



## DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE

**DATA: 24/02/2014**  
**DELIBERA N. 44**

**DS/**

**OGGETTO:** DR.SSA PAOLA MAZZONI - RINNOVO INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE DEL DIPARTIMENTO ASSISTENZIALE INTEGRATO SALUTE MENTALE / DIPENDENZE PATOLOGICHE.

### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

«

Richiamato l'atto deliberativo n. 159 del 18/05/2011, con il quale è stato rinnovato dal 01/03/2011 al 28/02/2014, l'incarico di responsabile del Modulo Organizzativo: "Servizio Psichiatrico Territoriale Copparo" afferente alla Unità Operativa U.O. Area Territoriale Distretto Centro-Nord del Dipartimento Assistenziale Integrato Salute Mentale / Dipendenze Patologiche, alla Dr.ssa Paola MAZZONI, Dirigente Medico di Psichiatria a tempo indeterminato;

Rilevato che, con atto deliberativo n. 173 del 26/07/2013 è stato approvato - con effetto dal 01/08/2013 - il progetto di riorganizzazione del D.A.I. Salute Mentale – Dipendenze Patologiche con il nuovo organigramma, il quale prevede, tra le altre, la ridenominazione della struttura complessa di afferenza della Dr.ssa Mazzoni in U.O. "Centro Salute Mentale – Centro/Nord e Sud/Est", mentre mantiene invariata la denominazione della struttura semplice di riferimento;

Rilevato altresì che, con successivo atto deliberativo n. 174 del 26/07/2013 è stato confermato l'incarico dirigenziale in essere alla Dr.ssa Mazzoni fino alla scadenza naturale;

Tenuto presente che in data 17/02/2014 si è riunito il Collegio Tecnico incaricato delle procedure relative alla verifica prevista dall'art. 26 del CCNL Area Dirigenza Medica / Veterinaria del 03.11.2005;

Visto il verbale redatto dal Collegio Tecnico agli atti, dal quale emerge che la predetta verifica ha avuto esito positivo;

Ritenuto pertanto di poter legittimamente procedere al rinnovo dell'incarico in oggetto per un ulteriore periodo di 3 anni;

Richiamati:

- gli articoli 26, 27, 28 del CCNL dell'8.6.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- il Regolamento Aziendale concernente i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n° 1006 del 27.06.2002;
- l'atto deliberativo n. 100 del 16/04/2009, di approvazione dell'Atto Aziendale;

Dato atto:

- che il presente provvedimento risponde ai principi della legittimità, opportunità e convenienza;

»

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore del Dipartimento proponente;

Coadiuvato dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo che, ai sensi dell'art. 3 comma 7° del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni esprimono parere favorevole;

## **DELIBERA**

1) di disporre, per quanto in premessa indicato, il rinnovo per un ulteriore triennio dal 01.03.2014 al 28.02.2017, dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice (Modulo Organizzativo) "Servizio Psichiatrico Territoriale Copparo" afferente all'U.O. Centro Salute Mentale CENTRO/NORD e SUD/EST, del DAI Salute Mentale / Dipendenze Patologiche, attribuito alla Dr.ssa Paola MAZZONI;

2) di attribuire all'interessata la retribuzione di posizione, sia nella parte fissa che in quella variabile, individuata nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, nonché dal relativo accordo aziendale;

3) di dare atto che la retribuzione di posizione corrisposta per effetto dell'applicazione del presente provvedimento, è finanziata con le risorse del "Fondo per l'indennità di specificità medica, retribuzione di posizione, equiparazione specifico trattamento di cui all'art. 9 del CCNL area Medico-Veterinaria del 6 maggio 2010" contabilizzato nell'ambito dei conti già previsti per il personale dipendente, in conformità alla gradazione economica degli incarichi stabilita con l'Accordo Sindacale Aziendale "Retribuzione di Posizione" vigente, sottoscritto il 29.10.2013, fatto salvo che il valore economico attribuito con il presente provvedimento deliberativo potrà subire variazioni in relazione alle risorse disponibili sul Fondo sopra citato e in relazione alle determinazioni che saranno contenute negli Accordi Sindacali che saranno sottoscritti in materia.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Paolo SALTARI)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Paola BARDASI)**

**IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Mauro MARABINI)**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
(Dott. Alberto FABBRI)**



**DIPARTIMENTO INTERAZ. GESTIONALE AMM.NE DEL PERSONALE**

**INVIATA:**

- AL COLLEGIO SINDACALE in data **03/03/2014**
- ALLA CONFERENZA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE in data \_\_\_\_\_
- ALLA GIUNTA REGIONALE in data \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE ED ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

In pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.) dell'Azienda USL di Ferrara dal **03/03/2014** per 15 gg. consecutivi

- La presente deliberazione è ESECUTIVA dalla data di pubblicazione (art. 37, comma 5° L.R. n. 50/94, così come sostituito dalla L.R. n. 29/2004)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le per silenzio-assenso in data \_\_\_\_\_ (decorsi i termini di cui all'art. 4, comma 8, L. 30.12.91 n. 412)
- APPROVATA dalla Giunta Reg.le in data \_\_\_\_\_ atto n. \_\_\_\_\_
- NON APPROVATA dalla Giunta Reg.le (vedi allegato)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELIBERATIVO  
(Dott. Alberto FABBRI)**