienda USL" del Dipartimento Interaziendale Strutturale Farmaceutico, ai Dirigenti Farmacisti:

- Dr.ssa Gilda ZAMMILLO:
M.O. "Vigilanza e Adempimenti Farmaceutica Convenzionata";

- Dott. Daniele CANTELLI:
M.O. "Area Logistica";

2) di attribuire agli interessati la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché dal vigente accordo aziendale;

3) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "Fondo per la retribuzione di posizione, di cui all'art. 8 del CCNL della dirigenza S.T.P.A. del 6 maggio 2010 – II° biennio" contabilizzato nell'ambito dei conti previsti per il personale dipendente, in conformità alla gradazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale "Retribuzione di Posizione" vigente, sottoscritto il 23.12.2013, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente provvedimento deliberativo potrà subire variazioni in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

INVIATA:

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **28/07/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **28/07/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**