



## DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

**DATA: 06/02/2014**  
**DELIBERA N. 25**

**DS/**

**OGGETTO:** RINNOVO INCARICO DIRIGENZIALE DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE "ACQUE POTABILI" ALLA DR.SSA CINZIA GOVONI DEL DIPARTIMENTO SANITA' PUBBLICA.

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

«

Richiamato l'atto deliberativo n. 282 del 16/08/2011 con il quale veniva rinnovato l'incarico di responsabile del Modulo Organizzativo: "Acque Potabili", afferente alla U.O. "Igiene degli Alimenti e Nutrizione" - Area Dipartimentale Igiene e Sanità Pubblica - del Dipartimento Sanità Pubblica, alla Dr.ssa Cinzia GOVONI, Dirigente Biologo a tempo indeterminato, per un triennio dal 01/03/2011 al 28/02/2014;

Accertato che, con atto deliberativo n. 362 del 14/12/2012 è stato approvato con effetto dal 01/01/2013 il progetto di riorganizzazione del Dipartimento Sanità Pubblica con il nuovo organigramma, il quale prevede, tra le altre, il superamento delle Aree Dipartimentali, ma conferma la struttura complessa e la struttura semplice di riferimento della Dr.ssa Govoni;

Rilevato che con successivo atto deliberativo n. 363 del 14/12/2012 ad oggetto: "Attribuzione incarichi dirigenziali del Dipartimento Sanità Pubblica", la Dr.ssa Govoni è stata confermata nell'incarico ricoperto fino alla scadenza naturale sopra citata;

Tenuto presente che, in relazione alla scadenza dell'incarico conferito alla Dr.ssa Cinzia GOVONI, in data 24/01/2014 si è riunito il Collegio Tecnico incaricato delle procedure di verifica previste dall'art. 26 del CCNL Area Dirigenza S.T.P.A. del 03.11.2005;

Visto il verbale redatto dal Collegio Tecnico agli atti, dal quale emerge che la predetta verifica ha avuto esito positivo;

Ritenuto pertanto di poter legittimamente procedere al rinnovo del predetto incarico per un ulteriore periodo di 3 anni come previsto dall'art. 28 dal già citato CCNL del 03/11/2005;

Richiamati:

- gli articoli 26, 27, 28 del CCNL dell'8.6.2000 dell'Area della Dirigenza S.T.P.A.;
- il Regolamento Aziendale concernente i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n° 1006 del 27.06.2002;
- l'atto deliberativo n. 100 del 16/04/2009, di approvazione dell'Atto Aziendale;

Dato atto:

- che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza.

»

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento proponente.

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole.

### **DELIBERA**

1) di disporre, per quanto in premessa indicato, il rinnovo per un ulteriore triennio dal 01/03/2014 al 28/02/2017, dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice (Modulo Organizzativo) "Acque Potabili" afferente alla U.O. "Igiene degli Alimenti e Nutrizione" del Dipartimento Sanità Pubblica, attribuito alla Dr.ssa Cinzia GOVONI;

2) di attribuire all'interessata la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché dal vigente accordo aziendale;

3) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "Fondo per la retribuzione di posizione, di cui all'art. 8 del CCNL della dirigenza S.T.P.A. del 6 maggio 2010" contabilizzato nell'ambito dei conti previsti per il personale dipendente, in conformità alla gradazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale "Retribuzione di Posizione" vigente, sottoscritto il 23.12.2013, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente provvedimento deliberativo potrà subire variazioni in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Paolo SALTARI)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott.ssa Paola BARDASI)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. Mauro MARABINI)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO**  
(Dott. Alberto FABBRI)



**DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE**

**INVIATA:**

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **12/02/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data \_\_\_\_\_
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **12/02/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data \_\_\_\_\_ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data \_\_\_\_\_ atto n. \_\_\_\_\_
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
(Dott. Alberto FABBRI)**