



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ausl\_fe  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000036  
DATA: 25/02/2021 18:14  
OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA "REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE CAMERE MORTUARIE" DELL'AUSL DI FERRARA

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Calamai Monica in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Ciotti Emanuele - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Gualandi Anna - Direttore Amministrativo

Su proposta di Roberto Bentivegna - UO DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [13-05-03]
- [11-01]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- DIPARTIMENTO - DIREZIONE ASS.ZA OSPEDALIERA
- UO DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA
- UO DIREZIONE DISTRETTO OVEST
- DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE
- UO DIREZIONE DISTRETTO CENTRO NORD
- UO DIREZIONE DISTRETTO SUD EST
- DIPARTIMENTO SANITA PUBBLICA
- UO SERVIZIO COMUNE GESTIONE PERSONALE
- UO SERVIZIO COMUNE TECNICO E PATRIMONIO
- Information e Communication Technology
- MO AFFARI ISTITUZIONALI E DI SEGRETERIA
- UO SERVIZIO COMUNE ECONOM E GEST CONTRATTI

### DOCUMENTI:

File

Firmato digitalmente da

Hash



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

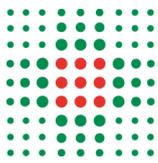


DELI0000036_2021_delibera_firmata.pdf	Bentivegna Roberto; Calamai Monica; Ciotti Emanuele; Gualandi Anna	4DB8585885E0C93F59B7026F4870FAFAD 247B7644A61E76D2D7DDDF450EDE607
DELI0000036_2021_Allegato1.pdf:		9560D88BD2794035EB8D1FD0D4367770 DD5750E6AE23FE56DBA8A416C6A0DDF4



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE MODIFICA "REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE CAMERE MORTUARIE" DELL'AUSL DI FERRARA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore ad interim U.O. Direzione Medica di Presidio - Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali formali e di legittimità del presente provvedimento di cui e' di seguito trascritto integralmente il testo:

#### **PREMESSO:**

- che con deliberazione del Direttore Generale n° 324 del 20/10/2006 ad oggetto "Approvazione Regolamento per l'accesso alle camere mortuarie del Presidio Unico Ospedaliero", allo scopo di rendere omogenee le modalità e le procedure di accesso alle camere mortuarie della macrostruttura adattandole alle sue diverse articolazioni organizzative, è stato approvato un Regolamento di accesso e gestione di tali strutture di competenza aziendale;

- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 31/05/2013 ad oggetto " Approvazione Modifica/Integrazione Regolamento per l'accesso alle camere mortuarie dell'AUSL di Ferrara" il Regolamento in parola è stato modificato ed integrato in conformità alla procedura "La Gestione della Medicina Necroscopica Ospedaliera" di cui al documento n° 1425 versione 2 del 16/12/2011;

- che con determinazione del Direttore Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera Dr. Silvano Nola n. 1304 del 28/11/2016 ad oggetto "Approvazione modifica/integrazione "Regolamento per l'accesso alle camere mortuarie" dell'Ausl di Ferrara" il Regolamento in parola è stato ulteriormente modificato a seguito delle variazioni organizzative aziendali intervenute con l'attivazione delle Case della Salute e Ospedali di Comunità e della Determina ANAC n. 12 del 28/10/2015;

PRESO ATTO delle modifiche apportate alla procedura n. 1425 – versione 4 del 19/04/2019 "La Gestione della Medicina Necroscopica Ospedaliera" nella quale è stato inserito l' allegato n. 20 "Informazione per i familiari in caso di decesso di congiunti ricoverati";

RICHIAMATA la D.G.R. Emilia Romagna n. 1678 del 14/10/2019 ad oggetto : "Approvazione direttiva della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del L.R. 29 luglio 2004 n. 19 in materia di riordino dell'esercizio dell'attività funebre e di accreditamento delle imprese funebri operanti in strutture sanitarie pubbliche e private accreditate" con cui si stabilisce che le imprese di onoranze funebri e le strutture di ricovero e cura pubbliche e private accreditate e le strutture socio-sanitarie a carattere residenziale accreditate della R.E.R. si conformino agli indirizzi e alle indicazioni di cui alla Direttiva allegata alla citata D.G.R.;



RICHIAMATA altresì la “Circolare del Ministero della Salute recante indicazioni emergenziali connesse ad epidemia SARS-CO-V-2 riguardanti il settore funebre, cimiteriale e della cremazione – 818 – 11/01/2021-DGPRE -MDS-P” con cui vengono aggiornate le indicazioni relative a defunti con malattia Covid-19 sospetta o conclamata;

RILEVATA quindi la necessità di rivedere il regolamento in parola in conformità a:

- nuova procedura “La Gestione della Medicina Necroscopica Ospedaliera”
- D.G.R. Emilia Romagna n. 1678 del 14/10/2019 ad oggetto :”Approvazione direttiva della Giunta Regionale ai sensi dell’art. 2 comma 1 lettera a) del L.R. 29 luglio 2004 n. 19 in materia di riordino dell’esercizio dell’attività funebre e di accreditamento delle imprese funebri operanti in strutture sanitarie pubbliche e private accreditate” e s.m.i;
- Circolare del Ministero della Salute 818 - 11/01/2021-DGPRE -MDS-P ad oggetto.”Indicazioni emergenziali connesse ad epidemia SARS-CoV-2 riguardanti il settore funebre, cimiteriale e della cremazione – Versione 11 gennaio 2021”;

DATO ATTO che a tal fine è stato elaborato il testo del nuovo “Regolamento per l’accesso alle camere mortuarie dell’AUSL di Ferrara” parte integrante e sostanziale del provvedimento;

DATO ATTO che per favorire la diffusione, la conoscenza e l’applicazione del regolamento in parola si provvederà alla sua pubblicazione nella sezione del sito Web aziendale riservata al Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera e nella sezione Atti amministrativi generali” di “Amministrazione Trasparente”;

DATO ATTO che:

- il presente provvedimento risponde ai principi di legittimità, opportunità e convenienza;”

ATTESA la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore ad Interim U.O. Direzione Medica di Presidio – Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera

### **Delibera**

- 1) di approvare il “Regolamento per l’accesso alle camere mortuarie dell’AUSL di Ferrara“, così come modificato ed integrato, di cui allo schema allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di disporre l’utilizzo del Regolamento in tutte le camere mortuarie dell’Azienda UsI, stabilendo che, contestualmente, cesseranno di avere efficacia tutte le precedenti versioni del suddetto regolamento in uso nelle diverse articolazioni organizzative dell’Azienda USL;



3) di pubblicare tale Regolamento nella sezione del sito Web aziendale riservata al Dipartimento Direzione Assistenza Ospedaliera e nella sezione “Atti amministrativi generali” di “Amministrazione Trasparente”.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Michele Greco

## **REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE CAMERE MORTUARIE DELL'AZIENDA USL DI FERRARA**

### **ART. 1 DEFINIZIONE DI CAMERA MORTUARIA**

Premesso che la normativa di riferimento prevede che è obbligo dei Comuni istituire depositi di osservazione e obitori dotati di attrezzature adeguate e coerenti per il trattamento delle salme e dei cadaveri, il presente Regolamento intende disciplinare l'accesso alle camere mortuarie in gestione all'AUSL di Ferrara.

La camera mortuaria è il luogo dove sostano i cadaveri dei deceduti nelle Strutture Sanitarie dell'AUSL e le salme dei deceduti sul territorio in attesa dell'espletamento delle formalità necessarie per la sepoltura. Il "complesso camera mortuaria" comprende sia l'ambito in cui avviene la "preparazione/vestizione" del deceduto, da parte della Ditta delle Onoranze Funebri scelta dai parenti, sia la zona "di esposizione" (o camera ardente) dove parenti e conoscenti danno l'estremo saluto al defunto.

### **ART. 2 GESTIONE DELLA CAMERA MORTUARIA**

L'AUSL di Ferrara gestisce attualmente le camere mortuarie degli Ospedali (Argenta, Cento e Lagosanto) e in via temporanea, per le ragioni di cui all'art. 1, le camere mortuarie afferenti alle Case della Salute di Codigoro e Comacchio (presso le quali sono presenti rispettivamente un Hospice e un OSCO) in attesa di stipulare specifici accordi con i Comuni interessati, in analogia a quanto fatto con i Comuni di Bondeno, di Portomaggiore e di Copparo.

La Responsabilità della Camera Mortuaria degli Ospedali di Argenta, Cento e Lagosanto è in capo alla Direzione Medica Ospedaliera locale.

La Responsabilità della Camera Mortuaria delle Strutture Sanitarie di Comacchio e Codigoro è in capo al personale medico del Dipartimento Cure Primarie individuato dalla Direzione Aziendale.

Per la gestione delle persone decedute negli Ospedali ci si attiene alla Procedura "*La gestione della Medicina Necroscopica Ospedaliera*".

Per la gestione delle persone decedute negli OSCO ci si attiene all'Istruzione Operativa "*Gestione del decesso presso le degenze territoriali OsCo*".

L'Unità Operativa di Medicina Legale Provinciale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'AUSL garantisce le funzioni di coordinamento, di consulenza e di supervisione delle attività di medicina necroscopica, nel rispetto dell'art. 8 della Legge Regionale 19/2004 e s.m.i..

### **ART. 3 TRASPORTO DECEDUTI ALLA CAMERA MORTUARIA**

#### **Trasporto dei deceduti negli ospedali e negli OSCO di Comacchio e di Copparo**

Per il trasporto alla camera mortuaria dei deceduti negli Ospedali ci si attiene alla Procedura "*La gestione della Medicina Necroscopica Ospedaliera*".

Per il trasporto alla camera mortuaria dei deceduti negli OSCO di Comacchio e di Copparo ci si attiene all'Istruzione Operativa "*Gestione del decesso presso le degenze territoriali OsCo*".

Il personale addetto al trasporto deve trasferire il cadavere sulla lettiga riservata al trasporto cadaveri, seguendo il percorso dedicato; tale manovra dovrà essere eseguita con attenzione utilizzando anche gli ausili previsti per la movimentazione manuale dei carichi.

Durante il trasporto gli operatori non dovranno mai lasciare incustodita la lettiga e dovranno mantenere un comportamento personale decoroso e rispettoso del defunto.

### **Trasporto salme/cadaveri dal territorio (trasporti esterni)**

Il trasporto alla camera mortuaria delle salme/cadaveri deve essere effettuato da impresa dotata di apposita autorizzazione rilasciata dal Comune in cui ha la propria sede legale, secondo le modalità ed i requisiti che la Giunta Regionale individua con apposito atto (Art. 13 L.R. 19/2004 e s.m.i.).

Il trasporto deve avvenire mediante l'utilizzo di mezzi e personale idonei al tipo di trasferimento, nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Ai sensi dell'art. 10, comma 4 della L.R. 19/2004 e s.m.i. la salma deve essere riposta, durante il trasporto, in contenitore impermeabile non sigillato, in condizioni che non ostacolino eventuali manifestazioni di vita.

## **ART. 4**

### **INFORMAZIONE PER I FAMILIARI**

Il personale sanitario, che opera nelle Unità Operative degli Ospedali e nelle strutture sanitarie territoriali, deve consegnare ai congiunti dei deceduti lo stampato informativo che viene allegato al presente Regolamento ("**INFORMAZIONE PER I FAMILIARI IN CASO DI DECESSO DI CONGIUNTI RICOVERATI**") **dopo aver compilato le voci previste e averne lasciato copia nella relativa cartella clinica.**

Nei locali delle camere mortuarie, così come nelle aree degli stabilimenti ospedalieri e delle strutture sanitarie territoriali, è fatto divieto di pubblicizzare e promuovere i servizi di Onoranze Funebri la cui scelta è di esclusiva competenza dei congiunti del defunto.

E' altresì vietata qualsiasi altra forma di pubblicità (es.: servizio trasporti, fioristi, ecc.).

A tal proposito deve essere esposto in ogni camera mortuaria nonché essere disponibile presso ogni degenza (ospedaliera e territoriale), Pronto Soccorso e ogni portineria, l'elenco, aggiornato annualmente, delle ditte di Onoranze Funebri della Provincia di Ferrara. Gli utenti sono liberi di scegliere qualsiasi Ditta di Onoranze Funebri (anche al di fuori dell'elenco fornito) purché autorizzata in base alla normativa vigente nella Regione Emilia-Romagna.

## **ART. 5**

### **ACCESSO ALLA CAMERA MORTUARIA**

#### **A) ZONA OSSERVAZIONE/PREPARAZIONE/VESTIZIONE**

Il personale che accede alla zona di osservazione/preparazione/vestizione deve essere munito di tesserino di riconoscimento leggibile e bene esposto.

Questa zona è assolutamente interdetta al pubblico e deve essere contrassegnata da apposita segnaletica che ne vieti l'ingresso alle persone non autorizzate.

L'accesso diretto alla zona di osservazione/preparazione/vestizione delle camere mortuarie è consentito a:

- medici necroscopi;
- personale addetto al trasporto delle salme/cadaveri/feti/prodotti abortivi/parti anatomiche (dipendenti AUSL o delle Ditte autorizzate);
- personale della ditta di appalto pulizie;
- personale delle Imprese di Onoranze Funebri autorizzate;
- personale addetto al trattamento, alla tanatoprassi e alla vestizione dei cadaveri, purché inviato dall'Impresa di onoranze funebri ed in grado di esibire apposito atto di delega al servizio funebre sottoscritto dai familiari del defunto;
- personale deputato a eseguire lavori edili e/o impiantistici e/o di manutenzione purché autorizzato dai competenti Servizi dell'AUSL (Servizio Tecnico, ICT, Ingegneria Clinica) e dalla Direzione della Struttura ove è ubicata la camera mortuaria;
- eventuale altro personale, purché autorizzato dalla Direzione della Struttura ove è ubicata la camera mortuaria.

La Ditta di OF è tenuta ad esibire, su eventuale richiesta degli aventi titolo, la delega ricevuta dai familiari del deceduto o dall'Autorità dalla quale hanno ricevuto l'incarico (Comune, Forze dell'Ordine, ecc...).

Le OF, inserite nell'elenco di cui all'art. 8, accedono alla Camera Mortuaria degli Ospedali di Argenta, Cento e Lagosanto tramite apposito badge (in corso di predisposizione).

Le OF non comprese nell'elenco e, comunque, tutte quelle che accedono alle Camere Mortuarie di Comacchio e di Codigoro accedono tramite chiavi.

Per l'accesso alle Camere Mortuarie delle OF, non in possesso di badge, è necessario richiedere le chiavi all'operatore interessato, che le fornisce previa consegna di un documento di identità e firma dell'apposito Registro, di cui ai servizi di seguito indicati:

#### OSPEDALE DEL DELTA DI LAGOSANTO

- Portineria/Centralino: servizio di apertura H24

#### OSPEDALE DI CENTO

- Portineria/Centralino: dalle ore 6.45 alle ore 20.45
- Servizio di Pronto Soccorso: dalle ore 20.45 alle ore 6.45

#### OSPEDALE DI ARGENTA

- Portineria/Centralino: dalle ore 6.45 alle ore 20.45
- Servizio di Pronto Soccorso: dalle ore 20.45 alle ore 6.45

#### CASA DELLA SALUTE DI COMACCHIO

- Portineria: dalle ore 08.00 alle ore 19.45 dal lunedì al venerdì
- Portineria: dalle ore 08.00 alle ore 13.45 al sabato
- Ospedale di Comunità: in attività sulle 24 ore, tutti giorni della settimana feriali e festivi (per gli accessi fuori orario di apertura al pubblico è disponibile un videocitofono con tiro a distanza presso la porta lato rampa disabili).

## CASA DELLA SALUTE DI CODIGORO

- Hospice: in attività sulle 24 ore, tutti giorni della settimana feriali e festivi (per gli accessi fuori orario di apertura al pubblico è disponibile un citofono con tiro a distanza presso la porta ingresso dipendenti).

L'operatore della Ditta di OF, non in possesso di badge, si reca nel luogo indicato sopra per riconsegnare le chiavi all'operatore da cui le aveva prese in prestito e per firmare l'orario di uscita nell'apposito Registro. L'operatore di Portineria/Centralino/PS riconsegna il documento di riconoscimento precedentemente preso in consegna.

Il medico necroscopo accede alla camera mortuaria in ragione del proprio ufficio.

Al personale delle OF è consentito l'accesso ai locali della camera mortuaria, **registrandone la presenza sull'apposito Registro**, per il tempo strettamente necessario all'espletamento dei propri compiti.

## B) ZONA DI ESPOSIZIONE (Camera Ardente)

L'accesso alla zona di esposizione (o camera ardente) delle camere mortuarie dell'Azienda USL è consentito a:

- medici necroscopi;
- personale della ditta di appalto pulizie;
- personale delle Imprese di Onoranze Funebri autorizzate;
- parenti e conoscenti del defunto;
- personale deputato a eseguire lavori edili e/o impiantistici e/o di manutenzione purché autorizzato dai competenti Servizi dell'AUSL (Servizio Tecnico, ICT, Ingegneria Clinica) e dalla Direzione della Struttura ove è ubicata la camera mortuaria;
- eventuale altro personale purché autorizzato dalla Direzione della Struttura ove è ubicata la camera mortuaria.

Per l'accesso dei familiari e dei conoscenti del defunto nella zona di esposizione (o camera ardente) è fissato il seguente orario, inteso come fascia oraria massima di apertura:

- dalle ore 7.30 alle ore 18.00 dal 1° Ottobre al 31 Marzo
- dalle ore 7.00 alle ore 19.00 dal 1° Aprile al 30 Settembre

Si rammenta che il defunto può essere esposto, a disposizione dei familiari, solo dopo la vestizione.

## ART. 6 COMPORTAMENTI

Chiunque acceda alla camera mortuaria è tenuto ad osservare un comportamento consono all'ambiente e alle circostanze.

Al fine di perseguire e ottenere uniformità di comportamenti all'interno delle camere ardenti è consentito solo ed esclusivamente:

- l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dal gestore per la movimentazione e l'esposizione del feretro;

- un cartello “fuoriporta”, in formato A4 **al massimo**, da applicare all’esterno della camera ardente o vicino al feretro. Tale cartello può riportare le seguenti informazioni:
  - gli estremi della persona deceduta;
  - giorno e ora di svolgimento del servizio funebre;
  - gli estremi della Ditta che svolge il servizio.
- una composizione di fiori;
- un piccolo tappeto per appoggiare il coperchio del cofano ed il coperchio di zinco, che deve essere sempre ben ancorato alla parte superiore del cofano di legno, onde evitare possibili incidenti.

Le auto funebri e il personale delle Imprese di Onoranze Funebri autorizzate potranno posizionarsi davanti alla camera mortuaria al massimo 30 minuti prima della partenza del funerale; i mezzi per il carico dei fiori dovranno essere posizionati all’ultimo, questo sempre per potere garantire a tutti la possibilità di operare senza sovraffollare l’area adiacente alla camera mortuaria.

Comportamenti professionalmente non corretti tenuti dal personale delle imprese che accedono alle camere mortuarie dell’AUSL di Ferrara, in violazione della Legge Regionale dell’Emilia-Romagna n. 19/2004 art. 13 comma 5 e s.m.i., quali l’accaparramento di servizi di onoranze funebri in modo molesto o inopportuno o con mezzi che adombrino sospetto di accordo o di corruzione, saranno contestati all’impresa da cui detto personale dipende, fatta salva ogni altra iniziativa anche giudiziale che si dovesse rendere necessaria.

Comportamenti non coerenti e non conformi a quanto previsto dal presente regolamento verranno segnalati agli organi competenti per censure e sanzioni e le Ditte di Onoranze Funebri responsabili di tali comportamenti saranno cancellate dall’elenco di cui all’art. 8.

## **ART. 7**

### **DANNI, GUASTI, ROTTURE, AMMANCHI**

Le imprese funebri utilizzatrici sono responsabili per i danni diretti e indiretti a persone e cose, derivanti dall’uso della camera mortuaria, con esonero dell’Azienda USL ai sensi dell’art. 2043 del Codice Civile.

Tutti i danni, guasti, rotture, ammanchi causati dall’impresa funebre che ha in uso i locali per l’espletamento del servizio, sono ad essa addebitati. Nel caso di contestuale utilizzo da parte di più imprese funebri, e in assenza di esatto riscontro di responsabilità, l’addebito è disposto in parti uguali e le stesse sono obbligate al risarcimento nei confronti dell’AUSL di Ferrara.

## **ART. 8**

### **INSERIMENTO DITTE IN ELENCO**

La Ditta di Onoranze Funebri interessata ad essere inserita nell’elenco di cui all’Art.4, presente nelle Strutture Sanitarie dell’Azienda USL di Ferrara e messo a disposizione dei familiari dei degenti, deve presentare formale richiesta secondo le modalità indicate alla pagina web aziendale al link <http://www.ausl.fe.it/azienda/rete-ospedali/DAO/ospedali-informazioni-e-modulistica/richiedere-12019inserimento-di-ditte-di-onoranze-funebri-nell2019elenco-messo-a-disposizione-dei-pazienti-presso-le-strutture-sanitarie-azienda-usl-di-ferrara>

## **ART. 9**

### **DISPOSIZIONI TRANSITORIE PER DEFUNTI CON MALATTIA INFETTIVO DIFFUSIVA COVID-19 SOSPETTA O CONCLAMATA**

In base alla “Circolare del Ministero della Salute recante indicazioni emergenziali connesse ad epidemia SARS-CoV-2 riguardanti il settore funebre, cimiteriale e della cremazione - 818-11/01/2021-DGPRES-MDS-P”, vengono aggiornate le indicazioni relative a defunti con malattia Covid-19 sospetta o conclamata.

In tutti i casi di morte nei quali sia conclamata o sospetta la presenza di malattia infettiva diffusiva Covid-19, si applicano le cautele specifiche di cui all’Allegato 1 della circolare suddetta e il confezionamento del feretro si effettua secondo le indicazioni di cui all’Allegato 2. Su queste salme, sono da evitare le manipolazioni non necessarie, così come qualsiasi contatto con la salma da parte di parenti, conviventi o altre persone diverse da quelle incaricate delle operazioni necessarie: è quindi vietata la vestizione di salme con malattia covid-19 accertata o sospetta. In caso di decesso al di fuori delle strutture sanitarie, il personale incaricato del trasporto funebre provvede all’incassamento del defunto riducendo al minimo le occasioni di contatto, avvolgendo in un lenzuolo imbevuto di disinfettante o inserendolo in sacco impermeabile sigillato e disinfettato esternamente. Dopo l’incassamento il feretro, confezionato diversamente in funzione della destinazione, è chiuso e sottoposto a disinfezione esterna sia superiormente sia lateralmente che inferiormente.

Fatto salvo il solo caso di trasporto di salma per ordine dell’Autorità giudiziaria, di pubblica sicurezza o sanitaria, per morti sulla pubblica via, per morte violenta, in abitazione in cui sia pericoloso il mantenimento per motivi accertati dalla competente ASL, ogni trasporto funebre di defunto in presenza di sospetta o conclamata malattia infettiva diffusiva Covid-19 è svolto con feretro sigillato e confezionato.

Quando per un defunto non si sia in presenza di Covid-19 sospetta o conclamata, si applicano le usuali norme statali previste dal D.P.R. 10/9/1990, n. 285, regionali e comunali vigenti per trasporto, sepoltura e cremazione (per queste salme è quindi consentita la vestizione).

Le indicazioni e le cautele stabilite vanno applicate fino ad un mese dopo il termine della fase emergenziale.

## **ART. 10**

### **NORME FINALI**

Le Imprese di Onoranze Funebri che accedono alle camere mortuarie si impegnano ad accettare e ad osservare il presente regolamento, esposto presso le Camere Mortuarie dell’AUSL di Ferrara.

Qualunque comportamento difforme al presente regolamento potrà essere segnalato alla Direzione della Struttura Sanitaria ove è ubicata la camera mortuaria o agli Uffici Relazione con il Pubblico (URP) dell’AUSL di Ferrara (email: [urp@ausl.fe.it](mailto:urp@ausl.fe.it), tel.: 0532 235.111).

## **ART. 11**

### **ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entrerà in vigore ad avvenuta esecutività della Delibera che lo approva. Ogni precedente disposizione in merito è abrogata.



## INFORMAZIONE PER I FAMILIARI IN CASO DI DECESSO DI CONGIUNTI RICOVERATI

Gentile Signora/Signore,  
comprendendo il dolore di questo momento per il lutto che vi ha colpito, forniamo alcune informazioni relative a quanto accadrà:

- il defunto verrà trasportato nella camera mortuaria dal personale addetto e, da quel momento in poi, non potrà essere visto dai propri cari fino a quando non sarà esposto in camera ardente;
- il personale del reparto deve consegnarvi gli effetti personali del Vostro Caro raccolti, catalogati e custoditi in reparto;
- è Vostra competenza contattare le Onoranze Funebri per svolgere le attività successive al decesso. Per farlo è a Vostra disposizione in questo reparto, in camera mortuaria e in portineria, l'elenco delle ditte di onoranze funebri della provincia di Ferrara. **Il personale che lavora all'interno della struttura non può suggerire o raccomandare alcuna ditta di onoranze funebri;**
- **siete liberi di scegliere qualsiasi Ditta di Onoranze Funebri, anche al di fuori dell'elenco fornito, che ha carattere informativo ma non esclusivo. Si precisa che, se la Ditta di Onoranze Funebri prescelta non è nell'elenco, la stessa dovrà essere autorizzata in base alla normativa vigente nella Regione Emilia-Romagna;**
- gli abiti per la vestizione dovranno essere consegnati esclusivamente alla Ditta di Onoranze funebri da Voi prescelta;
- la salma verrà composta esclusivamente dagli operatori della Ditta di Onoranze Funebri da Voi prescelta;
- potrete onorare il Vostro Caro solo dopo il ricomponimento eseguito dagli operatori della Ditta di Onoranze Funebri.

Vi preghiamo, infine, di segnalare immediatamente alla Direzione della Struttura Sanitaria interessata qualunque comportamento difforme dalle indicazioni sopra fornite o che riteniate scorretto da parte del personale dipendente dell'Azienda USL, delle Ditte di Onoranze Funebri e di altre ditte convenzionate/accreditate/in appalto, al fine di poter adottare i provvedimenti del caso.

Vi ricordiamo inoltre che **nessun compenso è dovuto** al personale sanitario per le prestazioni fornite.

Le più sentite condoglianze.

**La Direzione Sanitaria dell'Azienda USL di Ferrara**

### COMPILAZIONE A CURA DEL PERSONALE SANITARIO

Cognome, Nome e Qualifica del professionista che consegna l'informativa

\_\_\_\_\_

Cognome e Nome di chi riceve l'informativa

\_\_\_\_\_

Il familiare dichiara di avere una Ditta di Onoranze funebri di propria fiducia:  SI  NO

Se "NO" viene consegnato l'elenco delle Ditte di Onoranze Funebri della Provincia di Ferrara

FIRMA del professionista

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_