



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

DATA: 13/02/2014

DELIBERA N. 34

DS/

OGGETTO: DOTT. LORENZO MISTRI - RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE DELL'U.O. "DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI PRESIDIO" DEL DIPARTIMENTO "DIREZIONE ASSISTENZA OSPEDALIERA".

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

«

Richiamato l'art. 28 del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del 03/11/2005, che prevede per i Dirigenti Amministrativi di Struttura Complessa la valutazione alla scadenza dell'incarico quinquennale da parte di un Collegio Tecnico, il cui esito positivo realizza la condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico;

Dato atto che con provvedimento deliberativo n. 387 del 20.11.2009, veniva rinnovato al Dott. Lorenzo MISTRI, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, l'incarico di Direttore dell'U.O. Amministrativa di Presidio afferente al Presidio Unico Ospedaliero, per la durata di 5 anni – dal 16/02/2009 sino al 15/02/2014;

Dato atto altresì:

- che con l'atto deliberativo n. 165 del 29/04/2010 di approvazione del nuovo organigramma del P.U.O., la Struttura Complessa attribuita al Dott. Mistri è stata ridenominata in U.O. "Servizi Amministrativi di Presidio Unico Ospedaliero";

- che con il recente atto deliberativo n. 365 del 24/12/2013 di riorganizzazione del Presidio Unico Ospedaliero, è stato disposto di ridenominare il P.U.O. in "Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera", costituito dalle strutture complesse U.O. Direzione Medica di Presidio e U.O. Direzione Amministrativa di Presidio, nonché di confermare al Dott. Lorenzo MISTRI l'incarico di direzione di quest'ultima dal 01/01/2014 fino al 15/02/2014, data di completamento dell'incarico quinquennale in corso;

Visto il provvedimento n. 1002 del 27.06.2002 con il quale si è proceduto alla individuazione della composizione dei Collegi Tecnici incaricati della effettuazione delle verifiche nei confronti della Dirigenza Medica e Veterinaria, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;

Preso atto che, tutto ciò premesso, in data 03.02.2014 si è riunito il Collegio Tecnico nominato per la valutazione del Dott. Lorenzo MISTRI, in relazione alla scadenza dell'incarico di Direttore della U.O. Direzione Amministrativa di Presidio;

Preso altresì atto che, dal verbale redatto dal Collegio citato emerge che il Dott. Lorenzo MISTRI ha superato positivamente la verifica e pertanto ha diritto al rinnovo dell'incarico ricoperto, per ulteriori 5 anni dal 16/02/2014 sino al 15/02/2019;

Dato atto:

- che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza;

»

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale proponente;

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole;

DELIBERA

1) di prendere atto della conclusione della procedura di verifica effettuata nonché del verbale redatto dal Collegio Tecnico in data 03.02.2014, dal quale emerge in sintesi che il Dott. Lorenzo MISTRI ha superato positivamente la verifica relativa all'incarico quinquennale di Direttore svolto nell'U.O. "Direzione Amministrativa di Presidio" del Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera;

2) di rinnovare pertanto al Dott. Lorenzo MISTRI l'incarico dirigenziale in oggetto, per ulteriori cinque anni fino al 15.02.2019, ai sensi dell'art. 28 del C.C.N.L. 3/11/2005 Area Dirigenza STPA;

3) di attribuire all'interessato la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché dai relativi accordi aziendali;

4) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "Fondo per la retribuzione di posizione, di cui all'art. 8 del CCNL della dirigenza S.T.P.A. del 6 maggio 2010" contabilizzato nell'ambito dei conti previsti per il personale dipendente, in conformità alla graduazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale "Retribuzione di Posizione" vigente, sottoscritto il 23.12.2013, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente provvedimento deliberativo potrà subire variazioni in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Paolo SALTARI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola BARDASI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro MARABINI)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)



DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

INVIATA:

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **25/02/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data _____
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data _____

PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **25/02/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data _____ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data _____ atto n. _____
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO
(Dott. Alberto FABBRI)**